



Organización  
de las Naciones Unidas  
para la Educación,  
la Ciencia y la Cultura

Colección de la UNESCO  
sobre los estudios de periodismo

# Plan modelo de estudios de periodismo

Colección de la UNESCO  
sobre los estudios de periodismo

# Plan modelo de estudios de periodismo



Organización  
de las Naciones Unidas  
para la Educación,  
la Ciencia y la Cultura

© UNESCO 2007

Las denominaciones utilizadas y la presentación del material en la presente publicación no constituyen manifestación de opinión alguna por parte de la UNESCO acerca de la situación jurídica de ningún país, territorio, ciudad o zona o de sus autoridades, ni a propósito del trazado de sus fronteras o límites territoriales.

Corresponde a los expertos la responsabilidad de la elección y la presentación de la información contenida en esta publicación y de las opiniones expresadas en la misma, que no son necesariamente las de la UNESCO ni comprometen a este organismo.

# Índice

I. Prólogo	4
II. Antecedentes	6
III. Introducción	6
IV. Plan modelo de estudios con listas de cursos de periodismo	13
V. Descripción de los cursos	25
VI. Anexos	34
• Programa de diploma	
• Competencias periodísticas	
• Esquemas pormenorizados (programas) de cursos de periodismo	
VII. Colaboradores	178

# Prólogo

A lo largo de los últimos años, se ha registrado un rápido crecimiento del número de medios de comunicación en los países en desarrollo y en las democracias emergentes. Ha habido un mayor reconocimiento de la crucial función del periodismo en el impulso de la democracia, lo cual ha generado una demanda apremiante de periodistas con un buen nivel de formación. Como organismo de las Naciones Unidas responsable del fomento de la libertad de expresión y del acceso a la información y el conocimiento, la UNESCO ha adoptado diversas iniciativas dirigidas a mejorar la calidad de la enseñanza del periodismo en todo el mundo. En diciembre de 2005, en respuesta a numerosas solicitudes de asistencia de los Estados Miembros para el diseño de planes de estudio para la enseñanza del periodismo, la UNESCO convocó una reunión consultiva de expertos en París. Entre los principales resultados de la consulta figuró la selección de los cursos que tendrían que integrar un plan de estudios.

Un equipo de cuatro expertos de la UNESCO, encargados de la elaboración inicial de la iniciativa de planes de estudio para la enseñanza del periodismo, solicitó una respuesta a su primer borrador a veinte experimentados educadores del campo del periodismo que se consideró poseían una trayectoria significativa de trabajo en países en desarrollo y en democracias emergentes. Sus observaciones resultaron esenciales para la redacción de planes de estudios adecuados y viables. El diseño provisional revisado contenía una lista de cursos, tanto de nivel de licenciatura como de posgrado, una breve descripción de cada curso y un esbozo de las competencias periodísticas fundamentales. A continuación, se procedió a seleccionar cuidadosamente a profesores de periodismo de África, Asia, Europa, Norteamérica y Sudamérica y Oriente Próximo con experiencia laboral en países en desarrollo o en democracias emergentes y se les encomendó la redacción de los programas de diecisiete cursos obligatorios. El borrador del plan de estudios se examinó en una segunda reunión consultiva de expertos celebrada en la UNESCO, en París, durante la cual se seleccionaron varios planes modelo de estudios con el objetivo de completar el documento de cara a su presentación oficial en el Congreso Mundial sobre Enseñanza del Periodismo, en Singapur, en junio de 2007.

Deseo expresar mi gratitud a los numerosos educadores del campo del periodismo de todas las regiones del mundo que han participado en este proyecto, tanto quienes integraron el equipo de expertos, quienes respondieron a las consultas del equipo, quienes examinaron oficialmente el borrador del plan de estudios y quienes redactaron los programas de los cursos. Me gustaría manifestar mi agradecimiento, asimismo, a aquellos que diseñaron el plan de estudios, a saber: los expertos Michael Cobden (coordinador), Stuart Adam, Hans-Henrik Holm y Magda Abu-Fadil. Por último, agradezco al Centro Asiático sobre Medios de Información y Comunicación (AMIC) y al Congreso Mundial sobre Enseñanza del Periodismo que nos permitieran presentar el plan de estudios en su congreso conjunto de Singapur.

El plan modelo de estudios de periodismo se traducirá al árabe, el español, el francés y el ruso, así como a varios idiomas más, y se difundirá ampliamente entre las escuelas de periodismo, tanto de los países en desarrollo como de países en transición. El documento podrá consultarse en el sitio Web de la UNESCO y contendrá enlaces a una base de datos con una relación mundial de cursos y programas, además de un foro interactivo en línea para que educadores del ámbito del periodismo y otros interesados puedan debatir en torno a los planes de estudio y a cuestiones conexas. La UNESCO tiene previsto, igualmente, organizar reuniones regionales dirigidas a confeccionar bibliografías nacionales y a debatir el modo en que pueden adaptarse los planes de estudio según las necesidades y los recursos de los distintos países.

Confiamos en que estos planes de estudios sean una fuente de inspiración para las escuelas de periodismo y los profesores de todo el mundo y les resulten de ayuda. Nos consta que el periodismo y los programas educativos que permiten a las personas utilizar y mejorar sus destrezas periodísticas constituyen instrumentos esenciales para sustentar principios democráticos clave que son trascendentales para el desarrollo de todos los países.

**Abdul Waheed Khan**  
**Subdirector General de Comunicación e Información,**  
**UNESCO**

## Planes modelo de estudios de la UNESCO para la enseñanza del periodismo

### 1. Antecedentes

En diciembre de 2005, la UNESCO convocó una reunión de educadores del ámbito del periodismo en París a los que se encargó analizar las líneas maestras de un plan de estudios para la enseñanza del periodismo cuya utilización por parte de países en desarrollo y de democracias emergentes resultara viable. La iniciativa respondía a las solicitudes de orientación recibidas de Estados miembros de la UNESCO que deseaban implantar programas de periodismo dentro de sus sistemas educativos. Tras la reunión de diciembre, la UNESCO nombró un grupo de trabajo integrado por Michael Cobden (coordinador), G. Stuart Adam, Hans-Henrik Holm y Magda Abu-Fadil, al cual se le encomendó proponer un plan de estudios pormenorizado y presentarlo en Singapur, en el marco del primer Congreso Mundial sobre Enseñanza del Periodismo, en junio de 2007.

### 2. Introducción

Como fuente de información, análisis y comentario de los hechos de actualidad, el periodismo desempeña diversas funciones en la sociedad contemporánea. No obstante, el objetivo básico de la mayoría de los periodistas es servir a la sociedad informando a la ciudadanía, interrogándose sobre el modo en que se ejerce el poder, favoreciendo el debate democrático y, con ello, contribuyendo al desarrollo político, económico, social y cultural. La enseñanza del periodismo tendría que instruir a los estudiantes acerca de la manera de identificar noticias y reconocer el hecho de interés informativo en un complejo entorno de datos y opiniones, de realizar investigaciones periodísticas, y de escribir, ilustrar, corregir y producir material en diversos formatos de medios de comunicación (periódicos y revistas, radio y televisión Internet y multimedia) y para el público propio de esos formatos. Tendría que aportarles los conocimientos y la formación necesarios para reflexionar sobre la ética periodística y las mejores prácticas en el periodismo, además de en torno a la función del periodismo en la sociedad, la historia del periodismo, el Derecho periodístico y la economía política de los medios de comunicación (la propiedad, la organización y la competencia, entre otros). Debería enseñarles cómo informar sobre cuestiones políticas y sociales de especial alcance para su propia sociedad mediante cursos concebidos en colaboración con otros departamentos de la escuela universitaria o la universidad. Tendría que garantizar que adquieren tanto conocimientos generales amplios como las bases de un saber especializado en un ámbito importante para

el periodismo. Debería asegurar que adquieren la capacidad lingüística necesaria (o que cuentan con ella como prerrequisito) para el ejercicio del periodismo en su país, lo cual exige, en algunos casos, poder trabajar en idiomas indígenas o vernáculos locales. Y debería prepararlos para adaptarse a las transformaciones tecnológicas y a otros cambios en los medios de comunicación e información.

Muchas entidades con diferentes tradiciones y recursos educativos ofrecen, en distintos formatos, enseñanzas de periodismo en muy diversos contextos, circunstancias y culturas y en condiciones políticas muy dispares. El principio básico que nos ha guiado ha sido la creación de una sólida estructura educativa básica en la que se consiga un equilibrio entre la práctica y la teoría. Somos conscientes de que existen muchos programas eficaces de formación en el servicio en instituciones especializadas (algunas independientes, otras financiadas por donantes y algunas respaldadas o gestionadas por el sector de los medios de comunicación e información) e incluimos un programa de diploma que puede adaptarse a la formación en el servicio (véase el Apéndice 1). Pensamos, sin embargo, que el estudio de disciplinas universitarias tendría que continuar viéndose como algo fundamental para la formación profesional en el campo del periodismo y el presente documento se centra en la enseñanza del periodismo que se ofrece en universidades en los niveles de licenciatura y de posgrado. No presuponemos ni pretendemos que el plan de estudios que hemos elaborado sea válido para todas las situaciones; únicamente señalamos que hemos procurado elaborar modelos que, tras su adaptación a las condiciones locales, sienten las bases de una buena enseñanza del periodismo. Nos consta que el éxito de cualquier plan de estudios depende de que se imparta una buena formación y de un entorno adecuado para la consecución de sus objetivos.

Estos planes de estudio se circunscriben a la formación de estudiantes para el ejercicio del periodismo y no se han concebido para la preparación de educandos para el estudio académico del modo en que las personas y las organizaciones se comunican a través de los medios de comunicación de masas. Sí hemos incluido trabajo de curso pensado para ayudar a los estudiantes a entender el contexto en que se ejerce el periodismo, lo cual abarca su historia y las distintas formas en que los medios de comunicación e información se organizan y actúan en el seno de una sociedad. Pretendemos, igualmente, preparar a los estudiantes para que sean críticos frente a su propio ejercicio del periodismo y el de otros. Con todo, nuestro plan de



estudios no contiene trabajo de curso ni en el campo de los estudios de la comunicación (también conocidos como estudios de la comunicación de masas o de medios de comunicación de masas), ni en los ámbitos de los estudios cinematográficos, de información, de relaciones públicas, o de publicidad, ya que estimamos que todos ellos tendrían que ofrecerse de forma independiente.

Por lo general, la enseñanza del periodismo en las universidades se estructura en torno a tres ejes curriculares o líneas de progresión:

1. un eje que comprendería las normas, los valores, las herramientas, los criterios de calidad y las prácticas del periodismo;
2. un eje que incidiría en los aspectos sociales, culturales, políticos, económicos, jurídicos y éticos del ejercicio del periodismo, tanto dentro como fuera de las fronteras nacionales; y
3. un eje centrado en el conocimiento del mundo y las dificultades intelectuales ligadas al periodismo.

El trabajo de curso correspondiente al primer eje prepara a los estudiantes para informar, escribir y editar para los distintos medios de comunicación e información. Constituye el núcleo central de cualquier programa concebido con el objetivo de preparar a los estudiantes para carreras profesionales en el periodismo. Es importante señalar, no obstante, que las destrezas profesionales del periodismo precisan métodos de conocimiento y razonamiento además de destrezas de consignación de datos y hechos y de representación. Uno de los puntos débiles de buena parte de la enseñanza del periodismo es consecuencia de la incapacidad de apreciar el grado en que la enseñanza de disciplinas universitarias constituye (junto a la cobertura periodística y la redacción) el fundamento del ejercicio del periodismo. En el otro extremo de esa ecuación se halla la necesidad de los estudiantes de periodismo de recibir formación sobre técnicas periodísticas y sobre el empleo del equipo impartida por periodistas competentes en ejercicio, no sólo como docentes invitados puntualmente sino como integrantes respetados (y debidamente retribuidos) del claustro de profesores. A fin de enriquecer esta vertiente práctica, todos los programas tendrían que incluir un periodo de prácticas (pasantías) en un medio de comunicación e información, y sería necesario que las escuelas de periodismo se dotaran de acuerdos de colaboración con medios de comunicación e información locales. Esos acuerdos de colaboración podrían contemplar, entre otras actividades, seminarios prácticos impartidos por profesores de periodismo en

colaboración con periodistas de reconocido prestigio, la estancia en medios de comunicación de miembros del claustro de profesores en comisión de servicio o intercambios, y proyectos conjuntos. Las escuelas pueden organizar la celebración de seminarios en las sedes de esos medios de comunicación e información con el objetivo de permitir a los estudiantes acceder a tecnología y servicios de información de los que carecen en la escuela. Esa colaboración puede servir para acortar la distancia entre los programas de estudios de periodismo y el sector de los medios de comunicación. Convendría instar al sector de los medios de comunicación e información a que concediera a los periodistas tiempo para poder estudiar en universidades o escuelas superiores y a que brindaran a los educadores de periodismo la posibilidad de mejorar sus destrezas profesionales.

El trabajo de curso del segundo eje clarifica los contextos institucionales y sociales en los que se desenvuelven los periodistas y vincula el ejercicio del periodismo con actividades humanas afines. Esos estudios refuerzan la identidad, los valores y los objetivos profesionales mediante la comprensión de las funciones democráticas y los límites jurídicos y morales. Sería necesario que incidieran especialmente en las actitudes y los conocimientos profesionales y éticos, y en la trascendencia que para la democracia tiene un periodismo independiente.

El trabajo de curso del tercer eje sitúa a los estudiantes ante el saber moderno. A este respecto cabe señalar que el periodismo no es una disciplina aislada y tendría que combinarse con la enseñanza de materias de los ámbitos de las humanidades y de las ciencias, por lo que animamos a los educadores de periodismo a que guíen a sus educandos hacia un estudio que amplíe y enriquezca el lenguaje de la vida pública. También instamos a los educadores de periodismo a que colaboren con sus colegas de campos afines.

Un plan de estudios de enseñanza del periodismo debería constar de unidades en lo que hemos denominado Fundamentos de periodismo, que se conciben con el propósito de favorecer la adquisición de destrezas intelectuales y del oficio periodístico que son un prerrequisito. Entre esos fundamentos figuran:

- La capacidad de pensar de modo crítico, integrando destrezas de comprensión, análisis, síntesis y evaluación de material con el que no se ha tenido un contacto previo, y una comprensión básica del concepto de prueba y de los métodos de investigación.

- La capacidad de redactar con claridad y coherencia valiéndose de procedimientos narrativos, descriptivos y analíticos.
- El conocimiento de instituciones políticas, económicas, culturales, religiosas y sociales nacionales e internacionales.
- El conocimiento de asuntos y cuestiones de actualidad y unas nociones generales de historia y geografía.

Iniciamos nuestro plan modelo de estudios para programas de licenciatura con esos fundamentos porque consideramos que no se puede presuponer un conjunto de destrezas y capacidades básicas cuando los estudiantes comienzan sus estudios de licenciatura de periodismo. El eje que vertebra la parte del plan de estudios consagrada al desarrollo intelectual comprende, por lo tanto, cursos de periodismo junto a otros de humanidades y de ciencias.

El plan modelo de estudios que proponemos a continuación refleja los principios de los tres ejes. No obstante, existen otros dos principios que han guiado nuestra labor y de los que debería dejarse constancia en esta introducción. Uno de ellos conduce a un particular énfasis en la redacción y la cobertura periodística; el otro lleva a una asignación cuidadosa del tiempo del plan de estudios a fin de garantizar que los cursos que se ocupan de contenidos y del desarrollo intelectual no se vean marginados.

En cada uno de los planes modelo de estudios que figuran a continuación proponemos que los cursos sobre redacción y cobertura periodística se estructuren en varios niveles en cada cuatrimestre del programa. Como veremos, esos cursos conforman uno de los núcleos o pilares curriculares, lo cual favorece el perfeccionamiento de la redacción y de las destrezas profesionales, permite ofrecer una enseñanza del periodismo incluso si no se cuenta con equipos de última generación (las computadoras son, sin embargo, imprescindibles) y señala el camino a seguir, cuando se dispone de tiempo en el programa de estudios, hacia la especialización en un sólo campo como la política, la economía, el arte y la cultura, las cuestiones sociales, las relaciones internacionales y las ciencias naturales y físicas y ámbitos conexos tales como el medio ambiente, la salud y la tecnología. Dicho de otro modo, el objetivo es formar periodistas que posean las complejas destrezas que definen la profesión y que, además, cuenten con los conocimientos y la capacidad de reflexión que se precisan como sustrato de la cobertura periodística y el análisis que se exigen en cualquier rama del periodismo. La filosofía que orienta la formación de periodistas, y que se refleja en el plan modelo de

estudios que proponemos, incide especialmente, por lo tanto, en el desarrollo intelectual y en las competencias necesarias para la cobertura periodística y la redacción más que en una subespecialización en los diversos medios de comunicación e información.

El segundo objetivo está estrechamente relacionado con el primero. Sugerimos que el desarrollo de capacidades intelectuales, iniciado en las unidades del curso de fundamentos periodísticos, se continúe no sólo en los cursos de periodismo, sino también en los cursos de humanidades y ciencias, los cuales comprenderían, en el caso de los estudiantes universitarios, un campo teórico de especialización. El trabajo de curso de humanidades y ciencias no facilitaría únicamente un contexto a los cursos profesionales, sino que, además, contemplaría la especialización en una disciplina. Una universidad puede combinar el aprendizaje del periodismo con cualquier disciplina o campo de estudio interdisciplinar siempre y cuando ofrezca un mínimo de tres niveles de estudio (en una licenciatura de tres años) o cuatro (en una licenciatura de cuatro años) en la disciplina o el campo en cuestión. De ese modo, el estudiante de periodismo podría realizar tres o cuatro cursos de año académico completo en esa disciplina o campo mientras va avanzando por los tres niveles de formación en el ámbito del periodismo. En otras palabras, proponemos que los estudiantes de periodismo que cursen programas universitarios obtengan no sólo una titulación en periodismo sino, también, en otra disciplina universitaria. Somos conscientes de que ello puede no ser factible en todas las universidades. Allí donde estén disponibles menos recursos, el programa podría ofrecer algo más modesto. No obstante, seguiría teniendo vigencia el principio de que centrarse en una segunda disciplina amplía la comprensión, por parte de los estudiantes, de las modalidades de reflexión y les proporciona las condiciones para especializarse en una etapa posterior de su carrera profesional.

Son tres las categorías de cursos de este plan de estudios, las cuales se corresponden con los tres ejes, a saber: ejercicio profesional; estudios de periodismo; y humanidades y ciencias. Tras adscribir cada curso del programa de la licenciatura de tres años a una de esas categorías y conceder a cada curso el valor en créditos que consideramos que merece, calculamos que, en el primer año, el 20% del trabajo de curso corresponde a prácticas profesionales; el 10%, a estudios de periodismo; y el 70%, a humanidades y ciencias. En el segundo año, los porcentajes son del 40%, el 20% y el 40%, respectivamente. En el tercer año, el 80% de los cursos pertenece a

la categoría profesional y, el 20%, a la de humanidades y ciencias. Dichos porcentajes suman el siguiente cómputo total del programa de licenciatura de tres años de duración: práctica profesional, un 47%; estudios de periodismo, un 10%; humanidades y ciencias, un 43%. Insistimos en que se trata de un cálculo. El valor en créditos de los distintos cursos se tendría que calcular según el sistema vigente en cada institución educativa y el número de cursos que han de realizar los estudiantes en cada año académico. Abordada desde un punto de vista ligeramente distinto, la distribución del programa de tres años puede presentarse del siguiente modo: práctica profesional, 40%; estudios de periodismo, 10%; humanidades y ciencias, 50%.

Cada universidad debería decidir si especifica qué cursos de humanidades y de ciencias, individualmente o agrupados, serían obligatorios, recomendados o permitidos en un programa de periodismo. Dependerá esto, entre otras cuestiones, del nivel de formación que los estudiantes adquirieran en las distintas disciplinas en la escuela secundaria y en cursos que pudieran realizar los estudiantes en la universidad.

El presente documento contiene una lista de las competencias (Apéndice IV.2) que estos planes de estudios están concebidos para ayudar a adquirir a los estudiantes. Comprende, además, esquemas de curso pormenorizados (programas) de varios cursos obligatorios (Apéndice IV.3). En dichos esquemas figuran sugerencias sobre métodos de evaluación. Por otro lado, puede que las escuelas deseen elaborar un documento propio que resuma el modo en que tendría que evaluarse el nivel de rendimiento de los estudiantes.

### **3. Plan de estudios de periodismo**

El periodismo se enseña en diversos niveles, desde los colegios de secundaria a los programas de maestría. En el presente documento se ofrecen planes modelo de estudios correspondientes a tres niveles: una licenciatura universitaria (tres y cuatro años), un programa de maestría de dos años (para estudiantes con y sin conocimientos o experiencia previos de periodismo) y un programa de diploma de dos años (Apéndice 1), el cual puede cursarse como preparación básica para la actividad periodística o como una pasarela desde la escuela secundaria a un programa universitario de periodismo. Las escuelas universitarias de periodismo pueden crear, dentro de sus procedimientos de admisión, un sistema de créditos mediante el cual el trabajo realizado durante un curso de diploma se evalúe para su contabilización como créditos de cara a la obtención de una licenciatura universitaria. En el Apéndice 1 se presenta,

asimismo, un programa de diploma de un año de duración concebido para dar respuesta a las necesidades de perfeccionamiento de los periodistas en activo. Es posible diseñar otros programas (por ejemplo, un diploma tras el bachillerato) a partir de la adaptación de estos planes de estudios.

## LICENCIATURA DE PERIODISMO Y HUMANIDADES Y CIENCIAS

Los estudiantes que inicien un programa de licenciatura de periodismo tendrían que haber finalizado la educación secundaria con una calificación adecuada para su ingreso en una universidad y deberían poder leer, escribir y hablar con corrección en su propio idioma y en el idioma o idiomas que utilizarán como periodistas. En un programa universitario, el desarrollo del ejercicio del periodismo (primer eje) está definido y enriquecido por el estudio del periodismo en la sociedad (segundo eje) y por la adquisición de los métodos y los contenidos que definen el conocimiento moderno mediante cursos en otras disciplinas (tercer eje). Habría que animar a los estudiantes a que cursasen una especialización en una segunda disciplina que les facilitara los fundamentos para una actividad periodística especializada en esa materia y les capacitara para cursar estudios de posgrado. Se puede ofrecer periodismo a nivel de licenciatura universitaria en programas de tres o de cuatro años.

### Licenciatura de tres años

#### Primer año

##### Primer

##### cuatrimestre

- Fundamentos de periodismo, con unidades sobre: **Redacción** (con inclusión de gramática y sintaxis y procedimientos narrativos, descriptivos y explicativos). **Lógica, pruebas e investigación (incluirá pensamiento crítico). Instituciones nacionales e internacionales** (contemplará la comprensión básica del sistema de gobierno, la constitución, el ordenamiento jurídico, el proceso político, la economía, la organización social y cultural del propio país y las relaciones de éste con otros Estados, así como el lugar del periodismo en la arquitectura de la democracia).

##### **Conocimientos generales**

(un conocimiento básico de la historia y la geografía nacionales e internacionales y una introducción a cuestiones sociales y de otro tipo contemporáneas de importancia para los periodistas, incluidas las de género, diversidad cultural, religión, clase social, conflictos,

pobreza y desarrollo, y temas de salud pública, con formación acerca de la aplicación de técnicas de análisis y crítica a la cobertura periodística de esos asuntos).

### **Cursos de humanidades/ciencias**

#### **Segundo cuatrimestre**

- Cobertura periodística y redacción (primer nivel): Noticias y reportajes básicos.
- Derecho de los medios de comunicación.

Las escuelas pueden decidir ofrecer el curso de Derecho de los medios de comunicación en un nivel superior del programa. No obstante, se tendría que ofrecer antes de que se publique o retransmita el trabajo de los estudiantes.

- Cursos de humanidades/ciencias.

#### **Segundo año Primer cuatrimestre**

- Cobertura periodística y redacción (segundo nivel): Periodismo en profundidad.
- Cobertura periodística y redacción para medios audiovisuales (radio y televisión).
- Ética periodística.
- Cursos de humanidades/ciencias.

#### **Segundo cuatrimestre**

- Cobertura periodística y redacción (segundo nivel) (continuación).
- Periodismo multimedia/en línea e innovaciones digitales.
- Medios de comunicación y sociedad.
- Cursos de humanidades/ciencias.

### **Entre el tercer y el cuarto año:**

#### **Pasantía/prácticas/experiencia laboral**

Estimamos que la duración mínima de un período de prácticas provechoso tendría que ser de cuatro semanas, si bien un período de prácticas más prolongado resultaría más instructivo. Siempre que resulte posible, los estudiantes deberían realizar la pasantía en medios de comunicación e información nacionales o internacionales. Un supervisor en el mismo medio de comunicación debería ocuparse del seguimiento y la evaluación de la pasantía.

## Tercer año

### Primer cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (tercer nivel):  
Periodismo especializado.

Los estudiantes se especializan en una materia elegida de entre aquellas que ofrezca la escuela. El tercer nivel (en su estructuración más idónea) integra los conocimientos fundamentales de una disciplina universitaria en el oficio periodístico. Las materias tendrían que corresponderse con las "ramas" del periodismo y, si es posible, con la especialización en humanidades/ciencias del estudiante. También es posible ofrecer cursos de tercer nivel como asignaturas optativas con una duración de un cuatrimestre.

- Taller de periodismo para diarios: cobertura periodística, edición, diseño y producción, con formación básica en fotoperiodismo.

O bien:

- Taller de radio y televisión: edición, producción y presentación en radio y televisión.

Las escuelas que deseen exigir a los estudiantes que cursen los talleres de periodismo escrito y audiovisual podrían ofrecer esos talleres como unidades de menor duración o programar el taller audiovisual en el segundo cuatrimestre en lugar de un curso optativo.

- Asignaturas optativas de periodismo.

Consúltense Descripciones de los cursos (Sección 3, a continuación) para ver ejemplos de asignaturas optativas.

- Cursos de humanidades/ciencias.

### Segundo cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (tercer nivel):  
Periodismo especializado (continuación).
- Tesina de licenciatura.
- Asignaturas optativas de periodismo.
- Cursos de humanidades/ciencias.



## Licenciatura de cuatro años

### Primer año

#### Primer cuatrimestre

- Fundamentos de periodismo, con unidades sobre: **Redacción** (con inclusión de gramática y sintaxis y métodos narrativos, descriptivos y explicativos).

**Lógica, pruebas e investigación** (con pensamiento crítico). Instituciones nacionales e internacionales (contemplará la comprensión básica del sistema de gobierno, la constitución, el ordenamiento jurídico, el proceso político, la economía, la organización social y cultural del propio país y las relaciones del mismo con otros Estados, así como el lugar del periodismo en la arquitectura de la democracia).

#### Conocimientos generales

(un conocimiento básico de la historia y la geografía nacionales e internacionales y una introducción a cuestiones sociales y de otra índole contemporáneas de importancia para los periodistas, incluidas cuestiones de género, diversidad cultural, religión, clase social, conflictos, pobreza y desarrollo, y temas de salud pública, con formación acerca de la aplicación de técnicas de análisis y crítica a la cobertura periodística de esos asuntos).

#### Cursos de humanidades/ciencias.

#### Segundo cuatrimestre

### Segundo año

- Fundamentos de periodismo (continuación).
- Cursos de humanidades/ciencias.

#### Primer cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (primer nivel): Noticias y reportajes básicos.

- Derecho de los medios de comunicación.

Las escuelas pueden decidir ofrecer el curso de Derecho de los medios de comunicación en un nivel superior del programa. No obstante, se tendría que ofrecer antes de que se publique o retransmita el trabajo de los estudiantes.

- Cursos de humanidades/ciencias.

#### Segundo cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (primer nivel) (continuación).

- Ética periodística.

- Cursos de humanidades/ciencias.

### Tercer año

#### Primer cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (segundo nivel): Periodismo en profundidad.
- Cobertura periodística y redacción para medios audiovisuales (radio y televisión).
- Cursos de humanidades/ciencias.

#### Segundo cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (segundo nivel) (continuación).
- Periodismo multimedia/en línea e innovaciones digitales.
- Cursos de humanidades/ciencias.

### Entre el tercer y el cuarto año

#### Pasantía/prácticas/experiencia laboral

Estimamos que la duración mínima de un período de prácticas provechoso tendría que ser de cuatro semanas, aunque resultaría más instructivo un período de prácticas más prolongado. Siempre que resulte posible, los estudiantes tendrían que realizar ese período de prácticas en medios de comunicación e información nacionales o internacionales. Un supervisor en el mismo medio de comunicación debería ocuparse del seguimiento y la evaluación de la pasantía.

### Cuarto año

#### Primer cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (tercer nivel): Periodismo especializado.

Los estudiantes se especializan en una materia elegida de entre aquellas que ofrezca la escuela. El tercer nivel (en su estructuración más idónea) integra los conocimientos fundamentales de una disciplina universitaria en el oficio periodístico. Las materias tendrían que corresponderse con las "ramas" del periodismo y, si es posible, con la especialización en humanidades/ciencias del estudiante. También es posible ofrecer cursos de tercer nivel como asignaturas optativas de un cuatrimestre.

- Medios de comunicación y sociedad.
- Asignaturas optativas de periodismo.

Véanse ejemplos de asignaturas optativas en Descripción de los cursos (Sección 3).

- Cursos de humanidades/ciencias.

## Segundo cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (tercer nivel): Periodismo especializado (continuación).
- Taller de periodismo escrito: cobertura periodística, edición, diseño y producción, con formación básica en fotoperiodismo.

O bien:

Las escuelas que deseen exigir a los estudiantes que cursen los talleres de periodismo escrito y periodismo audiovisual podrían ofrecer esos talleres como unidades de menor duración o impartir el taller de periodismo audiovisual en el primer cuatrimestre en lugar de un curso optativo.

- Tesina de licenciatura.
- Asignaturas optativas de periodismo.
- Cursos de humanidades/ciencias.

**Nota:** Cabría la posibilidad de ofrecer un cuarto nivel de cobertura periodística y redacción como curso de cuarto año y se centraría en (y efectuaría una distinción entre) redacción analítica y de géneros de opinión (véase la descripción del curso Redacción analítica y de géneros de opinión). Sería preciso reorganizar los cursos a fin de dar cabida al mismo como curso obligatorio. Tendría que cursarse el primer nivel, con un valor de medio crédito, en el primer año tras el curso de fundamentos que se imparte (medio crédito), pudiendo, de ese modo, ofrecerse el segundo nivel en el segundo año y el tercer nivel, en el tercero. Sería posible, a continuación, ofrecer el cuarto nivel en el cuarto año como curso obligatorio de uno o de dos cuatrimestres. Otra posibilidad sería ofrecerlo, tal y como se hace en este plan de estudios, como asignatura optativa.

## MAESTRÍA

En este documento presentamos dos planes de estudios de maestría, uno dirigido a estudiantes con escaso o ningún conocimiento o experiencia previos de periodismo, y otro para estudiantes que posean una licenciatura de periodismo o, al menos, cinco años de experiencia periodística. Los dos programas de maestría de estos planes de estudios combinan el estudio del periodismo con el de una segunda materia. Somos conscientes de que a algunas universidades puede no resultarles posible ofrecer ambos programas. Si éstas optan por ofrecer únicamente el programa concebido para estudiantes con conocimientos de periodismo, la universidad podría

exigir a otros estudiantes que siguieran cursos-puente de periodismo de nivel de licenciatura antes de su admisión en el programa de maestría. No recomendamos los programas de maestría de periodismo de un año de duración, ni tampoco una titulación de maestría de periodismo consistente, en gran medida, en trabajo de curso e investigación en el campo de la comunicación de masas y los estudios de medios de comunicación de masas, aunque puede que en algunas escuelas de periodismo y, especialmente, en aquellas que imparten programas de doctorado, tenga cabida una maestría en el estudio teórico del periodismo. En tales casos, se exigiría a los estudiantes que realizaran cursos preparatorios de métodos de investigación académica y del corpus de estudios académicos de periodismo publicados.

Una titulación de maestría en periodismo ofrece un nivel considerablemente más elevado de adquisición de conocimientos y de práctica del periodismo por parte de los estudiantes, así como de su conocimiento especializado de otra materia. La capacidad de recopilar datos de los estudiantes tendría que evidenciar un grado avanzado de entendimiento de los métodos de investigación, y los mismos deberían redactar con mayor profundidad y un mejor estilo. En todos los cursos de periodismo han de reflexionar en profundidad y con rigor en torno al ejercicio del periodismo, lo cual incluye la forma en que se producen las noticias y la trascendencia que posee el contenido periodístico para los distintos grupos objetivo de la sociedad. Los estudiantes de maestría tendrían que contar, al finalizar el curso, con la solidez necesaria –en conocimientos y métodos– para trabajar en los niveles más complejos del ejercicio periodístico.

Los estudiantes que cuenten con una buena licenciatura en humanidades, ciencias y/u otras disciplinas, pero con poca o ninguna formación o experiencia en el campo del periodismo, deberían centrarse, durante el primer año de un programa de maestría de dos años, en la adquisición de conocimientos periodísticos y destrezas de cobertura informativa y redacción, así como de edición y redacción para medios de comunicación e información. Tendrían que poder visitar organismos y empresas del sector de los medios de comunicación e información y beneficiarse de la asistencia a conferencias y seminarios impartidos por periodistas en ejercicio, así como de programas de mentores. Al mismo tiempo, los estudiantes de maestría han de mantener y profundizar en su interés por la disciplina principal de su licenciatura o por la materia en la que esperan especializarse como periodistas.

Los estudiantes licenciados en periodismo y aquellos que posean una licenciatura en otra disciplina y al menos cinco años de experiencia periodística tendrían que concentrarse, durante el primer año, en enriquecer su conocimiento especializado de una materia de humanidades o de ciencias (o un campo de estudio combinado), mejorando, al mismo tiempo, sus competencias y conocimientos periodísticos. La finalidad de este programa es la preparación para la actividad periodística en un ámbito especializado. Además, puede adaptarse el programa a estudiantes interesados en la gestión de medios de comunicación e información. No tendría que exigirse a los estudiantes matriculados en este programa que repasaran material sobre periodismo que ya han estudiado en su licenciatura o que llegaron a dominar durante su actividad periodística.

En el caso de estudiantes sin formación o experiencia en el campo del periodismo, el segundo año debiera facilitarles más formación en cobertura periodística y redacción y en métodos de investigación avanzados. El segundo año tendría que suponer, para ambos grupos, una profundización en su conocimiento de la materia elegida y permitirles ejercitarse intensivamente en la cobertura informativa con fundamento de esa disciplina.

## (A) Programa de maestría para estudiantes con poca o ninguna formación o experiencia periodísticas

**Distribución entre periodismo y humanidades/ciencias:** Se han empleado porcentajes para reflejar la distribución entre periodismo y humanidades y ciencias. Los créditos de los distintos cursos se tendrían que calcular de acuerdo con el sistema en vigor en cada institución educativa.

<b>Primer año</b>	Periodismo 70%	Humanidades/Ciencias 30%
<b>Segundo año</b>	Periodismo 70%	Humanidades/Ciencias 30%

### Primer año

#### Primer

#### cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (primer nivel): Noticias y reportajes básicos.
- Medios de comunicación y sociedad, con una introducción a la cobertura periodística de asuntos sociales contemporáneos de importancia para los periodistas como puedan ser las cuestiones de género, diversidad cultural, religión, clase social, conflictos, pobreza y desarrollo, y temas de salud pública, con formación acerca de la aplicación de técnicas de análisis y crítica a la cobertura informativa de esos asuntos.
- Ética periodística.
- Cursos de nivel de licenciatura en una sola disciplina universitaria (o un campo de estudio combinado) que aporten los fundamentos para un campo periodístico especializado.

### Segundo

#### cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (segundo nivel): Periodismo en profundidad.
- Derecho de los medios de comunicación (nacional e internacional).
- Talleres sobre medios de comunicación. Al menos dos de los siguientes:
  - cobertura periodística y redacción para radio
  - edición y producción radiofónicas
  - cobertura periodística y redacción para televisión
  - edición y producción televisivas
  - edición, diseño y producción de periódicos

- fotoperiodismo
- edición, diseño y producción de revistas
- redacción, edición y producción en línea/multimedia.
- Cursos de nivel de posgrado en una sola disciplina universitaria (o un campo de estudio combinado) que aporten los fundamentos para un campo de periodismo especializado.

## Entre el primer y el segundo año

### Pasantía/período de prácticas/experiencia laboral

Siempre que resulte posible, los estudiantes tendrían que realizar ese período de prácticas en medios de comunicación e información nacionales o internacionales.

## Segundo año

### Primer

#### cuatrimestre

- Cobertura periodística especializada.
- Los estudiantes se especializan en una materia elegida de entre aquellas que ofrezca la escuela. La cobertura periodística especializada (en su estructuración más idónea) integra los conocimientos fundamentales de una disciplina universitaria en el oficio periodístico. Las materias tendrían que corresponderse con las "ramas" del periodismo y, si es posible, con los conocimientos previos de humanidades/ ciencias del estudiante y del programa de maestría.
- Métodos de investigación avanzados para el periodismo.
  - Redacción analítica y de géneros de opinión.
  - Cursos de nivel de posgrado en una sola disciplina universitaria (o un campo de estudio combinado) que sustenten un campo especializado del periodismo.

### Segundo

#### cuatrimestre

- Cobertura periodística especializada (continuación).
- Métodos de investigación avanzados para el periodismo (continuación).
- Trabajo final/tesina de maestría.

Un trabajo extenso de periodismo en la materia de especialización del estudiante, acompañado de un informe que refleje el proceso periodístico y las implicaciones éticas y de otro tenor del proyecto.

- Cursos de nivel de posgrado en una sola disciplina universitaria (o un campo de estudio combinado) que sustenten un campo especializado del periodismo.

**(B) Programa de maestría para estudiantes con una licenciatura de periodismo o una licenciatura en otra disciplina y, al menos, cinco años de experiencia periodística.**

**Distribución entre periodismo-humanidades/ciencias:** Se han empleado porcentajes para reflejar la distribución entre periodismo y humanidades y ciencias. Los créditos de los distintos cursos se tendrían que calcular de acuerdo con el sistema en vigor en cada institución educativa.

<b>Primer año</b>	Periodismo 30%	Humanidades/Ciencias 70%
<b>Segundo año</b>	Periodismo 50%	Humanidades/Ciencias 50%

**Primer año**

**Primer**

**cuatrimestre**

- Métodos de investigación avanzados para periodismo.
- Cursos de nivel de posgrado en una sola disciplina universitaria (o un campo de estudio combinado) que aporten los fundamentos para un ámbito especializado del periodismo.

**Segundo**

**cuatrimestre**

- Métodos de investigación avanzados para periodismo (continuación).
- Cursos de nivel de posgrado en una sola disciplina universitaria (o un campo de estudio combinado) que aporten los fundamentos para un ámbito especializado del periodismo.

**Entre el primer y el segundo año**

**Pasantía/periodo de prácticas/experiencia laboral**

Siempre que resulte posible, los estudiantes tendrían que trabajar en su ámbito de especialización en medios de comunicación e información nacionales o internacionales.



## Segundo año

### Primer cuatrimestre

- Cobertura periodística especializada.  
Los estudiantes se especializan en una materia elegida de entre aquellas que ofrezca la escuela. La cobertura periodística especializada (en su estructuración más idónea) integra los conocimientos fundamentales de una disciplina universitaria en el oficio periodístico. Las materias tendrían que corresponderse con las "ramas" del periodismo y, si es posible, con los conocimientos previos de humanidades/ ciencias del estudiante y el programa de maestría.
- Redacción analítica y de géneros de opinión.
- Cursos de nivel de posgrado en una sola disciplina universitaria (o un campo de estudio combinado) que sustenten un ámbito especializado del periodismo.

### Segundo cuatrimestre

- Cobertura periodística (continuación).
- Tesina de maestría.  
Un trabajo extenso de periodismo en la materia de especialización del estudiante, acompañado de un informe que refleje el proceso periodístico y las implicaciones éticas y de otro tenor de la tesina.
- Cursos de nivel de posgrado en una sola disciplina universitaria (o un campo de estudio combinado) que sustenten un ámbito especializado del periodismo.

## DESCRIPCIÓN DE LOS CURSOS

**Fundamentos de periodismo:** La finalidad de este curso es sentar las bases de la enseñanza del periodismo en el programa de licenciatura. El curso comprende unidades relativas a (1) Lógica, pruebas y datos e investigación (el pensamiento crítico incluido); (2) Redacción (con inclusión de gramática y sintaxis, y métodos narrativos, descriptivos y explicativos); (3) Instituciones nacionales e internacionales (abarca la comprensión básica del sistema de gobierno, la constitución, el ordenamiento jurídico, el proceso político, la economía, la organización social y cultural del propio país y las relaciones de éste con otros Estados, así como el lugar del periodismo en la arquitectura de la democracia); (4) Conocimientos generales, incluidas una comprensión básica de la historia y la geografía nacionales e internacionales y una introducción a cuestiones sociales y de otra índole contemporáneas de importancia para los periodistas como son el género, la diversidad cultural, la religión, la clase social, los conflictos, la pobreza y el desarrollo, además de temas de salud pública, con formación acerca de la aplicación de técnicas de análisis y crítica a la cobertura periodística de esos asuntos. La unidad dedicada a lógica, pruebas y datos e investigación no está concebida como una introducción para los estudiantes a la entrevista y otras técnicas de cobertura periodística (las mismas se presentan en el primer nivel de Cobertura periodística y redacción). Se ha diseñado la misma con el objetivo de mejorar la capacidad de los estudiantes de pensar con claridad y críticamente, de modo que puedan asimilar información que no conozcan previamente con la suficiente rapidez y adecuación para formular preguntas que les ayuden a analizar y evaluar dicha información. La unidad consagrada a la redacción no se ha programado con el propósito de enseñar a los estudiantes las destrezas de la redacción periodística (éstas se presentan en el curso de Cobertura periodística y redacción de primer nivel), sino de cerciorarse de que los educandos escriben suficientemente bien para poder aprender a servirse eficazmente de modalidades de redacción periodística. Las unidades dedicadas a las instituciones nacionales e internacionales y a los conocimientos generales se han diseñado con la finalidad de facilitar a los estudiantes los conocimientos y la información contextual que precisarán en sus estudios de periodismo, así como de incentivar su interés por asuntos de importancia para el periodismo.

**Cobertura periodística y redacción (primer nivel):** Introducción a la investigación y la redacción periodísticas. Entre los temas tratados figuran

la valoración de las noticias y la elaboración de ideas para reportajes, la recopilación de historias (entrevistas, observación y otras técnicas de investigación y métodos para garantizar la exactitud, entre otros) y la redacción de noticias y reportajes sencillos (estructura de la noticia, técnicas narrativas y empleo de citas). Los estudiantes aprenderán a informar sobre reuniones, discursos y otras actividades, a concertar y realizar distintos tipos de entrevistas en persona, por teléfono y por correo electrónico, y a investigar noticias sobre problemas de actualidad y las medidas que se están tomando para resolverlos. Aprenderán a trabajar sometidos a la presión que imponen los plazos de entrega y se adentrarán en la ética de la cobertura y la redacción periodísticas. En este curso también se tendría que incluir formación sobre las funciones y las aplicaciones de las computadoras que sean importantes para la investigación, la redacción y la edición periodísticas. Se ha de tener presente que, si bien los cursos de cobertura informativa y redacción se centrarán, por lo general, en el periodismo escrito, los principios y las prácticas son aplicables al periodismo audiovisual y digital.

**Cobertura periodística y redacción (segundo nivel):** El diseño de este curso persigue guiar a los estudiantes por la senda de su crecimiento como periodistas mediante el perfeccionamiento de su capacidad para realizar una cobertura periodística y redactar con profundidad. La formación en cobertura periodística contemplará técnicas de entrevista avanzadas, redacción de noticias asistida por computadora y otros métodos de investigación periodística, la interpretación de estudios y estadísticas electorales, así como formación acerca del acceso a documentos gubernamentales y el análisis de los mismos. La formación en materia de redacción comprenderá el análisis y la ejercitación en la narración compleja de historias, incluida la utilización de procedimientos narrativos, así como una introducción a las técnicas de análisis e interpretación. En este curso puede ofrecerse una introducción a la cobertura periodística de catástrofes.

**Cobertura periodística y redacción (tercer nivel):** Periodismo especializado. Partiendo de las técnicas de cobertura periodística y redacción del primer y del segundo nivel, los estudiantes aprenderán a investigar y a escribir acerca de una temática informativa destacada. Se prestará especial atención a la cobertura periodística explicativa dirigida a un público general y concluirá el curso con un trabajo periodístico de cierta envergadura en cualquier formato. En el tercer nivel, el criterio del periodista respecto a la trascendencia y el significado de las cosas refleja su experiencia de un ámbito de la actividad

humana. Permite apreciar, igualmente, su comprensión de los métodos de interpretación que se han comenzado a cultivar dentro de una disciplina o campo interdisciplinario concretos. Por lo tanto, deberá animarse a los estudiantes a que coordinen su campo de periodismo especializado (que concluye en el curso de tercer nivel) con su programa de humanidades y ciencias.

### **Cobertura periodística y redacción (cuarto nivel)**

Véase: Redacción analítica y de géneros de opinión (Maestría), pág. 31.

### **Cobertura periodística y redacción para medios audiovisuales**

Una introducción a las técnicas de recopilación, análisis y redacción de noticias y reportajes para públicos de radio y televisión (incluidas las emisoras comunitarias de radio y televisión). Los estudiantes aprenderán a utilizar grabadoras y videograbadoras y sistemas de edición para la producción de reportajes, a entrevistar utilizando grabadoras y a redactar textos destinados a ser escuchados y como acompañamiento de imágenes, así como el modo de actuar durante emisiones radiofónicas y televisivas.

### **Periodismo multimedia/en línea**

Los estudiantes adquirirán conocimientos sobre la evolución reciente de Internet como instrumento y medio periodísticos. Aprenderán el modo en que el relato periodístico puede verse transformado por la tecnología, cómo pueden utilizar los periodistas la tecnología para realizar mejor su labor y el grado en que las relaciones con el público pueden transformarse en una mayor interacción con los ciudadanos gracias a Internet y otros medios en red. Analizarán problemas éticos que pueden surgir con las nuevas tecnologías y la forma en que la tecnología puede modificar la estructura de las empresas y del sector de la comunicación y de la información. Aprenderán a escribir para sitios en línea y multimedia, lo que comprende, entre otros aspectos, la organización de enlaces y la utilización de bases de datos, la publicación de noticias en sitios Web y la actualización y la continuación de las mismas a medida que se desarrollan los acontecimientos. Adquirirán conocimientos sobre cómo crear páginas para sitios Web, cargarlas en un servidor y utilizar una cámara digital. Experimentarán con tecnología de audio y de vídeo a fin de dotar de interactividad a sus reportajes. Reflexionarán acerca de las consecuencias que se derivan de las tecnologías móviles. Y aprenderán a adaptarse a las nuevas tecnologías.

## Derecho de los medios de comunicación

### Notas:

[1] Es posible que las escuelas deseen ofrecer Derecho de los medios de comunicación en un nivel superior del plan de estudios de nivel preuniversitario (Apéndice 1) y de la licenciatura. No obstante, tendrían que impartirse nociones básicas de Derecho de los medios de comunicación antes de que los estudiantes acometieran trabajos que se vayan a publicar o emitir.

[2] No es preciso que la enseñanza del Derecho de los medios de comunicación corra a cargo de abogados, pero los profesores han ser estudiosos de esa disciplina.

Este curso examina las distintas leyes, nacionales e internacionales, que afectan a los periodistas y a los medios de comunicación. Comprende, entre otros, los siguientes asuntos: los principios democráticos y constitucionales de transparencia y libertad de expresión; los límites legales de la salvaguarda de la seguridad nacional y del orden público; las reglas y los principios que rigen las relaciones de las naciones entre sí; las leyes y los procedimientos relativos al acceso a la información; los límites legales concebidos para proteger los procesos judiciales, incluidos el desacato a los tribunales y la prohibición de publicar información sobre los procesos; las restricciones jurídicas pensada para proteger valores y grupos sociales, entre ellas las relativas a la blasfemia y las expresiones racistas y obscenas; los límites jurídicos emanados de derechos individuales, entre los cuales figuran la difamación y el derecho a la intimidad. El curso también aborda los instrumentos jurídicos internacionales en materia de derechos humanos tales como el Convenio de Ginebra sobre el trato a los prisioneros de guerra, el Convenio de Ginebra relativo a la protección debida a las personas civiles en tiempo de guerra y los convenios y estatutos referentes a los crímenes de guerra y a los crímenes contra la humanidad (incluido el genocidio). En esta clase puede ofrecerse a los estudiantes una introducción a los ordenamientos jurídicos nacional e internacional, en la que tendría cabida la estructura de los tribunales.

### Ética periodística

Un análisis crítico de cuestiones éticas y valores clave referentes, en particular, a la veracidad, entre ellos la autonomía periodística (comprendidos los conflictos de intereses); las pruebas y los datos, la verificación de datos y la corroboración; las fuentes (citadas y anónimas); la claridad, el tratamiento justo y la parcialidad; la manipulación fotográfica y digital y el falseamiento; la invención; la especulación, los rumores y los chismorreos; el periodismo

de talonario; Internet; las citas; el plagio; la “objetividad” y el periodismo superficial; la cobertura continuada de una noticia; la fe de errores, etc. El curso tendría que tratar, además, cuestiones éticas y problemas recurrentes relacionados con el deber ciudadano como puedan ser la valoración de las noticias, la diversidad (incluidas las identidades étnicas y culturales), el género y la orientación sexual, los criterios de gusto (los suicidios, los funerales y las imágenes de cadáveres, entre otros), y asuntos relativos a la intimidad tales como el binomio personalidades públicas/vidas privadas, los personajes famosos, la revelación de nombres, las víctimas de una violación, el consentimiento, las situaciones de emergencia, los secuestros de personas y de medios de transporte, el terrorismo, las guerras, las matanzas y la violencia. El curso prestará especial atención a las cuestiones de sensibilidad y seguridad ligadas a la cobertura periodística de conflictos.

### **Medios de comunicación y sociedad**

Un análisis crítico de la función que desempeñan los medios de comunicación en la arquitectura de la democracia y las consecuencias de los factores políticos, económicos, culturales y tecnológicos en la actividad de los medios de comunicación. El curso contemplará asuntos nacionales e internacionales relativos a la censura y al control gubernamental; los medios de comunicación y los conflictos (incluidos el activismo ciudadano y la violencia y las iniciativas de paz); la organización y la propiedad de los medios de comunicación; el valor inherente a la diversidad y al pluralismo de los medios de comunicación; la sensibilidad de éstos ante el género, la etnia, la religión y la raza, las cuestiones de clase social, la pobreza, el desarrollo y la salud pública; las consecuencias del cambio tecnológico; la publicidad y tendencias tales como el periodismo realizado por personajes famosos y el “infoentretenimiento”; el papel de los medios de comunicación como críticos; el efecto de la cobertura informativa en la ciudadanía y la forma en que los gobiernos ejercen el poder y se comunican a través de los medios de comunicación –nacionales e internacionales–, así como una introducción a las culturas y las prácticas periodísticas.

### **Taller de prensa escrita diaria**

En este taller, los estudiantes elaboran cada semana un periódico de principio a fin, desde la propuesta de ideas para realizar reportajes a la producción de las páginas y la etapa final antes de su impresión. El taller ofrece, por ello, formación y práctica en la cobertura periodística, la redacción, la edición, el diseño de páginas y la producción de páginas en línea para periódicos. Se

ofrecerá a los estudiantes una introducción a las destrezas que los redactores (o los responsables de contenidos), y también los periodistas, emplean en la producción de contenidos informativos y las competencias de las que se sirven los redactores (o los redactores adjuntos) para seleccionar y tratar los reportajes y las imágenes. Aprenderán a editar atendiendo a la adecuación al espacio, la exactitud y el estilo, y a ver la noticia en su conjunto y línea a línea. Aprenderán a diseñar y a elaborar páginas, lo cual comprende la selección y la utilización de noticias e imágenes y la redacción de pies de fotografía, titulares, subtítulos, etc. Al concluir el taller, los estudiantes tendrían que contar con la preparación necesaria para trabajar como correctores/maquetadores en periódicos. En este taller, o en otro independiente de éste, los estudiantes recibirán formación en los principios y las prácticas del fotoperiodismo, fotografiando noticias, reportajes, retratos y deportes, y diseñando y elaborando fotocomposiciones mediante el empleo de técnicas digitales.

### **Taller de radio y televisión**

Los estudiantes elaborarán ideas para noticias, encargarán historias informativas, redactarán, editarán, determinarán los horarios de programación y participarán en noticiarios, actuarán de entrevistadores, realizarán intervenciones grabadas, prepararán minidocumentales y efectuarán entrevistas en estudio y en el exterior. Al finalizar el taller, contarán con los conocimientos y las destrezas necesarios para producir un reportaje o una entrevista que satisfagan criterios profesionales; y tendrían que estar en situación de comenzar a trabajar como integrantes de la plantilla de edición o de producción de un programa informativo de radio o televisión.

### **Taller de periodismo para revistas**

Los estudiantes concebirán, diseñarán y producirán la maqueta de una revista hasta la fase en que está lista para su impresión. Aprenderán a elaborar contenidos informativos, componer y corregir textos, recopilar y editar imágenes, verificar datos, organizar contenidos, seleccionar la tipografía y diseñar las páginas. Al concluir el taller, tendrían que ser capaces de trabajar en la plantilla de edición de una revista.

### **Tesina de licenciatura**

La tesina de licenciatura consiste en un reportaje o una serie de reportajes periodísticos de entidad considerable en cualquier formato. Su propósito es demostrar la capacidad del estudiante para realizar una investigación en profundidad, recopilar y organizar un gran volumen de material y presentarlo

profesionalmente. Cuando sea factible, los estudiantes deberían seleccionar un tema relacionado con su ámbito de especialización en el programa de humanidades/ciencias. Se podría, además, exigir a los estudiantes que elaboraran una reflexión sobre los asuntos más destacables de los que se han ocupado en su reportaje. Ese componente de reflexión obligaría a los estudiantes a preparar una lista de las fuentes de su reportaje y, lo que es más importante, a escribir acerca del tema desde una perspectiva teórica y abordar cuestiones éticas, jurídicas o de otra índole que plantee su noticia.

### **Tesina de maestría**

La tesina de maestría es un trabajo o una serie de trabajos periodísticos de considerable extensión y complejidad, en cualquier formato y en el ámbito de especialización del estudiante. Su propósito es demostrar la capacidad del educando para acometer y realizar, de forma continuada, una investigación en profundidad, recopilar y organizar un gran volumen de material y presentar el mismo profesionalmente. La tesina tendría que ir acompañada de un informe que demuestre una comprensión reflexiva de la propia tesina, sus fuentes y su posible efecto. Las universidades pueden, igualmente, plantear la posibilidad de que los estudiantes elaboren una tesina sobre periodismo. Los proyectos teóricos deberían satisfacer los criterios habituales de calidad de los estudios académicos de nivel de maestría.

### **Redacción analítica y de géneros de opinión (Maestría)**

Este curso introduce a los estudiantes de maestría que ya poseen formación o experiencia de cobertura periodística en el género, que cada vez goza de más predicamento, del análisis informativo y de las distintas modalidades de redacción de artículos de comentario y opinión. Los estudiantes aprenderán a trabajar con asuntos políticos y sociales de gran trascendencia merced a actividades intensivas de redacción y de análisis, y estudiarán algunas de las tradiciones clásicas en esos campos, entre las que figurarán cuestiones relativas a la certeza moral y al razonamiento, y las estrategias retóricas ejemplificadas por las mejores prácticas periodísticas. ¿Qué convierte en persuasiva la redacción de géneros de opinión? ¿Cómo se elaboran razonamientos y se estructuran hechos y comentarios? En el curso se examinarán ejemplos extraídos de las principales revistas y autores periodísticos. Los estudiantes aprenderán a desarrollar tanto su redacción como su capacidad analítica. Por medio del análisis de distintos asuntos, el curso permitirá a los estudiantes que se familiaricen con la línea divisoria que separa la editorialización y análisis.



### **Métodos de investigación avanzados (Maestría)**

Este curso pretende preparar a los estudiantes para recopilar, comprender, analizar y evaluar información compleja relativa a ámbitos concretos de investigación, y para presentar al público dicha información con exactitud, claridad y de forma atractiva. Los estudiantes aprenderán a ajustar a la realidad del ejercicio periodístico el rigor, los métodos y la humildad y el escepticismo propios de las ciencias sociales y de la investigación científica. Entre las tareas que se deberán realizar figura el análisis de informes de investigación en el ámbito temático especializado del estudiante.

### **Cobertura periodística especializada (Maestría)**

Informar y escribir acerca de una rama importante del periodismo. Se prestará especial atención a la cobertura informativa explicativa dirigida a un público general y concluirá el curso con un trabajo periodístico extenso en cualquier formato. La valoración que realice el periodista especializado de la trascendencia y el significado de los hechos refleja la hondura de su experiencia en un ámbito de la actividad humana y permite apreciar, igualmente, la comprensión de los métodos de interpretación que se hayan cultivado dentro de una disciplina o campo interdisciplinario concretos. Por lo tanto, debería animarse a los estudiantes a que coordinaran su campo de periodismo especializado con su trayectoria previa y los cursos de su programa de maestría en el campo de las humanidades y las ciencias.

### **Pasantía/período de prácticas/experiencia laboral**

Los estudiantes trabajan como periodistas, redactores, fotógrafos, diseñadores o artistas gráficos en prácticas en una empresa de medios de comunicación e información, preferiblemente nacional o internacional, dentro de una sala de redacción y supervisados por un redactor jefe, y se benefician de la experiencia de los integrantes de la plantilla. El período de prácticas tendría que tener una duración mínima de, al menos, cuatro semanas y, si fuera posible, de entre tres y seis meses y, al concluir el mismo, el redactor encargado de la supervisión debería informar a la escuela de los avances del estudiante. Cada escuela tendría que elaborar sus propios procedimientos de evaluación. Estos podrían ser bastante sencillos, a saber: si el redactor encargado de la supervisión informa de que el estudiante ha participado satisfactoriamente, a éste debiera concedérsele una calificación de "aprobado" en la pasantía. Cuando resulte viable, tendría que ubicarse a los estudiantes en sus ámbitos de especialización. En el caso de que los períodos de prácticas interfieran en exceso con los horarios o el calendario académico, se podrá permitir que los

estudiantes realicen las pasantías en cualquier período antes de licenciarse. Es posible que las escuelas necesiten añadir un cuatrimestre para la realización del período de prácticas, bien al finalizar las actividades de curso o antes de que se inicie el último año de los estudios.

### Asignaturas optativas de periodismo (ejemplos)

Las escuelas pueden decidir agrupar las asignaturas optativas en bloques.

Cobertura periodística de conflictos\*  
 Cobertura periodística de catástrofes\*  
 Periodismo orientado al desarrollo\*  
 Periodismo internacional\*  
 Periodismo político\*  
 Cobertura periodística de la diversidad\*  
 Cobertura periodística de la pobreza\*  
 Cobertura periodística de la salud pública\*  
 Cobertura periodística de cuestiones medioambientales\*  
 Cobertura periodística de la educación\*  
 Cobertura periodística de movimientos sociales\*  
 Periodismo deportivo\*  
 Periodismo económico\*  
 Periodismo científico\*  
 Periodismo cultural\*  
 Periodismo visual/Infografía\*\*  
 Fotoperiodismo\*\*  
 Corrección y maquetación\*\*  
 Diseño de revistas\*\*  
 Redacción analítica y de géneros de opinión  
 Periodismo literario/No ficción narrativa  
 Gestión de medios de comunicación  
 Economía de los medios de comunicación

\* Puede que las escuelas deseen ofrecer estas asignaturas optativas como cursos de tercer nivel (Cobertura periodística y redacción especializadas) si su universidad dispone de medios adecuados. Por ejemplo, podría ofrecerse Cobertura periodística de la educación como un curso de tercer nivel si la universidad cuenta con una facultad de educación.

\*\* Cabe la posibilidad de que las escuelas deseen ofrecer estas asignaturas optativas como talleres de medios de comunicación además del taller de prensa escrita diaria y el taller de radio y televisión.

## ANEXO 1

### Diploma de periodismo (dos años, nivel postsecundario)

La educación en los colegios de secundaria varía de unos países a otros y entre las distintas escuelas. Los puntos fuertes de los estudiantes que comienzan un programa de certificado o de diploma postsecundario en una institución que no concede titulaciones universitarias también pueden ser muy dispares, y es posible que, en consecuencia, haya que adaptar el programa que presentamos. No obstante, quienes deseen formarse como periodistas tendrían que poder demostrar una aptitud para el periodismo que incluya la capacidad de leer, escribir y hablar correctamente en su propio idioma y en el idioma o los idiomas que utilizarán como periodistas, así como un interés por los mecanismos cívicos, culturales y de otra índole de su comunidad y su sociedad. Los estudiantes tendrían que finalizar el programa de diploma bien formados y habiéndose ejercitado en las técnicas y las modalidades de cobertura y redacción periodísticas básicas (y de presentación y trabajo en los medios de comunicación audiovisuales) y en la ética y la legislación en las que se inscribe el ejercicio del periodismo. A fin de enriquecer su formación, dotarles de una base de conocimientos generales, fomentar un enfoque más crítico del ejercicio del periodismo y permitirles acceder a estudios de niveles superiores, debería combinarse su formación periodística con trabajo de curso en uno o más idiomas y en otras disciplinas del ámbito de las humanidades o de las ciencias. Las escuelas de periodismo vinculadas a universidades pueden fijar, dentro de sus procedimientos de admisión, un sistema de créditos por el cual se evaluaría y contabilizaría el trabajo realizado en un curso de diploma a efectos de la obtención de créditos para una licenciatura. En ese caso, el programa que figura a continuación podría servir como un puente entre la escuela secundaria y un programa de licenciatura de periodismo.

#### Primer año

##### Primer cuatrimestre

- Fundamentos de periodismo, con unidades sobre:
  - Lógica, pruebas e investigación** (incluirá pensamiento crítico).
  - Redacción** (con inclusión de gramática y sintaxis y métodos narrativos, descriptivos y explicativos).
  - Instituciones nacionales e internacionales** (abarca la comprensión básica del sistema de gobierno, la constitución, el ordenamiento jurídico, el proceso

político, la economía, la organización social y cultural del propio país y las relaciones de éste con otros Estados, así como el lugar del periodismo en la arquitectura de la democracia).

### **Conocimientos generales**

(un conocimiento básico de la historia y la geografía nacionales e internacionales y una introducción a cuestiones sociales y de otro tipo contemporáneas de importancia para los periodistas, entre ellas el género, la diversidad cultural, la religión, la clase social, los conflictos, la pobreza y el desarrollo, además de temas de salud pública, con formación acerca de la aplicación de técnicas de análisis y crítica a la cobertura periodística de esos asuntos).

### **Cursos de humanidades/ciencias**

Las escuelas deberían decidir si especifican qué cursos de humanidades/ciencias, individuales o formando parte de un bloque, debería exigirse o recomendarse que realizaran los estudiantes. Dependerá esto, entre otras cuestiones, del nivel de formación que los estudiantes hayan adquirido en las distintas disciplinas en la escuela secundaria y en cursos a los que puedan acceder los estudiantes de diplomas.

## **Segundo cuatrimestre**

- Cobertura periodística y redacción (primer nivel): Noticias y reportajes básicos.

Las escuelas pueden decidir ofrecer el curso de Derecho de los medios de comunicación en el segundo año del programa. No obstante, se tendría que ofrecer antes de que se publique o retransmita el trabajo de los estudiantes.

- Medios de comunicación y sociedad.
- Cursos de humanidades/ciencias.

## **Entre el tercer y el cuarto año**

### **Pasantía/prácticas/experiencia laboral**

Estimamos que la duración mínima de un período de prácticas provechoso tendría que ser de cuatro semanas, aunque un período de prácticas más prolongado resultaría más instructivo. Un supervisor en el medio de comunicación debería ocuparse del seguimiento y el desarrollo de la pasantía.

## Segundo año

### Primer cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (segundo nivel): Periodismo en profundidad.
- Cobertura periodística y redacción para medios audiovisuales (radio y televisión).
- Ética periodística.
- Cursos de humanidades/ciencias.

### Segundo cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (segundo nivel) (continuación).
  - Periodismo multimedia/en línea e innovaciones digitales.
  - Taller de prensa escrita diaria: cobertura periodística, edición, diseño y producción, con formación básica en fotoperiodismo.
- O bien:
- Taller de radio y televisión: edición, producción y presentación en radio y televisión.
- Las escuelas que deseen exigir a los estudiantes que cursen tanto el taller de prensa diaria como el de radio y televisión podrían ofrecer estos talleres como unidades de menor duración o impartirlos en los dos cuatrimestres del segundo año.
- Cursos de humanidades/ciencias.

## Diploma de periodismo (un año, en el servicio)

### Primer cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (segundo nivel): Periodismo en profundidad.
- Derecho de los medios de comunicación.
- Ética periodística.
- Cursos de humanidades/ciencias coordinados con la especialización de tercer nivel.

### Segundo cuatrimestre

- Cobertura periodística y redacción (tercer nivel): Periodismo especializado.
- Medios de comunicación y sociedad.
- Periodismo multimedia/en línea.
- Cursos de humanidades/ciencias coordinados con la especialización del tercer nivel.

## ANEXO 2

### Competencias periodísticas

Para el ejercicio del periodismo se precisan muy diversas competencias:

- conocimientos generales y capacidad intelectual;
- técnicas profesionales de investigación, redacción (y otras modalidades de presentación), edición, diseño y producción;
- capacidad para emplear las herramientas del periodismo y adaptarse a las nuevas tecnologías y a modalidades de trabajo innovadoras;
- concepciones profesionales, incluida la ética;
- conocimiento de la función del periodismo en la sociedad, lo cual comprende, entre otros aspectos, la historia del periodismo, la organización de los medios de comunicación e información y la legislación que rige el ejercicio del periodismo; y
- conocimiento de las mejores prácticas periodísticas.

Pueden agruparse esas competencias de muchos modos. Una posibilidad sería determinar competencias esenciales y competencias secundarias o subsidiarias, o bien competencias presupuestas y aprendidas. Otra modalidad consistiría en agruparlas según el proceso secuencial del periodismo, desde la idea para un artículo o reportaje y la investigación y la redacción, hasta la edición, el diseño y la producción en el marco de la ética periodística y del Derecho de los medios de comunicación, dentro de la tradición de la historia del periodismo y de las normas de mejores prácticas, y enmarcado en la estructura actual de medios de comunicación e información. También sería posible una estructuración jerárquica, de medios de comunicación mayores a menores, o bien atendiendo al nivel del programa de enseñanza del periodismo. Muchas entidades periodísticas y de medios de comunicación nacional e internacional han creado listas de competencias. Véase, por ejemplo, la Declaración de Tartu de la Asociación Europea de Formación Periodística (EJTA), del 26 de junio de 2006 (a continuación y en <http://www.ejta.nl/>). Ese documento agrupa las competencias periodísticas en tres categorías: normas deontológicas y profesionales; periodismo y sociedad; y conocimientos.

#### A. Normas deontológicas y profesionales

##### Capacidad de investigación

- La capacidad de comprender, analizar, sintetizar y evaluar material desconocido con rapidez.

Con frecuencia se denomina “pensamiento crítico” a la esencia de esta competencia fundamental del periodismo. Resulta posible adquirir la misma

mediante estudios universitarios en cualquier disciplina o a través de la realización de un curso de pensamiento crítico. Confiere a los periodistas la capacidad de distinguir entre información pertinente y la que no lo es, evaluar pruebas y argumentaciones, detectar la parcialidad y pensar con independencia, valentía y creatividad, efectuando cuestionamientos profundos, poniendo en duda presuposiciones muy extendidas, estableciendo conexiones entre disciplinas y comparando perspectivas, interpretaciones y teorías.

- La valoración de noticias y una comprensión reflexiva de lo que constituye una buena información y qué es lo que confiere a una historia interés periodístico.

Los periodistas comprenden los elementos y la estructura de una historia y qué dota a la misma de interés periodístico. ¿Por qué es importante esa historia? ¿A qué se debe su importancia? ¿Por qué resulta importante ahora? ¿A quién le afecta? ¿A quién le preocuparía? ¿Cómo reaccionarán las personas ante esa información? ¿De qué modo les ayudará a tomar decisiones? (En esta competencia, como en muchas otras, se tendría que prestar atención a las consecuencias que se derivan de las innovaciones en la tecnología de la información y la comunicación.)

- La capacidad de formular preguntas y comprender respuestas en idiomas nacionales y locales.

En el caso de los periodistas, es esencial la competencia en el idioma nacional y en el idioma que utilizan en su trabajo. En muchos países, y cuando se trata de periodistas que esperan trabajar fuera de sus fronteras nacionales, se recomienda tener un dominio del inglés y de otros idiomas.

- Dotes de observación.

Los periodistas poseen la habilidad de percibir y recordar, y la capacidad de mantener su posición de observadores y de resistirse al imperioso deseo de participar en las historias de las que están informando.

- La capacidad de recopilar, comprender y seleccionar, con rapidez y eficacia, información relacionada con una historia mediante entrevistas, fuentes publicadas e Internet, y el empleo de técnicas de investigación.

Los periodistas dominan un repertorio de métodos de investigación que incluye la entrevista y las técnicas de investigación y la redacción de noticias asistida por computadora. Son capaces de localizar y acceder a documentos de

archivos públicos en papel o en línea y a otros documentos, leer eficazmente con la finalidad de encontrar noticias e historias, y resumir, parafrasear y citar con exactitud. Pueden identificar fuentes personales y ponerse en contacto con sus fuentes por teléfono, correo electrónico o personalmente. Son diestros en la estructuración de entrevistas y en la formulación de preguntas, así como en escuchar y observar.

- Capacidad de tomar notas con precisión.

Los periodistas pueden tomar notas literales de una secuencia de, al menos, dos o tres oraciones de discurso oral normal. En algunos casos, se precisa la taquigrafía para poder ejercer el periodismo y la misma se enseña en las escuelas de periodismo.

- Técnicas para verificar y corroborar la información.

Los periodistas ponen en duda la exactitud de prácticamente todo el contenido de entrevistas y documentos.

Antes de publicar o emitir la información, comprueban su exactitud con la fuente inicial y, algo que resultaría mejor, la corroboran con otras fuentes. Un periodista competente adquiere técnicas eficaces para cerciorarse de la exactitud.

- Habilidad aritmética y un conocimiento básico de los métodos estadísticos y de encuestas y estudios.

Los periodistas conceden a la información estadística la atención y el escepticismo con los que sistemáticamente abordan otros aspectos de su labor. Para ello necesitan comprender funciones aritméticas y estadísticas comunes y modalidades de análisis y otros principios, métodos e interpretaciones de encuestas.

### **Expresión escrita**

- La capacidad de escribir con precisión, claridad, corrección, concisión y de un modo atrayente, en las distintas modalidades de noticia periodística, prestando atención al contenido y al público al que se dirigen e identificando siempre explícitamente la fuente de una información, idea o cita directa o indirecta que pueda ser cuestionable.

- Todos los periodistas noveles pueden redactar noticias y reportajes sirviéndose de técnicas narrativas, descriptivas y explicativas. Los periodistas que poseen más formación o experiencia son capaces de redactar noticias



analíticas e interpretativas y piezas narrativas de mayor extensión y reportajes documentales.

- Entre las destrezas de expresión escrita figuran el reconocimiento y la redacción de párrafos o entradillas que son fundamentales para la noticia y que atraen la atención del lector oyente/telespectador; la estructuración de la noticia de un modo que sirva a los fines narrativos pero sin que la misma deje de ser clara y veraz; inserción de citas; el empleo de mecanismos de transición; la inclusión de antecedentes y del contexto sin obstaculizar la progresión narrativa; siempre que sea posible, la presentación de lo acontecido en lugar de la narración; la utilización, siempre que resulte viable, de la voz activa; y la indicación clara, en todo momento, de la fuente de una información, idea o cita directa o indirecta cuestionables.
- Los periodistas de medios de comunicación audiovisuales saben redactar informaciones que se comunicarán oralmente y que irán ligadas a sonido e imágenes, establecer el punto central de una noticia, presentar fragmentos y minientrevistas grabados, y hablar con claridad, soltura y de manera atrayente al público utilizando un lenguaje de conversación correcto.

**Un empleo hábil de las herramientas periodísticas para la edición, el diseño y la producción de material para medios de comunicación e información escritos, audiovisuales y en línea; y la comprensión y la capacidad de adaptarse a la convergencia y las transformaciones tecnológicas en el periodismo.**

- Los periodistas noveles han de poder manejar el teclado con precisión y eficacia y ser competentes en diversas destrezas de Internet como, por ejemplo, la capacidad de valorar y comprobar la autenticidad, exactitud y grado de fiabilidad de la información que se encuentra disponible en Internet.
- La convergencia y las innovaciones multimedia hacen necesario que el periodista conozca herramientas periodísticas en todos los formatos y sepa moverse con soltura entre distintos medios de comunicación, así como que haya adquirido un buen dominio de las herramientas de, al menos, uno de los principales medios informativos.
- Los periodistas de todos los medios de comunicación e información tendrían que saber utilizar tanto computadoras de mesa y portátiles Macintosh como Windows, manejar programas de procesamiento de texto y de edición de

imágenes, y crear una base de datos sencilla. Los periodistas de prensa escrita deberían saber usar cámaras de película y/o digitales y cuartos de revelado y/o programas computarizados de tratamiento y edición de imágenes y programas de producción de páginas. Los periodistas radiofónicos tendrían que saber utilizar una grabadora de cinta y/o una grabadora de minidisco y micrófono multidireccional, y manejar equipos y programas informáticos de edición y producción de audio. Los periodistas de televisión deberían saber utilizar videocámaras, micrófonos y equipo de edición de vídeo. Los periodistas en línea tendrían que poder usar programas de creación de páginas Web y sistemas de gestión de contenidos, además de cámaras digitales y programas de edición de imágenes.

### **Un conocimiento de ejemplos, actuales y pasados, de las mejores prácticas periodísticas en su propio país y en el resto del mundo.**

Los periodistas se inspiran en ejemplos del mejor periodismo de todos los medios de información, actuales y pasados, de su país o de otros.

### **Una comprensión de la ética periodística, lo cual comprende los derechos y las responsabilidades del periodista.**

Los periodistas son conocedores de los presupuestos éticos al elegir y decidir en su trabajo. Esos presupuestos pueden estar recogidos o no en códigos de conducta profesionales. Dichos códigos, escritos o no, revisten importancia para los periodistas si los han confeccionado éstos y no el Estado u otras autoridades. No obstante, las consideraciones éticas debieran fundamentarse en la filosofía moral del propio periodista y en la comprensión de los derechos y las responsabilidades del periodista derivados de su sensibilización respecto a la función del periodismo en una democracia y la necesidad de ser precisos, justos y no tendenciosos al informar y escribir.

### **Competencias requeridas en el lugar de trabajo.**

Los periodistas tienen la capacidad necesaria para cumplir plazos de entrega y trabajar individualmente o en equipo, en organismos y empresas del sector de los medios de comunicación e información o como trabajadores por cuenta propia.

## **B. Periodismo y sociedad**

- Un conocimiento de la función del periodismo en la sociedad, incluido su papel en el desarrollo y la consolidación de la democracia.
- La capacidad de reflexionar en torno a los cambios en el periodismo.

- La comprensión del modo en que las entidades políticas, empresariales y de otra índole recopilan y gestionan la información.
- Conciencia de la circulación internacional de información y del efecto que ello tiene en el propio país.
- Conocimientos de la historia del periodismo y de los medios de comunicación e información del país del periodista y del resto del mundo.
- Conocimientos de la propiedad, la organización de los medios de comunicación e información y la competencia entre éstos.
- Conocimiento de las leyes que afectan a los medios de comunicación e información del país del periodista y del resto del mundo.

### **C. Conocimientos**

- Una comprensión básica del sistema de gobierno del país del periodista, su constitución, ordenamiento jurídico, procesos políticos, economía, organización social y cultural y las relaciones del mismo con otros países.
- Un conocimiento básico de la geografía y la historia del país del periodista y del mundo.
- Nociones fundamentales de ciencia.
- Un conocimiento especializado de, al menos, un ámbito temático importante en el periodismo del país del periodista.

## **DECLARACIÓN DE TARTU DE LA ASOCIACIÓN EUROPEA DE FORMACIÓN PERIODÍSTICA**

**Tartu (Estonia), 10 de junio de 2006**

Los miembros de la Asociación Europea de Formación Periodística enseñan o forman a sus estudiantes/participantes de acuerdo con el principio de que los periodistas deberían servir a la sociedad:

- ofreciendo una aproximación más profunda a las condiciones políticas, económicas y socioculturales,
- fomentando y fortaleciendo la democracia a todos los niveles,
- favoreciendo y fortaleciendo la rendición personal e institucional de cuentas,
- mejorando las posibilidades de que los ciudadanos elijan en situaciones personales y sociales

al tiempo que:

- se sienten responsables de la libertad de expresión,
- respetan la integridad de las personas,
- son críticos frente a las fuentes e independientes de intereses creados, y
- aplican normas éticas habituales.

Tras sus estudios o formación, los estudiantes son competentes para:

1. reflexionar acerca de la función social del periodismo y las transformaciones en el seno del mismo;
2. hallar cuestiones y ángulos pertinentes atendiendo a objetivos de público y de producción de un medio de comunicación concreto o de distintos medios;
3. organizar y planificar la actividad periodística;
4. recopilar información con prontitud sirviéndose de las técnicas de acopio de información y de métodos de investigación habituales;
5. seleccionar la información esencial;
6. estructurar la información según un esquema periodístico;
7. presentar la información con un lenguaje adecuado y un formato periodístico eficaz;
8. evaluar y justificar la labor periodística;
9. colaborar dentro de un equipo o en el marco de una sala de redacción;
10. trabajar en un medio de comunicación e información o como trabajadores por cuenta propia.

## **ANEXO DE LA DECLARACIÓN DE TARTU: OBJETIVOS EN MATERIA DE COMPETENCIAS**

### **1. La competencia para reflexionar acerca de la función social del periodismo y de las transformaciones en el seno del mismo:**

- comprometerse con la sociedad/la comunidad/el público y conocer los cambios sociales;
- profundizar en la función y la influencia del periodismo en la sociedad contemporánea;
- poder adquirir un punto de vista fundamentado de las transformaciones más trascendentales dentro del periodismo;
- entender los valores que subyacen a sus decisiones profesionales;
- ser capaz de realizar una elección fundamentada respecto a su propio desarrollo como periodista.

### **2. La competencia para hallar cuestiones y ángulos destacables y de interés informativo atendiendo a objetivos de público y de producción de un medio de comunicación concreto o de distintos medios:**

- poseer conocimientos de la actualidad y poder analizar si un asunto es, al mismo tiempo, interesante y noticioso;
- conocer las posibilidades del medio o medios de comunicación para los que se trabaja a fin de determinar si el tema/ángulo es adecuado o no;
- conocer a su público y poder determinar la importancia que un tema o ángulo poseen para ese público;
- ser capaz de analizar la opinión pública y estimular un debate.

### **3. La competencia para organizar y planificar la actividad periodística:**

- poder elaborar un plan de trabajo realista;
- poder trabajar sometido a la presión que imponen los plazos ;
- ser capaz de adaptarse a situaciones imprevistas.

### **4. La competencia para recopilar información con prontitud sirviéndose de las técnicas de acopio de información y de métodos de investigación habituales:**

- poseer unos buenos conocimientos generales y comprender la sociedad y, en particular, las cuestiones económicas, políticas y socioculturales;

- conocer todas las fuentes necesarias, incluidas las personales, los libros de referencia, las bases de datos, las agencias de noticias e Internet;
- saber cómo utilizar sus fuentes y su propia observación con eficacia y efectividad;
- contar con la voluntad y la capacidad para que sus informaciones sean equilibradas mediante el empleo de métodos como la verificación y la doble verificación y reequilibrando la noticia sistemáticamente;
- contar con la voluntad y la capacidad para interactuar con el público de modos diversos, tanto en persona como con la ayuda de los (nuevos) medios.

### **5. La competencia para seleccionar la información esencial:**

- ser capaz de distinguir entre cuestiones principales y secundarias;
- poder seleccionar información según criterios de corrección, exactitud, fiabilidad y grado de integridad;
- ser capaz de interpretar la información seleccionada y analizarla en el marco (histórico) pertinente;
- poder seleccionar información de acuerdo con los requisitos del producto y del medio de comunicación;
- tener conciencia de las consecuencias que su información puede tener en las fuentes, el público y el debate público.

### **6. La competencia para estructurar la información según un esquema periodístico:**

- poder emplear distintos tipos de estructura;
- poder conseguir un mejor ajuste de los contenidos y la forma;
- ser capaz de estructurar según los requisitos del producto y del medio de comunicación;
- poder estructurar de acuerdo con el grado de importancia;
- ser capaz de organizar según técnicas narrativas alternativas.

### **7. La competencia para presentar información con un lenguaje adecuado y en un formato periodístico eficaz:**

- poseer una competencia lingüística sobresaliente, tanto oral como escrita;
- ser capaz de transformar la información en algo visual, por ejemplo mediante imágenes o gráficos, y presentarla en todo tipo de combinaciones de palabras, sonidos e imágenes;
- dominar los géneros más destacados y sus técnicas estilísticas y formatos básicos;
- poder trabajar con equipo técnico y programas informáticos adecuados;

- poder colaborar con técnicos y conocer las posibilidades que ofrecen sus instrumentos.

#### **8. La competencia para evaluar y justificar la labor periodística:**

- poseer una idea clara de la calidad que se exige a los productos periodísticos;
- ser capaz de ofrecer una valoración crítica e integral del propio trabajo y del de otros partiendo de esa idea clara;
- tener la capacidad y la voluntad de reflexionar críticamente sobre el trabajo propio y aceptar críticas sobre el mismo;
- poder explicar y responsabilizarse de las elecciones que uno ha realizado respecto a las fuentes, el enfoque y la realización;
- poder responsabilizarse tanto del producto como del proceso de acuerdo con normas éticas.

#### **9. La competencia para colaborar dentro de un equipo o departamento de edición:**

- poseer buenas habilidades sociales;
- ser digno de confianza;
- demostrar dedicación e iniciativa;
- conocer en profundidad los propios puntos fuertes y débiles;
- demostrar sensibilidad ante las distintas relaciones (jerárquicas, democráticas).

#### **10. La competencia para trabajar en un medio de comunicación e información o como trabajadores por cuenta propia:**

- ser creativo e innovador y capaz de presentar sus propias ideas;
- conocer sus derechos y obligaciones y poder evaluar críticamente las propias condiciones de trabajo;
- poseer conocimientos acerca de los objetivos, la situación financiera y del mercado y las estructuras y los procesos organizativos de las empresas de medios de comunicación;
- poder evaluar las opciones estratégicas y la política editorial de una entidad de medios de comunicación;
- conocer los aspectos prácticos de la actividad del trabajador por cuenta propia/empresario.

Derechos de propiedad intelectual: Asociación Europea de Formación Periodística

## ANEXO 3

### Esquemas pormenorizados (programas) de los cursos

Los presentes programas han sido encargados con el propósito de ilustrar el modo en que podrían estructurarse los cursos. Se trata de programas modelo que se ofrecen para que sean adaptados a las condiciones locales y nacionales. Cada programa contiene ideas, métodos y materiales que pueden servir de inspiración para otros profesores y planificadores.

#### Fundamentos de periodismo: Lógica, pruebas e investigación

**Nivel del curso:** Primer año, programa de licenciatura de periodismo (15 semanas).

**Descripción del curso:** Este curso les aportará a los estudiantes destrezas lógicas, analíticas y de investigación que resultan esenciales para un periodismo bien fundamentado sobre asuntos públicos. El curso se divide en una introducción y cuatros secciones. La introducción examina el análisis lógico de razonamientos, el lenguaje y las pruebas. La primera sección aborda el modo en que pueden emplearse esas destrezas en el análisis de afirmaciones falsas efectuadas por grupos que desean manipular a los periodistas. Las secciones 2ª, 3ª y 4ª aplican esas destrezas a ámbitos importantes: a) el empleo de información numérica (por ejemplo, en las votaciones), b) la salud y el medio ambiente, y c) la cobertura informativa de la genética y la genómica. Pueden utilizarse otros temas, además de la salud y los genes, para poner a prueba la capacidad lógica del estudiante. Se han seleccionado esos dos temas (los genes y las cuestiones de salud) como ejemplos de asuntos de trascendencia para muchas categorías de estudiantes.

**Formato:** Clases magistrales, talleres a cargo de ponentes invitados (por ejemplo, científicos), estudio de casos y debates en el aula. Cada estudiante participará en un seminario (a título individual o formando parte de un grupo) que presente las cuestiones que rodean a un caso.

**Enfoque pedagógico:** El enfoque prima la participación activa y la puesta a prueba de los conocimientos. Los estudiantes aplican sus destrezas y conocimientos a asuntos concretos por medio de tareas, seminarios y debates. Las clases magistrales representan una entre varias herramientas pedagógicas. El curso se inicia partiendo de destrezas y conocimientos



generales. A continuación, el objetivo es hallar modalidades interesantes para mostrar cómo esas destrezas y esos conocimientos críticos ayudan a los periodistas a evaluar la información y a pretendidos expertos.

**Número de horas semanales:** dos horas (una hora de clase magistral/debate y una hora de seminario/tarea).

### **Bibliografía obligatoria y recomendada:**

**Obligatoria:** Los docentes pueden seleccionar dos obras obligatorias entre estos cuatro libros de texto.

**Acerca de lógica y pruebas:** Leo Groake, Christopher Tindale y Linda Fisher.

*Good Reasoning Matters: A Constructive Approach to Critical Thinking.* Oxford: Oxford University Press, 1997. O bien, Lewis Vaughn y Chris MacDonald. *The Power of Critical Thinking.* Oxford: Oxford University Press, 2007.

### **Sobre números y ciencia:**

• Pierre Laszlo. *Communicating Science: A Practical Guide.* Berlín: Springer, 2006.

O bien, Victor Cohn y Lewis Cope. *News and Numbers*, 2ª edición. Ames: Iowa State University Press, 2001.

### **Recomendada (para formadores y estudiantes motivados):**

• Kathleen Woodruff Wickham. *Math Tools for Journalists.* Oak Park, ILL.: Marion Street Press, 2002.

• Richard Paul y Linda Elder. *Critical Thinking: Tools for Taking Charge of Your Learning and Your Life.* Upper Saddle River, N.J.: Prentice Hall, 2001.

• Herbert Simons, *Persuasion in Society.* Thousand Oaks, Cal.: Sage, 2001.

• William Leiss y Douglas Powell. *Mad Cows and Mother's Milk.* 2ª edición. Montreal: McGill-Queen's University Press, 2004.

• Athena du Pre. *Communicating about Health: Current Issues and Perspectives.* Mountain View, Calif.: Mayfield Publishing, 2000.

• Sharon M. Friedman y otros. *Communicating Uncertainty: Media Coverage of New and Controversial Science.* Mahwah, N.J.: Lawrence Erlbaum, 1999.

• Eleanor MacLean. *Between the Lines: How to Detect Bias and Propaganda in Everyday Life.* Montreal: Black Rose Books, 1981.

• Stuart Ewen. *PR! A Social History of Spin.* Nueva York: Basic Books, 1996.

• Ronald Giere. *Understanding Scientific Reasoning.* 4ª edición. Fort Worth:

Harcourt, Brace, Jovanovich, 1997.

- John Allen Paulos. *A Mathematician Reads the Newspaper*. Nueva York: DoubleDay, 1996.

### **Calendario semanal de clases (esquema):**

Nota sobre las lecturas obligatorias: Se indican lecturas para cada sección. El profesor puede elegir el número de lecturas que encarga como tarea a los estudiantes. Y debería completar ese material básico con ejemplos locales, en la lengua propia de los estudiantes. Las lecturas extraídas de textos que no sean obligatorias se encargarán siempre y cuando el formador pueda facilitarlas fotocopiadas.

- Introducción
  - 1ª clase: Introducción al curso. Análisis lógico de razonamientos y del lenguaje.
  - 2ª clase: Tipología de pruebas y criterios para valorar su credibilidad.
  - 3ª clase: Destrezas y técnicas de investigación para periodistas.
- Lecturas obligatorias:
  1. Capítulos 1º y 3º de *Good Reasoning Matters*
  2. Capítulos 1º, 2º y 3º de *The Power of Critical Thinking*
  3. Capítulos 2º y 3º de *News and Numbers*
- Primera sección: Información falsa o engañosa
  - 4ª clase: Técnicas de relaciones públicas, grupos de intereses especiales y comunicación política.
  - 5ª clase: Análisis de ruedas de prensa, comunicados de prensa y situaciones de crisis importantes en las que se utilizan técnicas de "gestión de los medios de comunicación".
- Lecturas obligatorias:
  1. Capítulos 4º y 5º de *The Power of Critical Thinking*
  2. Capítulo 5º de *Good Reasoning Matters*
  3. Capítulos 2º y 3º de *Persuasion in Society*
- Segunda sección: Evaluación y comunicación de información numérica
  - 6ª clase: Análisis de formas básicas de información estadística y errores habituales, por ejemplo, el empleo de gráficos, índices de empleo y tasas basales de enfermedades.

7ª clase: Cobertura periodística de votaciones y empresas de sondeos de opinión; taller con una empresa destacada de sondeos de opinión.

8ª clase: Métodos para la valoración del grado de credibilidad de estudios, expertos y sitios Web.

- Lecturas obligatorias:

1. Capítulos 7º, 9º y 10º de *News and Numbers*
2. Capítulos 9º y 10º de *The Power of Critical Thinking*
3. Capítulos 3º y 4º de *A Mathematician Reads the Newspapers*

- Tercera sección: Salud y medio ambiente

9ª clase: Problemas generales de la difusión de la ciencia. Cobertura periodística de productos sanitarios y estilos de vida "saludables".

10ª clase: Anuncios de nuevos fármacos. Simulacro de rueda de prensa para el "anuncio" de un estudio sobre un fármaco nuevo con destacados científicos de la sanidad; cómo se someten a pruebas y se publicitan los fármacos.

11ª clase: Cobertura informativa de los riesgos y peligros asociados al medio ambiente: estudios de casos y debate.

12ª clase: Cobertura periodística del cambio climático. Valoración de la cobertura informativa pasada y actual. Cuestiones de "equilibrio" y conocimientos especializados en el debate en torno al cambio climático.

- Lecturas obligatorias:

1. Partes 1ª y 2ª de *Communicating Science*
2. Capítulo 6º de *News and Numbers*
3. Capítulos 1º, 2º y 3º de *Communicating Uncertainty*
4. Capítulos 1º y 2º de *Mad Cows and Mother's Milk*

- Cuarta sección: Genes y genómica

13ª clase: Utilización de destrezas lógicas y relativas a las pruebas para analizar los debates en los medios de comunicación en torno a los alimentos transgénicos y los organismos modificados genéticamente.

14ª clase: Clonación y terapia génica: análisis de las cuestiones éticas y de otra índole que rodean la clonación y la "reparación" de genes defectuosos en seres humanos.

15ª clase: Finalización del curso: Recapitulación del curso. La función de un periodismo responsable y fundamentado en el entorno actual de los medios de comunicación e información.

- Lecturas obligatorias
  1. Capítulos 7º y 8º de *Mad Cows and Mother's Milk*
  2. Capítulos 6º y 7º de *Communicating Uncertainty*
  3. Capítulos 9º y 10º de *Persuasion in Society*

### Protocolos de calificación y evaluación:

Un posible sistema:

1. Participación en clase en debates, etc.: 15%
2. Tareas (2): 15%
3. Seminario/Presentación: 40%
4. Trabajo final de cuatrimestre/Examen final: 30%

**Elaborado por Stephen J. A. Ward, doctor, Director y Profesor Asociado de Ética Periodística, School of Journalism, University of British Columbia, Canadá.**

---

### Fundamentos de periodismo: Redacción

**Nivel del curso:** Primer año de un programa de licenciatura de tres o cuatro años.

**Descripción del curso:** Introducción a la redacción narrativa, descriptiva y explicativa, con un repaso de la gramática, la sintaxis y el estilo. La redacción de noticias se abordará en el primer nivel de Cobertura periodística y redacción.

**Formato:** Clases magistrales sobre redacción, práctica diaria de la redacción, debates en grupo acerca del trabajo de los estudiantes, hojas con resúmenes de gramática y pruebas gramaticales, exámenes de gramática y tareas extensas de redacción.

**Enfoque pedagógico:** Durante todo el cuatrimestre, los estudiantes tendrán que redactar un texto breve (de 100 a 200 palabras) cinco veces por semana (un texto todos los lunes, martes, miércoles y jueves, y un texto los fines de semana) y entregarlo para su registro cada día de la semana por la mañana. Estos textos brindarán a los estudiantes la oportunidad de practicar la observación, la redacción narrativa y el reconocimiento de historias que pueden constituir una noticia. Al concluir el cuatrimestre, habrán redactado 75 textos

breves (y tres de mayor extensión). La finalidad es convertir la redacción en un elemento de la vida diaria del estudiante. El problema que, evidentemente, supone esto para el profesor es la lectura de todos esos textos. Lo ideal sería que éste contara con la ayuda de suficientes estudiantes de cursos superiores o licenciados (o de periodistas o escritores que trabajen en la zona) que lean y efectúen una crítica de, al menos, un texto de cada estudiante todas las semanas. Si no se dispusiera de esos recursos, el profesor debería corregir unos 15 textos de los estudiantes cada día. A cada estudiante de una clase de 150 se le corregiría un texto cada dos semanas, es decir, siete textos a lo largo del cuatrimestre. No obstante, cada texto que entreguen los estudiantes puntuará para la obtención de los créditos del curso.

Asimismo, los estudiantes se beneficiarán de las aportaciones que semanalmente efectúen sus compañeros en los pequeños grupos de debate. De nuevo en este caso, lo ideal sería que al frente de cada grupo se situara un estudiante de cursos superiores o licenciado. Si no fuera posible, el profesor tendría que alternar entre grupos. Cada grupo podría seleccionar un texto semanal de cada estudiante para su publicación en una antología semanal o mensual, fotocopiada o en línea, o para su colocación en un tablón de anuncios o su lectura en la emisora de radio de la escuela. A mitad del cuatrimestre, y dos veces en la etapa final del mismo, los estudiantes redactarán un texto de mayor extensión sirviéndose de las técnicas aprendidas en las clases magistrales. Sería conveniente que, en las correcciones de todo el cuatrimestre, el profesor se centrara en los aspectos positivos de la escritura de los estudiantes y evitara observaciones que generen miedo o humillación. No sólo se tendrían que señalar los errores, sino también corregirlos. Se debería animar a los estudiantes a que experimentasen y descubriesen su voz, estilo y creatividad propios.

**Gramática:** Cada semana, el profesor tendría que asignar un capítulo de un libro de gramática o de estilo, o entregar a los estudiantes una ficha sintética de gramática, de lo que se examinarían en una prueba la semana siguiente. Si el profesor cuenta con ayuda, habría que recoger y corregir las pruebas y anotar las calificaciones semanalmente; si no fuera así, los estudiantes deberían corregir el trabajo de otro estudiante en clase y tendría que realizarse un examen dos veces en el cuatrimestre, correspondiendo su corrección al profesor. El programa dejará en manos de éste la elección semanal de los puntos gramaticales y estilísticos que se tendrán que estudiar y de los que se examinarán los estudiantes, pues los mismos ya se encuentran disponibles en

libros de texto y difieren de un idioma a otro. La finalidad de todas las lecciones de gramática tendría que ser la mejora de la redacción. En este sentido, se ha de conseguir un dominio de los tiempos verbales, de modo que se pueda escribir con coherencia en un tiempo verbal, trasladándose al pasado y al futuro según se precise. Deberían comprender la diferencia entre la voz activa y la voz pasiva para poder utilizar la voz activa siempre que resulte posible. Y se hará lo mismo con otros aspectos.

**Número de horas semanales:** Dos horas de clase, más de tres a cinco horas de redacción fuera de clase.

### **Bibliografía obligatoria y recomendada:**

#### **Para los estudiantes:**

El profesor puede confeccionar una carpeta de fichas sintéticas o pedir a los estudiantes que adquieran un manual de gramática o de estilo, un libro de texto sobre redacción y una antología de textos modélicos de no ficción. Ejemplos en lengua inglesa:

- Andrea A. Lunsford. *The St. Martin's Handbook: With 2003 MLA Update*. Bedford/St. Martin's (2003, o cualquier otra edición).
- Lauren Kessler y Duncan McDonald. *When Words Collide: A Media Writer's Guide to Grammar and Style*. Belmont, California: Wadsworth (1996).
- William Strunk (y E.B. White): *The Elements of Style*. Longman (1999, o cualquier otra edición).
- Roy Peter Clark: *Writing Tools: 50 Essential Strategies for Every Writer*. Little, Brown (2006).
- William K. Zinsser. *On Writing Well*. Nueva York: HarperCollins (2006, o cualquier otra edición reciente).
- Roy Peter Clark y Christopher Scanlan. *America's Best Newspaper Writing*. Boston: Bedford/St. Martin's (2001).
- Kevin Kerrane y Ben Yagoda. *The Art of Fact*. Scribner (1998).
- Walt Harrington. *Intimate Journalism*. Sage (1997).
- George Orwell. *Selected Writings*. Heinemann (1958, o cualquier otra edición).

#### **Para los profesores:**

Entre los textos en lengua inglesa que resultarían de utilidad figuran los siguientes:

- Jacques Barzun. *Simple & Direct: A Rhetoric for Writers*. Chicago: University of Chicago Press (1994, o cualquier otra edición).

- Thomas S. Kane. *The New Oxford Guide to Writing*. Nueva York: OUP (1994, o cualquier otra edición).
- Ben Yagoda. *When You Catch an Adjective, Kill It*. Broadway Books (2007).
- Rudolf Flesch. *The Classic Guide to Better Writing*. Nueva York: HarperCollins (1996).
- Jack Hart. *A Writer's Coach*. Pantheon (2006).
- Carl Sessions Stepp. *The Magic and Craft of Media Writing*. Chicago: NTC (2000).
- Christopher Scanlan. *Reporting and Writing*. Nueva York: OUP (2000).
- Donald Murray. *A Writer Teaches Writing*. Boston: Houghton Mifflin (1985).
- Renee J. Cappon. *The Word: An Associated Press Guide to Good News Writing* (1991).
- G. Stuart Adam y Roy Peter Clark. *Journalism. The Democratic Craft*. Nueva York: OUP (2006).
- Gran número de sitios Web ofrecen formación, consejos y ejercicios de redacción.

### Calendario de clases

Dos sesiones de una hora cada semana. En la primera hora, el profesor abordará los textos redactados por los estudiantes la semana anterior, ofrecerá una clase sobre un aspecto de redacción y realizará una prueba de gramática. Durante la segunda hora, los estudiantes trabajarán en grupos de 10 a 15 personas para comentar críticamente el trabajo de la semana anterior realizado por los otros integrantes del grupo y participar en otras actividades de redacción.

#### 1ª semana

Clase de dos horas:

1) Introducción. Formar los grupos de debate y explicar los procedimientos que se seguirán para las tareas diarias.

2) Clase magistral acerca de la redacción narrativa: la anécdota. Se debe hacer hincapié en que una anécdota no constituye opinión o reflexión personal alguna, sino un relato de algo que ha sucedido.

Prueba inicial de gramática.

Tarea diaria (lunes-jueves): Redacción de un texto de 100 a 150 palabras sobre una anécdota de algo que el estudiante hizo o vio durante el día.

Tarea de fin de semana: El estudiante debe revisar su mejor anécdota.

Lecturas para la 2ª semana\*: 1) Redacción narrativa, con un ejemplo de relato de no ficción. 2) Ficha fotocopiada de gramática o un capítulo de un libro.

\* Las lecturas semanales tendrían que consistir en material fotocopiado de redacción y de gramática preparado por el profesor, o fragmentos de textos indicados previamente, y fotocopias de ejemplos modélicos de redacción. Podrían reunirse los materiales fotocopiados en una carpeta (con autorización de derechos de autor).

### **2ª semana**

Clase magistral sobre redacción narrativa: La historia.

Prueba de gramática.

Debate semanal en grupo: Los estudiantes leen su primera anécdota (revisada), critican los textos de cada uno y proponen mejoras.

Tarea diaria: Segundo grupo de anécdotas. Iniciar la anécdotas con una complicación (por ejemplo, un niño se cae de una bicicleta, un desfile se encuentra con tráfico, un comprador no consigue decidir qué producto adquirir, etc.). Han de redactar para personas de su misma edad.

Tarea de fin de semana: Los estudiantes reescribirán su mejor anécdota para personas de la edad de sus padres o de sus abuelos.

Lecturas para la 3ª semana: 1) Un ejemplo, seleccionado de un periódico o revista nacional o local, o de una antología, de un relato narrativo que no sea de ficción y que presente elementos enseñados en la clase magistral.

2) Gramática.

### **3ª semana**

Clase magistral: Análisis de un texto narrativo de no ficción cuya lectura se habrá indicado la semana previa.

Prueba de gramática.

Debate semanal en grupo: Segunda anécdota (original y reescrita).

Tarea diaria: Tercer grupo de anécdotas. Esta semana los estudiantes habrán de escribir para personas de la edad de sus padres o sus abuelos, procurando que su anécdota alcance un punto culminante y tenga un desenlace.

Tarea de fin de semana: Los estudiantes reescribirán su mejor anécdota para personas de su misma edad.

Lecturas para la 4ª semana: 1) Descripción, con ejemplos. 2) Gramática.

### **4ª semana**

Clase magistral: Redacción descriptiva.

Prueba de gramática.

Debate semanal en grupo: Tercera anécdota (original y reescrita).

Tarea diaria: Cuarto grupo de anécdotas. Esta semana, los estudiantes



deberán hacer hincapié en la descripción. Han de escribir para educandos adultos que estén aprendiendo el idioma de los estudiantes como lengua extranjera.

Tarea de fin de semana: Los estudiantes reescribirán para niños su mejor anécdota.

Lecturas para la 5ª semana: 1) Un ejemplo de un texto descriptivo en una narración que no sea de ficción extraído de un periódico o revista (nacional o local) o de una antología. 2) Gramática.

### **5ª semana**

Clase magistral: Análisis de los textos descriptivos indicados como tarea la semana anterior y redacción de textos para radio y televisión (con la grabación y la transcripción de un relato radiofónico).

Prueba de gramática.

Debate semanal en grupo: Cuarta anécdota (original y reescrita).

Tarea diaria: Quinto grupo de anécdotas, escritas para un público general.

Tarea de fin de semana: Los estudiantes reescribirán su mejor anécdota para su lectura en voz alta.

Lecturas para la 6ª semana: 1) Un ejemplo, extraído de un periódico, revista o antología, de creación de ambientes en una historia que no sea de ficción. 2) Gramática.

### **6ª semana**

Clase magistral: Descripción del contexto y cobertura informativa de un acontecimiento.

Prueba de gramática.

Debate semanal en grupo: Quinta anécdota (original y corregida).

Tarea diaria: Un párrafo descriptivo (o de descripción del contexto) escrito para alguien que no conozca el asunto o la persona que se describe (o el marco contextual que se está describiendo).

Tarea de fin de semana: Asistir a un acto o acontecimiento seleccionados por el profesor y redactar un texto sobre el mismo con una extensión de 500 a 750 palabras. Se entregará un primer borrador el lunes.

Lecturas para la 7ª semana: 1) Redacción y corrección de borradores. 2) Gramática.

### **7ª semana**

Clase magistral: Redacción de borradores y corrección (eliminación de elementos innecesarios, ajuste del lenguaje, etc.).

Prueba de gramática.

Debate semanal en grupo: Textos sobre actos o acontecimientos.

Tarea diaria: Primer borrador de una anécdota relacionado con algo que le haya sucedido al estudiante ese día y, a continuación, corrección del mismo para eliminar elementos superfluos y depurar el lenguaje.

Tarea de fin de semana: Repasar los textos sobre los actos o acontecimientos para cerciorarse de su claridad y concisión y entregar el borrador definitivo para su calificación.

Lecturas para la 8ª semana: 1) Ejemplos, extraídos de periódicos o revistas locales, de redacción con elementos ligados a la emotividad. 2) Gramática.

### **8ª semana**

Clase de dos horas:

1) Clase magistral: Redacción de borradores y corrección (para añadir sentimiento, tono, dramatismo).

2) Examen de gramática.

Debate semanal en grupo: Debate en torno a los borradores y las versiones modificadas de las anécdotas de la semana anterior.

Tarea diaria: Los estudiantes eligen un tema banal o previsible o un acto o acontecimiento y escriben acerca del mismo con sentimiento (por ejemplo, despertarse ese día, el desayuno que han tomado ese mismo día, caminar (o ir en autobús) al centro educativo, etc.).

Tarea de fin de semana: Se les entrega a los estudiantes dos textos sobre el mismo tema, uno de buena calidad y otro que no lo es tanto, y se les pide que expliquen qué hace que uno de los textos sea mejor que el otro (y cómo podría mejorarse el texto de peor calidad).

Lecturas para la 9ª semana: 1) Un ejemplo de texto explicativo extraído de un periódico, revista, o antología. 2) Gramática.

### **9ª semana**

Clase magistral: Redacción explicativa.

Prueba de gramática (o análisis del examen de gramática).

Debate semanal en grupo: Debatir las críticas preparadas el fin de semana.

Tarea diaria: "Me pregunto por qué/qué/cómo...". Se entrega a los estudiantes una imagen, un objeto, una historia del periódico local, un conjunto de datos, etc. para cada día y se les pide que se hagan preguntas sobre los mismos.

Tarea de fin de semana: Se agrupa por parejas a los estudiantes, que habrán de elegir algo relativo al otro estudiante que les produzca curiosidad, formular preguntas y escribir un texto al respecto.

Lecturas para la 10ª semana: 1) Ejemplos de redacción explicativa acerca de ideas y procesos. 2) Gramática.

### 10ª semana

Clase magistral: Explicación de ideas y procesos.

Prueba de gramática.

Debate semanal en grupo: Los estudiantes debaten los textos que han escrito el fin de semana acerca de sus compañeros.

Tarea diaria (domingo a jueves): Un texto explicativo (por ejemplo, facilitar indicaciones para ir de la universidad hasta su casa o explicar cómo funciona Facebook), con una extensión de 100 a 150 palabras, escrito para lectores adultos que no conocen la idea o el proceso que se explica.

Tarea de fin de semana: Redactar un artículo para un público general explicando alguna cuestión extraída de un curso de ciencias naturales o de ciencias sociales.

Lecturas para la 11ª semana: 1) Cómo empezar un artículo. 2) Gramática.

### 11ª semana

Clase magistral: Atraer al lector: ¿Qué constituye una buena entrada o introducción de una noticia?

Prueba de gramática.

Debate semanal en grupo: Artículos explicativos de la semana anterior.

Tarea diaria: El estudiante habrá de redactar una anécdota, centrándose en una primera oración eficaz.

Tarea de fin de semana: Encontrar tres introducciones (o entradas) eficaces en el periódico del fin de semana y explicar por qué lo son.

Lectura para la 12ª semana: 1) Finales. 2) Gramática.

### 12ª semana

Clase magistral: ¿Qué constituye un buen final de un artículo?

Prueba de gramática.

Debate semanal en grupo: Debatir acerca de las anécdotas de la semana anterior y del ejercicio sobre entradas del fin de semana.

Tarea diaria: El estudiante redactará una anécdota, centrándose en un final eficaz.

Tarea de fin de semana: Asistir a un acto o acontecimiento seleccionado por el profesor y redactar un texto, de una extensión de 750 a 1.000 palabras, sobre el mismo empleando técnicas narrativas, descriptivas y explicativas.

El lunes por la mañana se entregará el primer borrador.

Lecturas para la 13ª semana: 1) El lenguaje del periodismo. 2) Gramática.

### 13ª semana

Clase magistral: El lenguaje del periodismo: concreto, específico, activo, claro, democrático, no sexista y no racista.

Prueba de gramática.

Debate semanal en grupo: Debatir acerca de las anécdotas y los primeros borradores de los textos sobre los actos o acontecimientos de la semana anterior.

Tarea diaria (domingo a jueves): Los estudiantes tendrán que redactar una anécdota utilizando ejemplos de lenguaje periodístico.

Tarea de fin de semana: Repasar los textos sobre los actos o acontecimientos y entregarlos el lunes para su calificación.

Lecturas para la 14ª semana: 1) Transiciones eficaces y no eficaces.

2) Gramática.

### 14ª semana

Clase de dos horas:

1) Clase magistral: Transiciones.

2) Examen de gramática.

Debate semanal en grupo: Cada uno de los estudiantes lee su mejor texto del cuatrimestre y explica por qué es bueno.

Tarea diaria: Redactar una anécdota acerca de algo que haya sucedido durante este curso.

Tarea de fin de semana: Transformar las anécdotas en un relato sobre este curso de una extensión de 750 a 1.000 palabras. Entregar el texto para su calificación.

Lecturas para la 15ª semana: Un texto modélico de no ficción.

### 15ª semana

**Clase magistral:** Análisis del texto modélico: ¿Cuáles son sus puntos fuertes?

Prueba de gramática (o revisión del examen de gramática de la semana anterior).

**Debate semanal en grupo:** Debatir sobre anécdotas relacionadas con el curso.

### Protocolo de calificación y evaluación:

Tareas diarias y de fin de semana

Entregadas: 25%

Corregidas: 25%

Redacciones extensas: 30%  
Pruebas/exámenes de gramática: 20%

**Elaborado por Michael Cobden, University of King's College, Halifax, NS, Canadá.**

---

### **Fundamentos de periodismo: Instituciones nacionales e internacionales**

**Nivel del curso:** Primer año de un programa de licenciatura de tres o cuatro años.

**Descripción del curso:** El presente curso pretende facilitar una comprensión esencial del sistema de gobierno del propio país y de su constitución, ordenamiento jurídico, proceso político, geografía y economía, lo cual incluye la comprensión de cuestiones relativas a la pobreza, el medioambiente y el desarrollo, así como las relaciones del país con otros Estados.

**Formato:** Una combinación de clases magistrales, exposiciones orales en grupo y dos exámenes en los que se permite contar con material de consulta.

**Enfoque o método pedagógico:** El curso constará de dos clases semanales de una hora, durante las cuales todos los estudiantes han de tomar abundantes apuntes. A mitad y a final de curso habrá un examen escrito con la posibilidad de contar con material de consulta, para los que los estudiantes traerán sus apuntes a clase y responderán a preguntas relativas a las clases magistrales. Cada cuatro clases, aproximadamente, habrá exposiciones orales en grupo (un máximo de 12 estudiantes por grupo) acerca de temas relacionados, directa o indirectamente, con las clases magistrales. Con el fin de garantizar la igualdad de condiciones, a cada grupo se le asignará su tema con una antelación de sólo dos semanas.

**Número de horas por semana:** Dos horas (de la 1ª a 15ª semana: modalidad de clases magistrales con exposiciones orales en grupo y dos exámenes con material de consulta).

## Bibliografía y/o equipo obligatorios o recomendados:

### Para el profesor:

- Allen, Tim y Thomas, Alan, *Poverty and Development*, 2ª edición revisada, Oxford University Press, 2000.
- Barr, Nicholas, *Economics of the Welfare State*, 4ª edición, Oxford University Press, 2004.
- Blaug, Mark, *Economic Theory in Retrospect*, Richard B. Irwin, 1962.
- Boyle, Godfrey (coord.), *Renewable Energy*, Oxford University Press, 2ª edición, 2004.
- Dahl, Robert A., *Democracy and its critics*, Yale University Press, 1989, Orient Longman, 1991.
- Dunn, John (coord.), *Democracy—the unfinished journey*, 508 B.C. to A.D. 1993, Oxford University Press, 1992.
- Elster, Jon y Slagstad, Rune (coords.), *Constitutionalism and democracy*, Cambridge University Press y Universitetsforlaget, 1988; edición en rústica, 1993.
- Freeman, Samuel, 'Original meaning, democratic interpretation and the Constitution', *Philosophy and Public Affairs*, invierno de 1992.
- Gillespie, Andrew, *Foundations of Economics*, Oxford University Press, 2007.
- Hillman, Mayer, Fawcett, Tina, Rajan, Sudhir Chella, *The Suicidal Planet: how to prevent global climate catastrophe*, Thomas Dunne Books, 2007.
- Hirst, Paul y Khilnani, Sunil (coords.), *Reinventing democracy*, Blackwell, 1996.
- Hunt, Alan, *Explorations in law and society – towards a constitutive theory of law*, Routledge, 1993.
- Lipsey, Richard y Chrystal, Alec, *Economics*, 11ª edición, Oxford University Press, 2007.
- McGraw-Hill (autores), *Geography: The world and its people*, Glencoe/McGraw-Hill, 1998, 2ª edición.
- Mill, John Stuart, *Utilitarianism*, <http://www.utilitarianism.com/jsmill.htm>.
- Riley, Jonathan, Ferejohn, J., y Rakova, J., *Constitutional Culture and Democratic Rule*, Cambridge University Press, 2001.
- Rodríguez-Pose, Andrés, *The European Union: Economy, Society, Polity*, Oxford University Press, 2002.
- Sen, Amartya y Williams, Bernard, (coords.), *Utilitarianism and beyond*, Cambridge University Press, 1982.
- Sen, Amartya, *Inequality re-examined*, Clarendon Press, 1992.
- Tocqueville, Alexis de, *Democracy in America* (edición original francesa de 1835), Wordsmith Editions, 1998.

**Para los estudiantes:**

Los estudiantes deberían disponer de acceso a computadoras con conexión a Internet de modo que puedan consultar información complementaria para las actividades del curso.

**Calendario de clases:****1ª semana**

1ª clase: Introducción al curso y comentario de la lista de lecturas y el método pedagógico de evaluar el rendimiento de los estudiantes.

2ª clase: Clase magistral sobre la naturaleza de la democracia, comenzando por el experimento de democracia directa de la Grecia Antigua (508 a.C.) y finalizando con la Revolución Francesa y su legado.

**2ª semana**

1ª clase: Se puede estudiar la política de corte gandhiano comparándola con el movimiento de los derechos civiles de Martin Luther King en los Estados Unidos o la Comisión para la Verdad y la Reconciliación de Sudáfrica.

2ª clase: Exposición oral en grupo.

**3ª semana**

1ª clase: Tensiones inherentes entre la democracia y el constitucionalismo y entre el poder legislativo y el judicial.

2ª clase: Debatar los mismos asuntos centrándose en un país. Puede abordarse también la Constitución de la Unión Europea (extractos pertinentes de Rodríguez-Pose).

**4ª semana**

1ª clase: Debate acerca de los derechos humanos y la ley.

2ª clase: Exposiciones orales en grupo.

**5ª semana**

1ª clase: Debate sobre los derechos humanos y la ley centrado en el país.

2ª clase: El género y el sistema jurídico: ¿deberían las leyes personales ser uniformes para todas las distintas comunidades?

**6ª semana**

1ª clase: Introducción a conceptos económicos básicos.

2ª clase: Exposiciones orales en grupo.

**7ª semana**

1ª clase: Visión general del pensamiento económico de Adam Smith a David Ricardo y Karl Marx.

2ª clase: Economía neoclásica.

**8ª semana**

1ª clase: Cuestiones económicas propias del país.

2ª clase: Un examen de una hora de duración, con material de consulta, en el que los estudiantes tendrán que redactar respuestas breves (cada una de 50 a 100 palabras) a 10 preguntas (se permitirá elegir las mismas de un total aproximado de 20 preguntas), las cuales versarán sobre los apuntes tomados en las clases magistrales impartidas entre la primera y la octava semana.

Cada respuesta tiene un valor de tres puntos.

**9ª semana**

1ª clase: El modelo de Estado de bienestar social: Keynes y la economía del bienestar.

2ª clase: Cuestiones relativas al Estado de bienestar social propias de un país (por ejemplo, la intervención del Estado y los planes quinquenales de la India).

**10ª semana**

1ª clase: Globalización, privatización y liberalización: la década de 1990.

2ª clase: Globalización, privatización y liberalización: la década de 1990.

**11ª semana**

1ª clase: Comprensión del Índice de desarrollo humano (centrado en la educación, la salud y la paridad de poder adquisitivo en los ingresos) y cómo se computa, así como un análisis de todo un país.

2ª clase: Exposición oral en grupo.

**12ª semana**

1ª clase: Una visión global de la ubicación geográfica de los países, incluidos los puntos calientes y las zonas de conflicto de todo el planeta.

2ª clase: Exposición oral en grupo.

**13ª semana**

1ª clase: Una visión global de las preocupaciones geográficas tales como el cambio climático y las alternativas energéticas centrándose en un país.

2ª clase: Desarrollo y preocupaciones ambientales.



**14ª semana**

1ª clase: Desarrollo y preocupaciones ambientales. ¿Existe un conflicto de intereses entre las preocupaciones económicas y las ambientales?

2ª clase: Exposición oral en grupo.

**15ª semana**

1ª clase: Debate y clase de recapitulación.

2ª clase: Un examen de una hora de duración, con material de consulta, en el que los estudiantes tendrán que redactar respuestas breves (de 50 a 100 palabras cada una) a 10 preguntas que versarán sobre las clases magistrales impartidas entre la 9ª y la 15ª semana. Cada respuesta tiene un valor de tres puntos.

**Protocolo de calificación y evaluación:** Los estudiantes tendrían que entregar su anécdota cada mañana para su registro. Si el profesor cuenta con ayuda, se corregirá al menos un texto de cada estudiante semanalmente; de no ser así, el profesor corregirá una selección semanal a fin de cerciorarse de que, durante el cuatrimestre, se corrigen entre siete y ocho textos por estudiante.

Asistencia y participación en clase: 10%

Dos exámenes con material de consulta: 30% + 30% = 60%

Exposiciones orales en grupo: 30%

**Observaciones:**

Este programa se ha concebido para el nivel de licenciatura. En un programa para el nivel de maestría, podrían sustituirse las exposiciones orales en grupo por clases con formato de seminario para grupos más pequeños (de ocho a diez estudiantes cada uno), en los cuales se analizarían diversos temas y especializaciones relacionados con el curso. En el caso de un curso de diploma preuniversitario ofertado en una institución que no otorga títulos de licenciatura, en lugar de las exposiciones orales en grupo podrían organizarse clases tutoriales, las cuales resultarían útiles para clarificar conceptos y fomentar nuevos debates entre los estudiantes.

**Elaborado por Nalini Rajan, Decana de Estudios, Asian College of Journalism, Chennai, India.**

---

## Fundamentos de periodismo: Conocimientos generales

**Nivel del curso:** Primer año de un programa de licenciatura de tres o cuatro años.

En este curso, los estudiantes tendrían que adquirir nociones generales de historia universal y, a continuación, comprender la propia historia de su país o región. Se pretende con ello que puedan entender los procesos que conducen a acontecimientos trágicos como la división de la India británica, la desoladora guerra civil de Rwanda o el reciente resurgimiento del socialismo en América Latina. Posteriormente, al pasar a las políticas de la identidad, es importante tratar las teorías y prácticas ligadas al género, la raza, la casta, la religión y la cultura y comprender el modo en que la lucha a favor de esas identidades contribuye a la construcción nacional.

**Descripción del curso:** Comprende unos conocimientos básicos de historia nacional e internacional y una introducción a cuestiones sociales y de otra índole contemporáneas de trascendencia para los periodistas como el género, la raza, la etnicidad, la religión, la clase social y los conflictos, además de formación sobre la aplicación de técnicas analíticas y de crítica a la cobertura periodística de esos asuntos.

**Formato:** Una combinación de clases magistrales, análisis de textos en grupo y dos exámenes con materiales de consulta.

**Enfoque o método pedagógico:** Las clases de programas de licenciatura cuentan, por lo general, con un número elevado de estudiantes y las posibilidades de interacción profesor-estudiante, de tutorías o de formación siguiendo una estructura de seminario son limitadas. De la 1ª a la 15ª semana se impartirán clases magistrales complementadas con material audiovisual de apoyo (por ejemplo, fragmentos de películas), y todos los estudiantes tendrán que tomar abundantes apuntes. Si bien es importante alternar esas clases con la posibilidad de debatir y clarificar las dificultades a las que se enfrentan los estudiantes en determinadas clases magistrales, es difícil integrar esto en las actividades del curso debido a las limitaciones de tiempo. No obstante, el profesor tendría que ofrecer a los estudiantes oportunidades para ello, siempre que sea posible, por medio de tutorías.

A mitad de curso se realizará un examen escrito, con material de consulta, en el que los estudiantes traerán sus apuntes a clase y responderán a preguntas relacionadas con las clases magistrales impartidas. Habrá otro examen escrito con material de consulta al final del curso. (Un ejemplo del tipo de preguntas que incluirían esos exámenes en el caso de una escuela de periodismo de la India sería: ¿Cuáles fueron las objeciones planteadas por los sociólogos indios a que los dalits (antes denominados intocables) de la India participasen en la Conferencia Mundial sobre racismo y xenofobia celebrada en Durban (Sudáfrica) en agosto y septiembre de 2001?). Un examen con material de consulta cumple la doble finalidad de tratar a los estudiantes como periodistas que toman muchas notas al tiempo que reduce la posibilidad de que cometan plagio. Una de cada cuatro clases, aproximadamente, consistirá en un análisis en grupo de un texto (un máximo de 12 estudiantes por grupo). Al analizar ese texto, cada grupo debería demostrar su conocimiento de los cambios sociopolíticos y económicos contemporáneos que ha experimentado la región en cuestión. Con el propósito de garantizar la igualdad de condiciones, a cada grupo se le entregará el texto tan sólo dos semanas antes de la exposición oral.

**Número de horas por semana:** Dos horas (de la 1ª a 15ª semana: formato de clase magistral; clases de análisis de textos y de noticias en grupo; dos exámenes con material de consulta.)

**Bibliografía y/o equipo obligatorios o recomendados:**

Las obras que los profesores podrían sustituir por títulos de su propio país o región aparecen señaladas con un asterisco. Además de estas obras, el profesor puede servirse de fragmentos de películas como herramienta didáctica complementaria.

**Para el profesor:**

- Ahmed, Akbar S., *Postmodernism and Islam—predicament and promise*, Routledge, 1992.
- \*Ahmed, Imtiaz, Ghosh, Partha S. y Reifeld, Helmut (coords.), *Pluralism and equality—values in Indian society and politics*, Sage Publications, 2000.
- Anderson, Benedict, *Imagined Communities*, Verso, 1983, edición revisada, 1991.
- Banton, Michael, *Racial Theories*, 2ª edición, Cambridge University Press, 1998.
- \*Basu, Tapan y otros, *Khaki shorts and saffron flags*, Orient Longman, 1993.

- Bayly, Susan, *Caste, society and politics in India – from the eighteenth century to the modern age*, The New Cambridge History of India series, Cambridge University Press, 1999.
- Bhargava, Rajeev (coord.), *Secularism and its critics*, Oxford University Press, 1998.
- Bhargava, Rajeev, Bagchi, Amiya Kumar y Sudarshan, R. (coord.), *Multiculturalism, liberalism and democracy*, Oxford University Press, 1999.
- \*Chandra, Bipan, *Communalism in modern India*, Vikas, 1984.
- \*Chatterjee, Partha, *The nation and its fragments—colonial and postcolonial histories*, Oxford University Press, 1994.
- \*Das, Veena, Gupta, Dipankar, y Uberoi, Patricia (coords.), *Tradition, pluralism and identity—in honour of T.N. Madan*. Contributions to Indian Sociology, Occasional Studies 8, Sage Publications, 1999.
- Dirks, Nicholas, *Castes of mind – colonialism and the making of modern India*, Princeton University Press, 2001; Permanent Black, 2002.
- Dumont, Louis, *Homo Hierarchicus: the caste system and its implications*, Weidenfeld and Nicolson, 1970.
- Elliott, Carolyn M., *Civil society and democracy – A Reader*, Themes in Politics, Oxford University Press, 2003.
- Elshtain, Jean Bethke, *Public man, private woman—women in social and political thought*, Princeton University Press, 1981.
- \*Gandhi, Rajmohan, *Understanding the Muslim Mind*, Penguin Books, 1987.
- \*Gopal, Sarvepalli (coord.), *Anatomy of a confrontation—the Babri-masjid Ramjanmabhumi issue*, Penguin Books, 1991.
- Guha, Ramachandra y Parry, Jonathan P. (coord.), *Institutions and inequalities— essays in honour of André Béteille*, Oxford University Press, 1999.
- Gupta, Dipankar (coord.), *Social Stratification, Oxford in India Readings in Sociology and Social Anthropology*, Oxford University Press, 1992, 2ª edición ampliada.
- \*Hasan, Zoya (coord.), *Politics and the state in India, Readings in Indian government and politics*, Sage Publications, 2000.
- Hawley, John Stratton (coord.), *Fundamentalism and gender*, Oxford University Press, 1994.
- Hutchinson, John, *Modern nationalism*, Fontana Press, 1994.
- \*Jaffrelot, Christophe, *The Hindu nationalist movement and Indian politics, 1925 to the 1990s*, Penguin, 1999.
- \*Kaviraj, Sudipta (coord.), *Politics in India, Oxford in India Readings in Sociology and Social Anthropology*, Oxford University Press, 1997.

- Keylor, William R., *The Twentieth Century World and Beyond—An international history since 1900*, 5ª edición, Oxford University Press, 2005.
- Kymlicka, Will, *Liberalism, community and culture*, Clarendon Press, 1989.
- Kymlicka, Will, (coord.), *The rights of minority cultures*, Oxford University Press, 1995.
- \*Lannoy, Richard, *The speaking tree—a study of Indian culture and society*, Oxford University Press, 1971.
- \*Madan, T.N., *Modern myths, locked minds—secularism and fundamentalism in India*, Oxford University Press, 1997.
- \*Mahajan, Gurpreet, *Identities and rights—aspects of liberal democracy in India*, Oxford University Press, 2001.
- Mahajan, Gurpreet, *The Multicultural Path – issues of diversity and discrimination in democracy*, Sage Publications, 2002.
- Mouffe, Chantal (coord.), *Dimensions of radical democracy—pluralism, citizenship, community*, Verso, 1992.
- \*Nandy, Ashis, *At the edge of psychology—essays in politics and culture*, Oxford University Press, 1990.
- Omvedt, Gail, *Dalits and the democratic revolution – Dr. Ambedkar and the Dalit movement in colonial India*, Sage Publications, 1994.
- Parish, Steven M., *Hierarchy and its discontents—culture and the politics of consciousness in caste society*, Oxford University Press, 1997.
- Rajan, Nalini, *Democracy and the limits of minority rights*, Sage Publications, 2002.
- Said, Edward W., *Representations of the intellectual*, The 1993 Reith Lectures, Vintage, 1994.
- \*Sinha, Mrinalini, *Colonial masculinity—the ‘manly Englishman’ and the ‘effeminate Bengali’ in the late nineteenth century*, Manchester University Press, 1995.
- Sivan, Emmanuel, *Radical Islam—medieval theology and modern politics*, Yale University Press, 1985.
- \*Sunder Rajan, Rajeswari, *Real and imagined women—gender, culture and postcolonialism*, Routledge, 1993.
- \*Vanaik, Achin, *Communalism contested—religion, modernity and secularization*, Vistaar Publications, 1997.

### Para los estudiantes:

Ha de tenerse en cuenta que cada uno de los grupos sólo dispondrá de dos semanas para preparar su clase de análisis. Cada grupo de estudiantes tendrá que elegir un libro o un extracto de una obra de la lista de lecturas que

figura a continuación y analizar el contenido teniendo presente el desarrollo sociopolítico contemporáneo de la región en cuestión. Los estudiantes deberían contar, asimismo, con acceso a computadoras con conexión a Internet, de modo que puedan acceder a información complementaria para el trabajo de curso. El profesor podría facilitar una lista inicial de sitios Web que los estudiantes tendrían ocasión de ampliar.

- Brown, Judith M., *Modern India: The origins of Asian democracy*, Oxford University Press, 1994.
- Donghi, Tulio Halperin, *The contemporary history of Latin America*, Duke University Press, 1993.
- Dunkerly, James, *Rebellion in the veins—political struggle in Bolivia 1952-1982*, Verso, 1984.
- Galeano, Eduardo, *Las venas abiertas de América Latina*, Siglo XXI de España Editores, 1ª edición, 1971.
- Gelwin, James L., *The Modern Middle East – A History*, Oxford University Press, 2004.
- Gildea, Robert, *Barricades and Borders: Europe 1800-1914*, Oxford University Press, 2003.
- Gray, Jack, *Rebellions and Revolutions: China from the 1800s to 2000*, Oxford University Press, 2003.
- Guillermprieto, Alma, *The Heart that Bleeds: Latin America Now*, reimpression, Vintage, 1995.
- Hasan, Mushirul, *The Mushirul Hasan Omnibus: Comprising Nationalism and Communal Politics in India, 1885-1930; A Nationalist Conscience: M.A. Ansari, the Congress and the Raj; Islam in the Subcontinent: Muslims in a Plural Society*, Manohar Publications, 2006.
- Jones, Maldwyn A., *The Limits of Liberty: American History 1607-1992*, Oxford University Press, 1995.
- Ki-Zerbo, Joseph, *Histoire de l'Afrique Noire*, Librairie A. Hatier, Paris, 1978.
- Lloyd, T.O., *Empire, Welfare State, Europe: History of the United Kingdom 1906-2001*, 5ª edición, Oxford University Press, 2002.
- Packenham, Thomas, *The Scramble for Africa*, reimpression, Harper Perennial, 1992.
- Spear, Percival, *A History of India, volumen II*, Penguin, reimpression de 1990.
- Thapar, Romila, *A History of India, volumen I*, Penguin, 1966.
- Thapar, Romila, *History and beyond*, Oxford University Press, 2000.

Dada la dificultad de obtener estas obras, el profesor podría recopilar una carpeta de lecturas que abarcara el programa y utilizarla como punto de partida para la confección de un libro de texto de conocimientos generales para su país. Constituiría el mismo un valioso recurso para otros formadores y una notable labor académica para el profesor. Incluso podría concebirse como un sitio Web internacional que contara con flexibilidad para sustituir lecturas disponibles localmente.

### **Programa semanal de clases con indicación de temas y materiales de lectura:**

Los textos y los temas que los profesores pueden sustituir por otros de su propio país o región aparecen señalados con un asterisco.

#### **1ª semana**

1ª clase: Introducción al curso; comentario de la lista de lecturas y el método pedagógico de evaluar el rendimiento de los estudiantes.

Lecturas para la 2ª clase: Extractos de Kaylor, 2005.

2ª clase: Panorámica general de la historia universal.

Lecturas para la 2ª semana: Extractos de Kaylor, 2005.

#### **2ª semana**

1ª clase: Panorámica general de la historia universal.

2ª clase: Análisis en grupo de un texto seleccionado.

Lecturas para la 3ª semana: (1ª clase) Extractos de Anderson, 1983;

Hutchinson, 1994 [capítulo 1º: How modern is the nation? Fact of history or modern myth?, págs. 1-38]; Mahajan, 2001 [capítulos 1º y 2º, págs. 1-39];

(2ª clase) Extractos de Elshtain, 1981.

#### **3ª semana**

1ª clase: Introducción a las políticas de la identidad y a su relación con la construcción nacional. El debate debería centrarse en la importancia de las afirmaciones locales y los vínculos de éstas con las afirmaciones mundiales.

2ª clase: Visión general de las cuestiones de género, distinguiendo entre lo público y lo privado y lo biológico y lo que es fruto de una construcción social.

Lecturas para la 4ª semana: Extractos de \*Sinha, 1985, y \*Sunder Rajan, 1993.

#### **4ª semana**

1ª clase: Cuestiones de género de un país o región desde una perspectiva poscolonial.

2ª clase: Análisis en grupo de un texto seleccionado.

Lecturas para la 5ª semana: Extractos de Banton, 1998.

### 5ª semana

1ª clase: ¿En qué consiste la ideología de la discriminación racial? ¿Existe un fundamento científico de la discriminación racial?

2ª clase: Debate sobre el apartheid en Sudáfrica, las relaciones étnicas en los Estados Unidos en el período posterior a la Guerra Civil y un análisis de la Conferencia Mundial para Combatir el Racismo y la Discriminación Racial celebrada en Durban en 2001. Lecturas para la 6ª semana: Extractos de Dumont, 1970 (capítulo 2º: From system to structure: the pure and the impure, págs. 33-64), Lannoy, 1971 (3ª parte: The Social Structure, págs. 135-214), Gupta, 1992 (Varna and caste, de M.N. Srinivas, págs. 28-34; Caste in a South Indian village, de André Béteille, págs. 146-162; Hierarchy, status and power: the caste system and its implications, de Louis Dumont, págs. 471-491).

### 6ª semana

1ª clase: ¿Qué es una casta? ¿Se trata de un fenómeno exclusivo del subcontinente indio o es un constructo colonial?

2ª clase: Análisis en grupo de un texto seleccionado.

Lecturas para la 7ª semana: (1ª clase) Extractos de Bayly, 1999 (capítulos 4º a 9º). (2ª clase) Extractos de Guha, 1999 (capítulo 2º: The Brahmins and Brahminical values in modern Tamil Nadu, págs. 30-55; Two cheers for reservation: the Satnamis and the steel plant, de Jonathan P. Parry, págs. 128-169); Hasan, 2000 (capítulo 11º: Changing terms of elite discourse—the case of reservation for ‘Other Backward Classes’, de D.L. Sheth, págs. 246-268); Parish, 1997 (capítulo 6º: The Indian untouchable’s critique of culture, págs. 172-197); Dirks, 2002 (1ª parte: The ‘invention’ of caste, págs. 1-60; 4ª parte: Recasting India: caste, community, and politics, págs. 229-302); y Omvedt, 1994 (capítulos 3º y 4º, Emergence of the Dalit movement, págs. 59-160).

### 7ª semana

1ª clase: \*Debate y crítica de los términos varna, jati y la figura del renunciante; sanscritización y chatriazación.

2ª clase: \*La crítica dalit del sistema de castas y de la afirmación de las castas en la política india.

Lecturas para la 8ª semana: Extractos de Bhargava, 1998 (capítulo 3º: Religious liberty—freedom of choice or freedom of conscience, de Michael J. Sandel, págs. 73-93; capítulo 4º: The two thresholds of laicisation, de Jean Bauberot, págs. 94-136).



### 8ª semana

1ª clase: Breve panorámica de la evolución del secularismo y la secularización en Francia y en los Estados Unidos.

2ª clase: Examen de una hora de duración, con material de consulta, en el que los estudiantes tendrán que redactar notas breves (de 50 a 100 palabras por pregunta) sobre 10 preguntas (se permitirá elegir 10 preguntas de un total aproximado de 20) a partir de los apuntes tomados en las clases magistrales impartidas entre la 1ª y la 8ª semana. Cada respuesta tiene un valor de tres puntos.

Lecturas para la 9ª semana: Extractos de Ahmed, 1992 (capítulo 1º: Postmodernism and Islam, págs. 1-50); \*Basu y otros, 1993; \*Chandra, 1984 (capítulo 1º: What is communalism? págs. 1-33); \*Gandhi, 1987 (capítulo 1º: Hindus and Muslims, págs. 1-18); \*Gopal, 1991 (Introduction, págs. 11-21); Hawley, 1994 (capítulo 7º: Fundamentalism and the control of women, de Karen McCarthy Brown, págs. 175-211); \*Hasan, 2000 (capítulo 12º: Religion and Politics in a secular state—law, community and gender, de Zoya Hasan, págs. 269-289); \*Jaffrelot, 1999 (1ª parte: Three Hindu nationalist strategies, págs. 11-157); \*Madan, 1997; Nandy, 1990 (capítulo 4º: Final Encounter: The politics of the assassination of Gandhi, págs. 70-98); Rajan, 2002 (capítulo 3º: Freedom of conscience or of choice? págs. 77-116); Sivan, 1985 (capítulo 1º: The mood: doom and gloom, págs. 1-15); \*Vanaik, 1997 (1ª parte, capítulo 1º, Introduction, y capítulo 2º, Reflections on communalism and nationalism in India, págs. 3-62).

### 9ª semana

1ª clase: Comprender el secularismo en el contexto de culturas tradicionales del mundo en desarrollo.

2ª clase: El interfaz entre religión, secularismo y género.

Lecturas para la 10ª semana: Extractos de Kymlicka, 1995; Bhargava, 1999; Mahajan, 2002 (capítulo 1º: Introduction—beyond pluralism, towards multiculturalism, págs. 11-22; capítulo 3º: Valuing diversity, preserving minority cultures, págs. 53-84).

### 10ª semana

1ª clase: ¿Qué es el multiculturalismo y en qué difiere del pluralismo?

2ª clase: Análisis en grupo de un texto seleccionado.

Lecturas para la 11ª semana: Extractos de Kymlicka, 1995, Bhargava, 1999; Mahajan, 2002 (capítulo 5º, Feminism and multiculturalism, págs. 123-145; capítulo 6º, The limits of multiculturalism, págs. 146-165).

### 11ª semana

1ª clase: Comprender el multiculturalismo en el mundo desarrollado y en desarrollo.

2ª clase: Feminismo y multiculturalismo: ¿resultan compatibles?

Lecturas para la 12ª semana: Extractos de \*Chatterjee, 1994.

### 12ª semana

1ª clase: Construcción nacional en el contexto de las afirmaciones locales y mundiales. ¿Está desapareciendo el Estado nación?

2ª clase: Análisis en grupo de un texto seleccionado.

Lecturas para la 13ª semana: (1ª clase) Extractos de Elliott, 2003 (capítulo 2º, Modes of civil society, de Charles Taylor, págs. 43-62; capítulo 3º, The idea of civil society—a path to social reconstruction, de Michael Walzer, págs. 63-82; capítulo 4º, Rethinking the public sphere—a contribution to the critique of actually existing democracy, de Nancy Fraser, págs. 83-105); Mouffe, 1992 (capítulo 3º, Context is all: feminism and theories of citizenship, págs. 63-85). (2ª clase) Extractos de \*Kaviraj, 1997 (1ª parte, capítulo 4º, The nation and its outcasts, de Partha Chatterjee, págs. 94-118; 7ª parte, capítulo 2º, Crisis of governability, de Atul Kohli, págs. 383-395).

### 13ª semana

1ª clase: Estado, sociedad civil y nacionalismo.

2ª clase: Contexto propio de un país o región: Estado, sociedad civil y nacionalismo.

Lecturas para la 14ª semana: Los seis capítulos de Edward Said, 1994.

### 14ª semana

1ª clase: Debate en torno a la función y la responsabilidad del intelectual-periodista.

2ª clase: Análisis en grupo de un texto seleccionado.

### 15ª semana

1ª clase: Debate y clase de recapitulación.

2ª clase: Examen de una hora de duración, con material de consulta, en el que los estudiantes tendrán que redactar notas breves (de 50 a 100 palabras por pregunta) sobre 10 preguntas (se permitirá elegir 10 de un total aproximado de 20 preguntas) a partir de los apuntes tomados en las clases magistrales impartidas entre la 9ª y la 15ª semana. Cada respuesta tiene un valor de tres puntos.

**Protocolo de calificación y evaluación:**

Asistencia y participación en clase: 10%

Dos exámenes con material de consulta: 30% + 30% = 60 %

Análisis de textos: 30%

**Observaciones**

Este programa se ha concebido para el nivel de licenciatura. En un programa de maestría, sustituiría las clases de análisis de textos por clases con formato de seminario para grupos más pequeños (de ocho a diez estudiantes cada una), las cuales analizarían diversos temas y especializaciones relacionadas con el curso. En el caso de un curso de diploma preuniversitario, sustituiría las clases de análisis de textos por una prueba semanal de conocimientos generales y noticias que los estudiantes tendrían que superar para obtener créditos del curso. Cada semana, todas las preguntas versarían sobre las noticias de esa semana (y la información de conocimientos generales que las noticias presuponen o aportan). Otra posibilidad consistiría en asignar a cada estudiante o grupo de estudiantes un periódico en línea de un lugar diferente. El profesor hallaría un modo para que los estudiantes compartieran entre sí los conocimientos que extrajeran.

**Elaborado por Nalini Rajan, Decana de Estudios, Asian College of Journalism, Chennai, India.**

---

**Cobertura periodística y redacción/primer nivel: Noticias y reportajes básicos**

**Nivel del curso:** Programa de licenciatura: primer año, licenciatura de tres años; segundo año, licenciatura de cuatro años.

**Descripción del curso:** El presente curso adopta un enfoque centrado en las destrezas con la finalidad de formar a los estudiantes en los fundamentos de la cobertura periodística y la redacción de noticias. El principal objetivo es ayudarles a desarrollar un estilo de redacción claro y conciso y fomentar la pasión por una cobertura periodística rigurosa y precisa. La organización del contenido persigue favorecer el profesionalismo y la confianza en uno mismo respecto de las destrezas periodísticas.

Muchas de las tareas se realizarán fuera del aula y los estudiantes actuarán como periodistas que escriben para ser publicados. Tal y como sucede en cualquier actividad de los medios de comunicación, serán responsables ante un redactor (o, en su caso, un profesor), el cual les guiará durante todo el proceso de cobertura periodística/redacción y evaluará su labor atendiendo especialmente a sus puntos fuertes, sus puntos débiles y las posibilidades de mejora.

**Objetivo principal:** Acercar a los estudiantes el máximo posible al mundo real del periodismo, teniendo éstos que informar y escribir con plazos de entrega, así como recorrer el proceso de corrección y edición con su profesor.

**Formato:** Combinación de clases magistrales, debates, ejercicios en pequeños grupos y trabajo de campo.

**Enfoque o método pedagógico:** Se tendrían que considerar tres factores al decidir cómo ha de desarrollarse el curso:

(1) Durante el proceso de cobertura informativa/redacción, es importante que se produzca una intensa interacción entre el estudiante y el profesor. Lo ideal sería que la clase estuviera formada por unos 20 estudiantes, aunque se podría reconfigurar el curso para adaptarlo a un número mayor, haciendo un menor hincapié en el proceso de edición/apoyo y entrenamiento.

(2) Ha de tenerse en cuenta el acceso a las tecnologías de la comunicación en la estructura de la clase. Si se imparte el curso en un país con un mayor acceso a esas tecnologías, se podría incidir más en el empleo de Internet como herramienta informativa.

(3) Melvin Mencher ofrece una magnífica secuencia que podría utilizarse para estructurar un primer curso de cobertura informativa y redacción. Siempre que sea posible, debería complementarse la obra de Mencher, o cualquier otra de la lista de lecturas del profesor, con referencias y ejemplos locales. Podrían traducirse algunas de las fichas fotocopiadas de ese programa, como la de procesos de análisis. Se anima a los profesores a que ayuden a los estudiantes a aprovechar el entorno local de medios de comunicación, lo cual podría incluir la realización de visitas a periódicos y emisoras de radio/televisión, de modo que puedan comenzar a entablar contacto con periodistas de la zona.

**Número de horas por semanas:** Cuatro horas (dos horas de clases magistrales, debate y ejercicios en el aula en pequeños grupos; dos horas de trabajo de campo, el cual comprende cobertura informativa/edición/reescritura).

## Bibliografía obligatoria y recomendada:

### Para el profesor:

- Shirley Biagi (1992), *Interviews that Work: A Practical Guide for Journalists*, 2ª edición, Wadsworth Publishing.
- Bill Dedman, *Power Reporting*, <http://powerreporting.com>, recursos y formación sobre redacción y edición de noticias asistida por computadora.
- Edward Jay Friedlander y John Lee (2000), *Feature Writing for Newspapers and Magazines*, 4ª edición, Longman.
- Melvin Mencher (2006), *News Reporting and Writing*, 10ª edición, McGraw-Hill.
- John Pilger (2005), *Tell Me No Lies: Investigative Journalism that Changed the World*, Thunder Mouth's Press.
- Carol Rich (2007), *Writing and Reporting News*, 5ª edición, Thomson Publishing.

### Para los estudiantes:

A continuación se indican los capítulos del libro de Mencher (2006) y otras lecturas para cada clase.

Equipo: Es muy recomendable disponer de acceso a una computadora con conexión a Internet.

## Calendario de clases:

### 1ª semana

Introducción al curso.

Debate: ¿Por qué quieres estudiar periodismo? ¿Cuándo te interesaste por primera vez en esta profesión? En tu situación actual, ¿qué función como periodista ves en tu propio caso? (Esto podría llevar a un debate acerca de cómo ven los estudiantes el comportamiento de los medios de comunicación en su país).

Lecturas para la 2ª semana: capítulos 1º y 2º de Mencher.

### 2ª semana

Clase magistral: Observaciones en torno a la función de los medios de comunicación en una democracia, enfatizando la importancia de que haya periodistas formados y comprometidos que actúen de puente entre el gobierno y la ciudadanía.

Ejercicio sobre el cometido ideal del periodismo: ¿cuáles son los principios fundamentales de la profesión?

Clase magistral/debate al final de esta sesión de clase: ¿Qué constituye una noticia?

Tarea para entregar a comienzos de la 3ª semana: Lectura de un periódico local y elaboración de una lista de noticias de primera plana. En opinión del estudiante, ¿se trató de un artículo equilibrado y justo? Escuchar un programa de noticias de una emisora de radio o televisión local. Anotar las principales noticias del día y realizar con los estudiantes ese mismo ejercicio.  
Lecturas para la 3ª semana: Capítulos 3º y 16º de Mencher.

### **3ª semana**

Clase magistral: Fundamentos de cobertura periodística y redacción de noticias.

Ejercicio en grupos pequeños: Debate sobre noticias analizadas extraídas de medios de comunicación locales.

Clase magistral/sesión práctica: El profesor ofrecerá orientaciones sobre la cobertura informativa de la noticia de una reunión, un discurso y una rueda de prensa y, a continuación, se realizará un ejercicio de redacción. Se facilitará a los estudiantes información básica acerca del discurso y de la reunión que se ha celebrado en esa comunidad y se les pedirá que redacten las entradillas.

Tarea para la 4ª semana: Cobertura informativa de un discurso o reunión que se vaya a celebrar en el campus universitario o en la comunidad. Una ficha fotocopiada facilitará a los estudiantes indicaciones precisas sobre extensión y plazo de entrega.

Lecturas para la 4ª semana: Capítulo 5º, The Lead and Inverted Pyramid, de Mencher.

### **4ª semana**

Clase magistral: Estrategias de cobertura periodística y redacción.

Los estudiantes entregarán sus noticias sobre los discursos y reuniones y el profesor mantendrá una conversación con ellos al respecto.

Ejercicio en clase: Se entregará a los estudiantes el inicio de una noticia y se les pedirá que identifiquen las preguntas claves a las que ha de responder todo artículo. Pondrán en común las respuestas y pensarán sobre qué constituye una buena entradilla.

Tarea para la 5ª semana: Durante la clase, el profesor organizará un simulacro de rueda de prensa sobre un tema pertinente, recorriendo con los estudiantes las etapas del proceso de preparación y cobertura periodística. Se asignará a los estudiantes una reunión o un discurso que vaya a tener lugar en el campus universitario o en la comunidad.

Lecturas para la 5ª semana: Mencher, capítulos 6º y 15º.

### 5ª semana

Clase magistral: Acertar: pasión por la exactitud.

Se celebrará un debate, tras un ejercicio sobre el proceso de análisis, con el apoyo de una ficha fotocopiada sobre esta técnica. Se entregará a los estudiantes una noticia y se les pedirá que analicen la entradilla, las curvas de valores acumulativos, las transiciones y el uso de citas.

Tarea, con dos partes, para la 6ª semana:

1) Recortar cinco entradillas de noticias de distintos periódicos. Aplicando el proceso de análisis, identificar a qué preguntas se responde (por ejemplo, quién, qué o por qué). 2) Recortar un reportaje de un periódico o revista local. Recorrer el proceso de análisis para dar respuesta a la pregunta de cuáles son los puntos fuertes y débiles de esa noticia.

Otra tarea para la 6ª semana: Encontrar una historia en el campus universitario de la que informar durante los próximos cinco días. El asunto tendría que ajustarse al criterio básico de noticia y ser de interés general para los estudiantes.

Lecturas para la 6ª semana: Capítulo 7º de Mencher.

### 6ª semana

Clase magistral: La importancia de las estrategias de redacción y narración.

El debate se centrará en la tarea para la 6ª semana e ilustrará los puntos presentados en la clase magistral.

Clase magistral/debate: Redacción de un perfil personal. Los estudiantes trabajarán en parejas y se entrevistarán los unos a los otros siguiendo las directrices sobre redacción de un buen perfil personal. Se les indicará que lleven un registro de las preguntas que formulan, practiquen la toma de notas y busquen un hilo conductor temático.

Tarea para la 7ª semana: Los estudiantes redactarán una noticia, que expondrán en la siguiente sesión de clase, acerca de la persona que entrevistaron. Estas noticias tendrían que centrarse en mostrar más que en relatar.

Segunda tarea para la 7ª semana: Redactar noticias basadas en información obtenida de la policía y de otras fuentes comunitarias. Encontrar las principales fuentes de noticias sobre delincuencia.

Lecturas para la 7ª semana: Capítulo 8º, Features, Long Stories and Features, de Mencher.

### 7ª semana

Clase magistral: Anatomía de un reportaje y continuación de las técnicas narrativas.

Debate: Los estudiantes compartirán noticias que hayan escrito sobre sus compañeros de clase y recorrerán el proceso de análisis, abordando las entradillas de las noticias, las curvas de valores acumulativos, las transiciones y las citas. El profesor debería, a continuación, ocuparse de las noticias que hayan escrito y realizar el mismo proceso.

Clase magistral: Estrategias de redacción eficaces. Los estudiantes practicarán el empleo de esas estrategias.

Tarea para la 8ª semana: Seguir los pasos recogidos en una ficha fotocopiada sobre "Cómo escribir un perfil personal", utilizando como sujeto a algún miembro de la familia o del vecindario del estudiante.

Lecturas para la 8ª semana: "Writing the Newspaper Feature Story" y "The Specialized Feature Story", de Edward Friedlander y John Lee.

### 8ª semana

Clase magistral: Similitudes y diferencias en los reportajes de periódicos y revistas.

Ejercicio: Análisis de dos reportajes de revistas utilizando el proceso de análisis. Segunda parte del ejercicio: Compartir entrevistas/noticias que los estudiantes han escrito sobre sus familias o vecinos.

Tarea para la 9ª semana: Cobertura periodística y redacción de un perfil personal sobre un asunto de interés informativo en el campus universitario o la comunidad. El profesor ha de autorizar el tema elegido por el estudiante.

Lecturas para la 9ª semana: Repaso de los capítulos 12º y 15º de Mencher.

### 9ª semana

Clase magistral: Búsqueda intensiva de información e inicio de la recopilación de noticias.

Comentario de los perfiles personales: Puntos fuertes y débiles, qué habrían hecho de otro modo los estudiantes. Se trata de una oportunidad para repasar la definición básica de noticia.

Ejercicio en pequeños grupos: Estructura esquemática o esbozo de una historia compleja. Los estudiantes elaboran una lista de los acontecimientos más importantes en el campus universitario/la comunidad. Seguidamente, se dividen en grupos y eligen una para elaborar un esquema de su estructura.

Tarea para la 10ª semana: Seleccionar una idea para una noticia de la lista elaborada por la clase y comenzar a investigar/informar sobre el tema, lo cual constituye la preparación para una tarea que se asignará sobre una noticia relativa a un problema de actualidad.

Lecturas para la 10ª semana: Capítulos 11º y 14º de Mencher.



### 10ª semana

Clase magistral: Acopio y utilización de información contextual y localización de fuentes.

Ejercicio en grupos pequeños: Proponer en común temas para la tarea de noticias sobre problemas de actualidad.

Tarea para la 11ª semana: Trabajar en las etapas preliminares de la noticia sobre un problema de actualidad.

Lecturas para la 11ª semana: Capítulos 18º, 20º y 21º de Mencher.

### 11ª semana

Clase magistral: Cobertura informativa diaria de la comunidad.

Ejercicio y debate: Los estudiantes redactarán en clase una noticia sobre un accidente, un obituario o una historia partiendo de un informe policial. A lo largo de la semana, los estudiantes recortarán de seis a ocho noticias de la prensa local relativas a accidentes, defunciones o noticias de delitos. Traerán a clase esos recortes y hablarán entre sí sobre los mismos.

Lecturas para la 12ª semana: Capítulo 25º de Mencher.

### 12ª semana

Clase magistral: La libertad de prensa y la ley.

Debate acerca de los medios de comunicación del país y del grado de exactitud y veracidad que los estudiantes aprecian en el periodismo de su país. Se tendría que respaldar con valoraciones externas de la clase periodística del país a cargo de expertos en medios de comunicación como Freedom House y otros.

Tarea para la 13ª semana: Continuar informando sobre las noticias relativas a problemas de actualidad y conversar con el profesor sobre esa actividad.

Lecturas para la 13ª semana: Capítulo 26º de Mencher.

### 13ª semana

Clase magistral: El gusto: definición de la adecuación.

Debate: El profesor mostrará un video que trate de distintos aspectos de la utilización de estereotipos, la creación de mitos por parte de los medios de comunicación, la obscenidad y las imágenes explícitas. Se guiará a los estudiantes por un debate sobre la importancia de las normas y las directrices generales para periodistas.

Tareas para la 14ª semana: Completar la noticia sobre un problema de actualidad, que se ha de entregar al inicio de la siguiente clase.

Segunda tarea para la 14ª semana: Visitar los sitios Web indicados por el profesor y localizar al menos tres códigos de conducta de periodistas. Como ejercicio de clase, se podrían crear grupos para que telefonaran a medios de comunicación locales

durante la semana y averiguaran si éstos disponen de códigos de conducta para sus periodistas.

Lecturas para la 14ª semana: Capítulo 27º de Mencher.

### 14ª semana

Clase magistral: La moralidad del periodismo.

Entrega de noticias sobre problemas de actualidad y debate en torno al proceso de cobertura periodística/redacción.

Ejercicio: Los estudiantes trabajarán en grupos y compartirán lo que han averiguado en los medios de comunicación locales sobre los códigos de conducta. Utilizarán ese material para crear lo que para ellos constituirían directrices modélicas.

Lecturas y tarea para la 15ª semana: Sitio Web del Poynter Institute sobre adopción ética de decisiones.

### 15ª semana

Clase magistral: Medios de comunicación y diversidad: caminar por un campo minado.

Ejercicio en grupos pequeños: Se entregarán a los estudiantes estudios de casos para que los analicen empleando tres modelos de toma ética de decisiones.

Se preparará una ficha fotocopiada sobre esos modelos.

Actividad final: Puesta en común de los logros de su actividad de cobertura periodística y redacción a lo largo de las semanas.

### Protocolo de calificación y evaluación:

Asistencia y tareas en el aula: 30%

Noticias sobre el discurso, la reunión y las conferencias de prensa: 20%

Noticias: 20%. Cada estudiante redactará seis noticias.

Perfil, noticia sobre un problema de actualidad y reescritura de ambos ejercicios: 30%

### Observaciones

El presente programa se ha elaborado para el nivel de licenciatura. En un programa de maestría, concentraría las tareas básicas de cobertura periodística y las lecturas en un período más corto y exigiría a los estudiantes de posgrado que realizaran un trabajo extenso de investigación además de la noticia sobre un problema de actualidad. Dedicarían más tiempo a trabajar en las etapas del proceso de investigación.

**Elaborado por Sherry Ricchiardi, doctora, profesora, Indiana University.**

---

## Cobertura periodística y redacción/segundo nivel: Periodismo en profundidad

**Nivel del curso:** Licenciatura

**Descripción del curso:** Se ha concebido este curso de año completo o 30 semanas con el objetivo de perfeccionar la capacidad de los estudiantes para informar y redactar con profundidad. Los estudiantes ampliarán su capacidad de pensar críticamente para conceptualizar, construir y escribir noticias. Adquirirán técnicas de entrevista avanzadas y métodos de investigación periodística y de interpretación de estudios y encuestas. Aprenderán a acceder a archivos públicos y a analizarlos, así como a crear y gestionar bases de datos. El curso se centrará en el análisis y la práctica de la narración compleja con el empleo de técnicas narrativas. Incluirá una introducción a la cobertura periodística de catástrofes.

**Formato:** Combinación de clases magistrales, debates, seminarios, laboratorio de informática, trabajo de campo y tareas individuales.

**Enfoque o método pedagógico:** El curso combinará sesiones de clase y abundante trabajo de campo. Los grupos tendrán un tamaño máximo de 16 estudiantes por clase.

**Número de horas por semana:** Cuatro horas (dos clases semanales de dos horas).

### Bibliografía:

- Bernstein, Carl y Bob Woodward. (1974). *All the President's Men*. Nueva York: Simon and Schuster.
- Brady, John Joseph. (2004). *The Interviewer's Handbook: A Guerilla Guide (Techniques & Tactics for Reporters & Writers)*. Waukesha, WI: Kalmbach.
- Friedlander, Edward Jay y John Lee. (2004). *Feature Writing for Newspapers and Magazines*. 5ª edición. Nueva York: Longman.
- Houston, Brant, y Len Bruzzese, Steve Weinberg. (2002). *The Investigative Reporter's Handbook – A Guide to Documents, Databases and Techniques*. 4ª edición. Boston: Bedford/St. Martin's.
- Houston, Brant. (2004). *Computer-Assisted Reporting: A Practical Guide*. 3ª edición. Boston: Bedford/St. Martin's.

- Huckerby, Martin. (2005). *The Net for Journalists: A Practical Guide to the Internet for Journalists in Developing Countries*. UNESCO/Thomson Foundation/ Commonwealth Broadcasting Association.
  - Iorio, Sharon (coord.). (2004). *Qualitative Research in Journalism: Taking it to the Streets*. Mahwah, NJ: Lawrence Erlbaum.
  - Kovach, Bill y Tom Rosenstiel. (2001). *The Elements of Journalism: What Newspeople Should Know and The Public Should Expect*. Nueva York: Three Rivers Press.
  - Luechtefeled, Lori. (2004). *Interviewing the Interviewers. Investigative Reporters and Editors*.
  - Mencher, Melvin. (2006). *News Reporting and Writing*. 10ª edición. Boston: McGraw Hill.
  - Meyer, Philip. (2002). *Precision Journalism: A Reporter's Introduction to Social Science Methods*. 4ª edición. Lanham, MD: Rowman and Littlefield.
  - Protes, David y otros (2005). *The Journalism of Outrage: Investigative Reporting and Agenda Building in America*. Nueva York: Guilford Press.
  - Rich, Carole. (2006). *Writing and Reporting News: A Coaching Method*. Belmont, CA: Wadsworth.
  - Rosenstiel, Tom y Amy Mitchell (coords.). (2003). *Thinking Clearly: Cases in Journalistic Decision-Making*. Nueva York: Columbia University Press.
- A journalism stylebook.

### **Material complementario y sitios Web de utilidad:**

- Adam, G. Stuart y Roy Peter Clark. (2006). *Journalism: The Democratic Craft*. Nueva York: Oxford University Press.
- Boynton, Robert (2005). *The New, New Journalism: Conversations with America's Best Non-fiction Writers*. Nueva York: Vintage.
- Clark, Roy Peter. (2006). *Writing Tools: 50 Essential Strategies for Every Writer*. Boston: Little, Brown & Co.
- Center for Investigative Reporting (<http://www.muckraker.org>)
- Investigative Reporters and Editors (<http://www.ire.org>)
- News University (<http://www.newsu.org>)
- Nieman Program on Narrative Journalism (<http://www.nieman.harvard.edu/narrative/>)
- Poynter Institute (<http://www.poynter.org>)
- The Pulitzer Prizes (<http://www.pulitzer.org>)
- "Journalism Tools" de Journalism.org ([http://www.journalism.org/resources/j\\_tools](http://www.journalism.org/resources/j_tools))

**Equipo:** Es preciso disponer de computadoras con acceso a Internet.

### **Calendario de clases:**

#### **Primer cuatrimestre**

##### **1ª semana**

1. Introducción al curso. Comentario de las lecturas y las tareas.

Repaso del primer nivel.

Lecturas para la próxima clase: Capítulo 11º, Digging for Information, de Mencher (2006).

2. Clase magistral: Niveles de cobertura periodística.

Lecturas para la próxima clase:

Cuatro artículos de prensa local: una noticia basada en una ficha fotocopiada o en un comunicado de prensa, un reportaje, un artículo de investigación y un texto explicativo.

##### **2ª semana**

1. Clase magistral: Niveles de cobertura periodística (continuación).

Tarea: Los estudiantes seleccionan y analizan tres noticias de un periódico o revista informativa, cada una de ellas representativa de un tipo de nivel de cobertura periodística.

Ha de estar terminado para la siguiente clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 4º, Journalism of Verification, y capítulo 6º, Monitor Power and Offer Voice to the Voiceless, de Kovach y Rosenstiel (2001).

Prefacio de Houston y otros (2002).

2. Clase magistral: Cobertura periodística de investigación/en profundidad (definiciones y su importancia en una democracia).

Lecturas para la siguiente clase:

Introduction: Paper Trails and People Trails: An Overview, de Houston y otros (2002).

Datos biográficos del profesor invitado y los artículos de éste que vayan a tratarse.

Inicio de las lecturas de la 3ª semana: All the President's Men, de Bernstein y Woodward (1974).

### 3ª semana

1. Seminario: ¿Qué supone la cobertura periodística en profundidad (profesor invitado)?

Tarea: Los estudiantes redactarán un trabajo crítico sobre la clase magistral y los artículos que ha escrito el profesor invitado. Se ha de entregar la semana siguiente.

Lecturas para la próxima clase:

Capítulo 13º, *Building and Using Background*, y capítulo 14º, *Finding, Cultivating and Using Sources*, de Mencher (2006).

2. Clase magistral: Localización de antecedentes contextuales y fuentes de información.

### 4ª semana

1. Proyección de la película "All the President's Men".

Tarea: Los estudiantes han de redactar un trabajo crítico sobre el libro y la película. Deberá estar finalizado para la clase siguiente.

Lecturas para la próxima clase:

Capítulo 4º, *The Care and Handling of Sources*, y capítulo 5º, *Backgrounding*, de Brady (2004).

Parte 6ª, *Finding and Cultivating Sources*, de Luechtefeld (2004).

Capítulo 5º, *People Trails: Finding and Interviewing Sources*, de Houston y otros (2002).

2. Clase magistral: Localización y entrevista de fuentes.

Tarea: Los estudiantes seleccionan a dos personas de cuya trayectoria o perfil consideren que merece la pena realizar un estudio y explican por escrito sus razones. Ha de estar terminado para la próxima clase.

Lecturas para la próxima clase:

Capítulo 15º, *Interviewing Principles and Practices*, de Mencher (2006).

Capítulo 7º, *Just Asking*; capítulo 8º, *Asking the Tough Question*; y capítulo 22º, *The Best Questions*, de Brady (2004).

### 5ª semana

1. Clase magistral: Preguntas de entrevista eficaces.

Debate: Los estudiantes hablan de las personas propuestas para la realización de perfiles y se les asigna, aleatoriamente, una persona para la tarea de perfil profundo. Se trata de un perfil en profundidad de la persona, ya sea en forma de noticia de periódico o de artículo para una revista, con una extensión de 1.500 a

2.000 palabras y basado esencialmente en una entrevista con ese individuo, entrevistas con, al menos, otras dos personas, registros públicos e información en línea. El perfil ha de estar listo para la primera clase de la 11ª semana.

Tarea: Los estudiantes comienzan a investigar los antecedentes del individuo cuyo perfil van a preparar y presentan una nota de dos páginas en la segunda clase de la 6ª semana, explicando en qué se centrarán en su artículo, las estrategias para localizar información y los posibles problemas. Esa nota contendrá, asimismo, al menos diez preguntas que han de formularse a esa persona.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 14º, Getting the Good Quote; capítulo 15º, Off the Record; capítulo 16º, Liar, Liar, Interviews Afire; capítulo 17º, The Problem with PR, de Brady (2004).

Parte 1ª, Dealing with Sensitive Issues; Parte 5ª, Nailing the Technical Interview, de Luechtefeld (2004).

2. Clase magistral: Sacar el máximo partido de las entrevistas.

Lecturas para la siguiente clase:

Lectura(s) similar(es) al capítulo 2º, Primary Documents: Obtaining the Best Evidence, de Houston y otros (2002).

“Freedom of Information Around the World 2006: A Global Survey of Access to Government Records Laws”, de Banisar, David ([http://www.freedominfo.org/documents/global\\_survey2006.pdf](http://www.freedominfo.org/documents/global_survey2006.pdf)).

Uno o dos artículos en profundidad que utilicen una gran variedad de material de registros públicos.

## 6ª semana

1. Clase magistral: Aprovechamiento de los documentos de archivos públicos.

Tarea: 1) Los estudiantes acceden a registros públicos de un organismo gubernamental y explican de qué modo pueden utilizarse esos registros en una noticia en profundidad. Ha de estar lista esta tarea para la segunda clase de la 7ª semana.

Lecturas para la próxima clase:

Capítulo 12º, Making Sound Observations, de Mencher (2006).

2. Visita a un hospital estatal o a algún acto o acontecimiento en que los estudiantes puedan observar, sin causar molestias, las actividades que tienen lugar.

Tarea: Los estudiantes anotan sus observaciones, cerciorándose de que incluyen algún contexto y antecedentes. Debe estar finalizada para la siguiente clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 2º, Online Resources: Researching and Finding Data on the Internet, de Houston (2003).

Capítulo 7º, Specialised Search; capítulo 8º, Deeper Searching; capítulo 12º, Checking on What You Find, de Huckerby (2005).

### **7ª semana**

1. Clase magistral: Recursos en línea.

Ejercicio en clase: Los estudiantes acceden a datos de sitios Web gubernamentales al tiempo que encuentran sitios de utilidad para su trabajo de elaboración de un perfil personal.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 9º, News; capítulo 11º, Reference Tools; capítulo 18º, Blogs; capítulo 19º, Multimedia; capítulo 20º, Internet Phones and Email; capítulo 23º, Security, de Huckerby (2005).

2. Clase magistral y ejercicio en clase: Recursos en línea.

Tarea: Los estudiantes han de redactar un resumen sobre cómo va avanzando su trabajo de perfil en profundidad. Ha de estar finalizado para la siguiente clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 8º, Features, Long Stories and Series, de Mencher (2006).

Capítulo 6º, Writing the Newspaper Feature Story; capítulo 7º, Writing the Specialized Feature Story, de Friedlander y otros (2003).

Dos artículos (un perfil y un reportaje).

### **8ª semana**

1. Clase magistral: Narración extensa.

Tarea: Los estudiantes reescriben una noticia redactada de modo factual para transformarla en un artículo en profundidad. Ha de estar finalizado para la siguiente clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 26º, Profiles, de Rich (2006).

Datos personales y perfiles escritos por el ponente invitado.

2. Seminario: Redacción de perfiles y otras noticias extensas (ponente invitado).

Tarea: 1) Los estudiantes escriben un reportaje sobre el ponente invitado basado en su conferencia, en artículos y en el trabajo de documentación complementario. Debe estar listo para la siguiente clase.



Lecturas para la siguiente clase:

“Brainstorming, Good Files Help Identify Trend Stories”, de Armour, Stephanie (2000)

(<http://www.gannett.com/go/newswatch/2000/july/nw0721-1.htm>).

Ejemplos de artículos de interpretación de tendencias.

### 9ª semana

1. Clase magistral: El artículo de interpretación de tendencias.

Tarea: 1) Se entrega a los estudiantes un ejemplar sin comentarios críticos del reportaje de un compañero de clase sobre el ponente del seminario para que lo lean y realicen una crítica del mismo. 2) Los estudiantes entregarán un resumen con dos ideas para noticias sobre tendencias. La noticia sobre tendencias, que deberá tener una extensión de entre 2.000 y 2.500 palabras, ha de ir acompañada de gráficos y deberá estar finalizada para la segunda clase de la 15ª semana. Ambas tareas (1 y 2) deberán estar finalizadas para la próxima clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 4º (Léanse Mathematics for the Reporter; Basic Calculations; Means, Modes and Medians; Analyzing Averages; Personalizing Numbers, More on Math), de Mencher (2006).

Capítulo 3º, Some Elements of Data Analysis, de Meyer (2002).

2. Clase magistral: Matemáticas para periodistas.

Ejercicio en clase: Los estudiantes realizan un examen de competencia en matemáticas.

Tarea: Los estudiantes modifican el reportaje sobre el ponente invitado que han comentado críticamente sus compañeros de clase y vuelven a entregarlo al profesor junto a la versión original. Ha de estar terminado para la próxima clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 10º, Doing the Computer-Assisted Reporting Story, de Houston (2004).

Reportajes en profundidad reunidos mediante redacción de noticias asistida por computadora.

### 10ª semana

1. Clase magistral: Redacción de noticias asistida por computadora.

Tarea: Los estudiantes comienzan a documentarse acerca de las estadísticas y las bases de datos que tendrían que consultar para su artículo de investigación de tendencias. Resumen de su plan y cómo va avanzando su actividad de

investigación para el artículo de investigación de tendencias que se ha de entregar en la segunda clase de la 12ª semana.

Lecturas para la primera sesión de la 11ª semana:

Capítulos 3º y 4º, Spreadsheets (Partes 1ª y 2ª), de Houston (2004).

2. Última consulta previa a la redacción del perfil.

### 11ª semana

1. Clase magistral: Hojas de cálculo para periodistas.

Ejercicio en clase (sala de informática): Los estudiantes realizan uno o más ejercicios de hojas de cálculo. 2) Se entrega a los estudiantes un ejemplar, sin comentarios críticos, del perfil en profundidad redactado por un compañero de clase para que lo lean y lo comenten críticamente.

Tarea: Los estudiantes han de reescribir y volver a entregar el perfil en profundidad junto a la versión original. Ha de estar terminado para la próxima clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulos 5º y 6º, Database Managers (Partes 1ª y 2ª), de Houston (2004).

2. Clase magistral: Administración de bases de datos para periodistas.

Ejercicio en clase (sala de informática): (1) Los estudiantes realizan uno o más ejercicios de administración de bases de datos.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 7º, Getting Data Not on the Internet; capítulo 8º, Building Your Own Database (2004); capítulo 9º, Dirty Data, de Houston (2004).

### 12ª semana

1. Clase magistral: Creación de una base de datos.

Ejercicio en clase: Los estudiantes realizan prácticas de creación de una base de datos.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 12º (Léase Wall Street Journal Formula y Section Technique), de Rich (2006).

Artículos de la prensa local que empleen la llamada técnica de estructuración y presentación de la información del Wall Street Journal.

2. Clase magistral: Más técnicas narrativas.

Tarea: Los estudiantes redactan un resumen sobre cómo se puede aplicar la técnica de estructuración y presentación de la información del

Wall Street Journal a su artículo de investigación de tendencias. Ha de estar finalizado para la siguiente clase.

Lecturas para la próxima clase:

Capítulo 14º, Storytelling and Feature Techniques, de Rich (2006).

"What is Narrative Journalism?", de Kramer, Mark ([http://www.nieman.harvard.edu/narrative/what\\_is.html](http://www.nieman.harvard.edu/narrative/what_is.html)).

Otros materiales de lectura y ejemplos extraídos del Nieman Program on Narrative Journalism (<http://www.nieman.harvard.edu/narrative/>).

Artículos de la prensa local que utilicen técnicas narrativas.

### 13ª semana

1. Clase magistral: Redacción narrativa.

Tarea: Los estudiantes redactan un breve texto narrativo basado en una escena, un personaje o una acción que se hayan encontrado durante la preparación de su artículo de investigación de tendencias. La tarea se tendrá que remitir por correo electrónico al profesor dos días antes de la siguiente clase. Se entregarán al ponente invitado para que realice un comentario crítico de esos textos.

Lecturas para la siguiente clase:

Biografía y textos del ponente invitado.

2. Seminario: La práctica del periodismo narrativo (ponente invitado).

Tarea: Los estudiantes han de reescribir textos narrativos partiendo de los comentarios que reciban del ponente invitado. Han de estar finalizados para la clase siguiente.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 24º, Disasters and Tragedy, de Rich (2006).

Textos del primer día, de continuación y en profundidad sobre una catástrofe importante que haya afectado a la zona.

### 14ª semana

1. Clase magistral: Cobertura informativa de catástrofes.

Tarea: Los estudiantes planifican el tipo de cobertura (conjunto de textos sobre los acontecimientos) de una catástrofe natural que probablemente afecte a su comunidad. Habrá de estar finalizado para la próxima clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Origen y función del organismo de respuesta a las catástrofes y un representante del mismo, el cual actuará como ponente invitado.

Datos biográficos y artículos de un periodista que haya realizado la cobertura periodística de una o más catástrofes.

2. Seminario: Cuando sobreviene una catástrofe (ponentes invitados).  
Ejercicio en clase: Los estudiantes practican simulaciones de cobertura periodística de catástrofes en tiempo real.

### 15ª semana

1. Última consulta antes de la redacción final.

2. Debate: Los estudiantes ofrecen los puntos más sobresalientes de sus artículos de investigación de tendencias y hablan sobre su experiencia de cobertura periodística y redacción de ese artículo. Finalización del primer cuatrimestre.

## Segundo cuatrimestre

### 1ª semana

1. Introducción a la segunda parte del curso. Comentario de la lista de lecturas y las tareas. Repaso de la primera parte del curso.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 1º, The Quest for Reform; capítulo 2º, The Investigative Tradition, de Protes (2005).

Lectura(s) acerca del estado del periodismo de investigación en el país y/o en la región.

2. Clase magistral: La razón de ser del periodismo de investigación.

Tarea: Los estudiantes redactan un análisis del artículo de investigación de mucha repercusión. Deberá estar terminado para la siguiente clase.

Lecturas para la tarea y para la próxima clase:

Un artículo de investigación de mucha repercusión.

Ejemplos de dos o tres investigaciones en distintos sectores.

### 2ª semana

1. Clase magistral: Lo que pueden investigar los periodistas.

Debate: Los estudiantes debaten el trabajo de investigación que realizarán durante el cuatrimestre, consistente en un reportaje de investigación en dos o tres entregas, cada una de ellas con una extensión de entre 1.000 y 1.500 palabras, y acompañado de un cuadro de texto (de 300 a 400 palabras) con información complementaria, gráfico(s) y fotografía(s).

El primer borrador ha de estar finalizado para la primera clase de la 12ª semana. La versión final del artículo tendrá que estar lista para la segunda clase de la 14ª semana.

Tarea: Los estudiantes seleccionan una idea original para su trabajo de investigación y redactan un resumen de una página explicando por qué se debería abordar esa historia, los principales ángulos de la misma y los efectos que tendría en la comunidad el reportaje si se publicara. Ha de estar finalizada esta actividad para la siguiente clase.

Lecturas para ayudar a los estudiantes a elegir un tema de investigación:  
 Releer Introduction: Paper Trails and People Trails: An Overview, de Houston y otros (2002).

2. Clase magistral: Lo que pueden investigar los periodistas (continuación).

Tarea: (1) Aquellos estudiantes cuyas ideas para un artículo se aprueben, comienzan a redactar un plan de artículo pormenorizado, el cual ha de estar terminado para la primera clase de la 4ª semana. (2) Los estudiantes cuya idea para un artículo no se apruebe, elaboran una nota presentando favorablemente otra historia para un artículo. Tendrá que estar finalizada la nota para la próxima clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 9º, Building the Investigative Agenda, de Protesse (2005).

### 3ª semana

1. Clase magistral: Organización de la investigación.

Debate: La clase evalúa los argumentos favorables a nuevas historias para la redacción de artículos.

Tarea: Los estudiantes inician/continúan redactando planes de cobertura informativa pormenorizados. Han de estar listos para la primera clase de la 4ª semana.

Lecturas para la siguiente clase:

Parte 2ª, Cross-cultural Interviewing; parte 3ª, Confrontational, Interviews; parte 4ª, Interviewing Whistleblowers, de Luechtfeld (2004).

2. Clase magistral: Situaciones difíciles durante la entrevista.

### 4ª semana

1. Debate: Los estudiantes exponen sus planes de cobertura periodística y reciben reacciones y comentarios.

Tarea: Los estudiantes ofrecerán puestas al día de sus trabajos en resúmenes que deberán estar listos la primera clase de la 5ª semana.

Lecturas para la siguiente clase:

Recopilación o resumen de legislación pertinente sobre medios de comunicación.

Artículos acerca de medidas judiciales adoptadas por periodistas o contra éstos.  
Datos biográficos del ponente.

2. Seminario: Cuestiones jurídicas en el periodismo de investigación (ponente invitado).

Tarea: Los estudiantes incluyen en su resumen semanal sobre su trabajo problemas jurídicos que puede plantear su investigación.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 23º, *The Ethics and Accuracy of Investigative Journalism*, de Houston y otros (2002).

Capítulo 6º, *Watergate*, de Rosenstiel y otros (2003).

Estudios de casos que habrá de seleccionar el profesor.

### 5ª semana

1. Clase magistral: Cuestiones éticas en el periodismo de investigación.

Tarea: Los estudiantes deconstruyen un artículo que se vaya a tratar en la siguiente clase (véase Lecturas para la siguiente clase). Ha de estar preparado para la próxima clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 22º, *Writing Compelling Projects*, de Houston y otros (2002).

Un artículo que se utilizará en un debate.

2. Clase magistral: Ensamblaje de la noticia.

Tarea: Los estudiantes incluyen en el resumen semanal sobre su trabajo posibles problemas de orden ético ligados a su investigación. Tendrá que estar terminada la tarea para la siguiente clase.

Lecturas para la próxima clase:

Datos biográficos y serie de artículos de investigación del ponente invitado.

### 6ª semana

1. Seminario: Escribir una serie de artículos de investigación (ponente invitado).

Tarea: Los estudiantes escriben un reportaje corto sobre el seminario.

Se deberá entregar la semana siguiente.

Lecturas para la próxima clase:

Lecturas similares al capítulo 6º, *Investigating Government: The Legislative Branch and Those Who Try to Influence it*, y al capítulo 7º, *Investigating the Government: The Executive Branch*, ambos de Houston y otros (2002).

2. Clase magistral: Las ramas ejecutiva y legislativa del gobierno.

Tarea: Resumen semanal acerca del trabajo. Ha de estar terminado para la próxima clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 6º, *Surveys*; capítulo 11º, *How to Analyze Election Surveys*, de Meyer (2002).

“20 Questions A Journalist Should Ask About Poll Results”, de Sheldon Gawiser y G. Evans Witt, National Council on Public Polls (<http://www.ncpp.org/?q=node/4>).

### 7ª semana

1. Clase magistral: Interpretación de encuestas y estudios.

2. Ejercicio en clase: Los estudiantes redactan una noticia sobre una encuesta o estudio.

Tarea: Resumen semanal sobre el trabajo. Ha de estar terminado para la siguiente clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Professional's Appendixes: “A Short Introduction to Statistical Software” y “A Short Introduction to Mapping Data”, de Houston (2004).

Artículos que utilicen programas informáticos de SPSS y de cartografía de datos.

### 8ª semana

1. Clase magistral: Introducción a los programas informáticos estadísticos y de cartografía de datos.

Ejercicio en clase (laboratorio de informática): Los estudiantes realizan ejercicios con el Conjunto estadístico para las ciencias sociales.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 4º, *Qualitative Case Study Methods in Newsroom Research and Reporting*; capítulo 5º, *Focus Groups Newsroom Style*; capítulo 6º, *Oral and Life Histories: Giving Voice to the Voiceless*, de Iorio (2004).

Artículos en los que se hayan utilizado estudios de casos, grupos de reflexión e historias orales y vitales.

2. Clase magistral: Más métodos de las ciencias sociales para periodistas (introducción).

Tarea: Resumen semanal sobre el trabajo. Debe estar listo para la próxima clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Capítulo 8º, *Ethnographic Journalism*; capítulo 9º, *Inventive Civic Mapping*, de Iorio (2004).

Artículos para los que se hayan utilizado la etnografía y la cartografía ciudadana.

### 9ª semana

1. Clase magistral: Más métodos de investigación social para periodistas (continuación).

Lecturas para la siguiente clase:

Lecturas similares al capítulo 10º, *Investigating Government: The Judicial System*, de Houston y otros (2002).

2. Clase magistral: El poder judicial.

Tarea: Resumen semanal sobre el trabajo. Ha de estar finalizado para la próxima clase.

Lecturas para la siguiente clase:

Lecturas similares a *Investigating Government: Law Enforcement*, de Houston y otros (2002).

### 10ª semana

1. Clase magistral: La Policía.

Lecturas para la siguiente clase:

Lecturas similares a *Investigating the Private Sector: For-Profit Businesses and Their Workers*, de Houston y otros (2002).

2. Clase magistral: La empresa privada.

Tarea: Se tendrá que remitir por correo electrónico el resumen semanal sobre el trabajo dos días antes del día libre.

Aviso: No habrá clase durante la primera mitad de la 11ª semana. Los estudiantes tendrán un día libre para finalizar su labor de documentación para su trabajo de investigación. Lecturas para la primera clase de la 12ª semana:

*The Corruption Notebooks: 25 Investigative Journalists Report on Abuses of Power in Their Home Country.* (2004). Washington: The Center for Public Integrity Readings on corruption in government.



**11ª semana**

1. Día libre.
2. Última consulta antes de la redacción.

**12ª semana**

1. Clase magistral: Despilfarro y corrupción gubernamentales.  
Lecturas para la siguiente clase:  
Datos biográficos de los ponentes invitados.  
Contexto de la agencia estatal contra la corrupción y casos de corrupción contra los que ha actuado judicialmente.  
Noticias sobre corrupción escritas por el periodista invitado.
2. Seminario: Investigación de actividades y prácticas corruptas (ponentes invitados: representante de la agencia estatal contra la corrupción y un periodista que haya informado sobre casos de corrupción).  
Tarea: A partir de los comentarios efectuados sobre el primer borrador, los estudiantes incluirán en su resumen semanal sobre el trabajo los pasos que deben dar para subsanar las lagunas en la actividad de documentación y en la redacción del trabajo de investigación. Ha de estar listo para la próxima clase.  
Lecturas para la siguiente clase:  
Dependerán éstas del sector que seleccione el profesor.

**13ª semana**

1. Clase magistral: (El profesor deberá seleccionar el sector).  
Lecturas para la siguiente clase:  
Dependerán éstas del sector que seleccione el profesor.
2. Clase magistral: (El profesor deberá seleccionar el sector).  
Tarea: Resumen semanal sobre el trabajo de investigación. Se tendrá que remitir por correo electrónico dos días antes de la siguiente clase.

**14ª semana**

1. Última consulta antes de la revisión.
2. Entrega del trabajo de investigación.  
Tarea: Los estudiantes prepararán exposiciones orales para el seminario de demostración y explicación.

## 15ª semana

1. y 2. Seminario: Lo que descubrimos. Recapitulación sobre el segundo cuatrimestre.

### Protocolo de calificación y evaluación:

#### Primer cuatrimestre:

Perfil en profundidad	10%
Artículo de tendencias	15%
Tareas en clase y en casa	15%
Asistencia y participación	5%

#### Segundo cuatrimestre:

Defensa argumentada del tema para el artículo de investigación	10%
Plan de investigación y resúmenes del trabajo de investigación	30%
Trabajo de investigación	10%
Tareas en clase y en casa	10%
Asistencia y participación	5%

### Observaciones:

Sugerencias para el nivel de maestría:

1. Reducir el tiempo que se concede a los estudiantes para realizar la cobertura periodística y redactar el perfil en profundidad.
2. Prescindir del artículo de investigación de tendencias.
3. Exigir la realización de un trabajo de investigación, pero no tan elaborado como el de la licenciatura.
4. Reducir a la mitad el número de clases dedicadas a la redacción de noticias asistida por computadora y eliminar al menos dos de los reportajes en profundidad de mucha repercusión.
5. Recortar el número de artículos que se debaten, aunque conservando el dedicado al Watergate y, al menos, un par de reportajes en profundidad de mucha repercusión.
6. Eliminar los dos sectores complementarios que se analizarán en el curso en el segundo cuatrimestre.
7. Dedicar una única clase a la investigación de la corrupción en el gobierno.
8. Dedicar una clase, en lugar de dos, a los "Recursos en línea".
9. Reorganizar el orden de algunos de los temas (por ejemplo, la introducción a otros programas informáticos en el segundo cuatrimestre tendría que seguir a las hojas de cálculo y la gestión de bases de datos del primer cuatrimestre).

Elaborado por Yvonne T. Chua, profesora asociada, Department of Journalism, College of Mass Communication, University of the Philippines (Diliman).

## **El título de los cursos de tercer nivel ha de ser: Cobertura periodística y redacción/tercer nivel: Periodismo especializado (economía y negocios)**

**Nivel del curso:** Último año del programa de licenciatura.

**Descripción del curso:** Partiendo de las técnicas de cobertura periodística y redacción del primer y del segundo nivel, los estudiantes aprenderán a investigar y a escribir sobre la economía y la empresa. El curso les aportará los conocimientos y las destrezas que se precisan para informar sobre la economía, los mercados financieros y las empresas y los sectores industriales, así como acerca de cuestiones socioeconómicas conexas tales como la pobreza, el desempleo, el desarrollo sostenible, la economía paralela y los asuntos relativos a los consumidores. Se incidirá especialmente en la cobertura periodística explicativa dirigida a un público general y concluirá con un trabajo periodístico extenso en cualquier formato de los medios de comunicación. Además, el curso aborda y reflexiona sobre el ejercicio del periodismo económico y empresarial y la función de la cobertura periodística de la economía en países en desarrollo y en economías emergentes.

**Formato:** Combinación de clases magistrales, seminarios y talleres de escritura.

**Enfoque o método pedagógico:** Si bien se hará especial énfasis en la producción de material periodístico sobre la economía y las empresas, se animará a los estudiantes a que adopten un enfoque crítico de este género. En las clases magistrales y en los seminarios se debatirán los diversos modos de informar sobre asuntos económicos y empresariales. Los estudiantes aplicarán lo aprendido en tareas de curso semanales, las cuales serán evaluadas por otros compañeros de clase en talleres semanales y calificadas por el profesor. Si no se indica lo contrario, dichas tareas consistirán en noticias sobre el tema de cada semana. Se presupone que los estudiantes que eligen este curso ya han estudiado economía o estudios sobre el desarrollo en un programa de humanidades/ciencias y poseen una comprensión adecuada de conceptos económicos básicos. Las clases magistrales tendrían que contemplar un análisis crítico de la cobertura periodística de los temas que se tratan en las mismas. Se podría recurrir a profesores invitados para que impartiesen docencia en ámbitos especializados.

**Número de horas por semana:** Clases magistrales y seminarios: cuatro horas.  
Preparación y tareas: seis horas.

**Número de semanas del curso:** 30 semanas.

**Bibliografía y equipo obligatorios/recomendados:**

**Lecturas obligatorias**

- Bannock, G., Baxter, R.E. y Davis, E. 2003. The Penguin Dictionary of Economics (7ª edición). Harmondsworth: Penguin Books.
- Roush, C. 2004. Show me the money. Writing business and economics stories for mass communication. Mahwah, N.J. y Londres: Lawrence Erlbaum Associates.
- Roux, A. 2005. Everyone's Guide to the South African Economy. (8ª edición). Ciudad El Cabo: Zebra Press [O un texto similar sobre un país concreto].
- Sen, A. 1999. Development as freedom. Nueva York: Alfred A. Knopf.
- Sen, A. 1987. Poverty and famines: an essay on entitlement and deprivation. Oxford: Oxford University Press.
- Stiglitz, J.E. 2006. Making globalization work. Londres: Allen Lane.
- Vaitilingham, R. 2001. The Financial Times guide to using the financial pages. (4ª edición). Londres: Prentice Hall.
- Wickham, K. 2002. Math tools for journalists. Oak Park, Il: Marion Street Press.
- Instituto del Banco Mundial. 2002. The right to tell. The role of mass media in economic development. Washington D.C.: Instituto del Banco Mundial.

**Calendario semanal de clases, lecturas y tareas:**

**1ª semana**

El profesor y los estudiantes se presentan. Se comentan la estructura del curso, las lecturas y las tareas. Debate: ¿Qué es el periodismo económico? Tarea: Redacción de un informe de 500 palabras acerca de una publicación financiera del país. ¿Qué tipo de noticias publica? ¿Cuál es su público objetivo? ¿Le resulta interesante al estudiante esa publicación? ¿Por qué? ¿Por qué no?

Lecturas para la 2ª semana:

Capítulos 1º y 2º de Roush (2004); capítulo 1º de Roux (2005) [o una lectura similar relativa al país].

**2ª semana**

Informar sobre la economía: la redacción de noticias empresariales y económicas para el público del periodista.

Tarea: Escribir una redacción, con una extensión de 500 palabras, sobre el empresariado local.

Lecturas para la 3ª semana:

Capítulo 3º de Roush (2004).

**3ª semana**

Informar sobre la economía. Macroeconomía y microeconomía. Producto interior bruto. Contabilidad y presupuestos nacionales. Política fiscal.

Lecturas para la 4ª semana:

Capítulos 10º y 11º de Roux (2005) [o una obra similar].

**4ª semana**

Dinero e inflación. La función del banco central.

Lecturas para la 5ª semana:

Capítulo 5º de Roux (2005) [o similar].

**5ª semana**

Desempleo y cuestiones laborales. Pobreza y desarrollo.

Lecturas para la 6ª semana:

Capítulos 12º y 15º de Instituto del Banco Mundial (2002); Sen (1999).

**6ª semana**

Periodismo orientado al desarrollo.

Lecturas para la 7ª semana: Wickham (2004).

**7ª semana**

Manejo de números y estadísticas.

Tarea: Prueba de números (por ejemplo, véase <http://www.unc.edu/~pmeyer/carstat/mathtestquestions.html>)

Lecturas para la 8ª semana: capítulos 1º, 2º y 3º del Instituto del Banco Mundial (2002).

**8ª semana**

Pausa para la reflexión: la relación entre el periodismo económico, la percepción pública y la política.

Tarea: Una redacción de 1.500 palabras sobre la función del periodismo económico.

**9ª semana**

Empresas y negocios: empresas públicas y privadas.

Tarea: Encontrar cinco empresas públicas y cinco privadas en el país donde se imparte el curso y redactar un informe de 100 palabras sobre cada una ellas.

¿A qué se dedican? ¿Cuántos empleados tienen? ¿Cuál es la que obtiene más beneficios?

**10ª semana**

Ética del periodismo económico.

Tarea: Debatir en torno a los códigos deontológicos aplicables a los medios de información económica del país.

Lecturas para la 11ª semana: capítulos 4º y 5º de Roush (2004).

**11ª semana**

Entender las cuentas de una empresa: declaraciones de ingresos, balances generales y declaración de movimientos de efectivo.

**12ª semana**

Evaluar el rendimiento de una empresa: informar sobre los resultados empresariales.

Lecturas para la 13ª semana: capítulo 7º de Roush (2002).

**13ª semana**

La financiación de la empresa: ofertas públicas iniciales.

Lecturas para la 14ª semana: capítulo 6º de Roush (2002).

**14ª semana**

Fusiones y adquisiciones.

Lecturas para la 15ª semana: capítulo 9º de Roush (2002).

**15ª semana**

La pequeña empresa y la economía paralela.

Tarea: Redacción de un reportaje de 1.000 palabras sobre una pequeña empresa.

**16ª semana**

Repaso y examen a mitad de cuatrimestre.

Lecturas para la 17ª semana:

Capítulos 5º, 7º y 12º del Instituto del Banco Mundial (2002).

**17ª semana**

Pausa para la reflexión: la función del periodismo económico.

Tarea: Una redacción de 1.500 palabras acerca de la función del periodismo económico.

Lecturas para la 18ª semana: capítulos 1º y 9º de Vaitilingam (2001).

**18ª semana**

Entender los mercados bursátiles y escribir artículos sobre los mismos.

Lecturas para la 19ª semana: capítulo 11º de Vaitilingam (2001).

**19ª semana**

Los mercados financieros: comprensión de los mercados de deuda.

**20ª semana**

Escribir sobre bonos y la deuda del Estado.

Lecturas para la 21ª semana: capítulo 13º de Vaitilingam (2001).

**21ª semana**

Los mercados financieros. Comprender y escribir sobre instrumentos financieros derivados.

Lecturas para la 22ª semana: capítulo 12º de Vaitilingam (2001); capítulo 9º de Roux (2005) [o similares].

**22ª semana**

El mercado de divisas.

**23ª semana**

Escribir sobre movimientos de divisas y por qué son una cuestión que debería interesarnos.

Lecturas para la 24ª semana: capítulo 14º de Vaitilingam (2001).

**24ª semana**

Materias primas.

**25ª semana**

Escribir sobre las materias primas y el comercio internacional.

Lecturas para la 26ª semana: capítulo 12º de Roux (2005) [o similar]; Stiglitz (2006).

**26ª semana**

La mundialización.

Lecturas para la 27ª semana: capítulo 17º de Vaitilingam (2001); Stiglitz (2006).

**27ª semana**

La función de las instituciones internacionales: el Banco Mundial, el Fondo Monetario Internacional, la Organización Mundial del Comercio y los organismos de ayuda.

Lecturas para las semanas 28ª y 29ª: Sen (1987).

**28ª semana**

El problema de la pobreza.

**29ª semana**

Pausa para la reflexión: periodismo, globalización y pobreza.

Tarea: Redacción de un comentario de una noticia, con una extensión de 1.000 palabras, en el que se describa la relación entre pobreza y mundialización en el país de los estudiantes.

**30ª semana**

Repaso y examen final.

**Protocolos de calificación y evaluación:**

Se evaluará a los estudiantes mediante tareas periodísticas semanales, un trabajo periodístico extenso, un examen a mitad del curso y un examen final. El trabajo periodístico extenso debería consistir en una noticia de 2.000 palabras acerca de un tema económico o empresarial.

Tareas semanales:	20%
Tarea extensa:	30%
Examen a mitad de curso:	20%
Examen final:	30%

**Elaborado por Robert Brand, Cátedra Pearson de Periodismo Económico, School of Journalism and Media Studies, Rhodes University, Sudáfrica.**

---



## **Cobertura periodística y redacción/tercer nivel: Periodismo especializado (Arte y cultura)**

**Nivel del curso:** Nivel de licenciatura (tercer nivel).

### **Descripción del curso:**

Objetivos y contenido

- Desarrollar la capacidad de informar sobre las artes y criticar y elaborar perfiles/reportajes a partir de la asistencia a actos culturales, el consumo de productos culturales y los encuentros con trabajadores culturales en diversos entornos.
- Animar a los estudiantes a que apliquen distintos enfoques en sus artículos de crítica y a que reflexionen sobre los mismos con rigor.
- Adentrarse de un modo crítico en los distintos géneros de la cobertura periodística de las artes y de la cultura popular, de las bellas artes a la televisión.
- Acercar a los estudiantes a los conceptos y debates fundamentales en torno a las principales formas de expresión artística.
- Analizar los procesos mediante los cuales se trasladan al periodismo los juicios críticos.

### **Resultados del aprendizaje:**

Al concluir el curso, los estudiantes podrán:

- Realizar diversos tipos de crítica adecuados para medios de comunicación determinados.
- Evocar la atmósfera y el sentimiento de una representación en vivo o un acontecimiento artístico.
- Elaborar el perfil de un artista o una personalidad de un campo cultural.
- Debatir críticamente en torno a algunos estilos habituales de periodismo y programación culturales.
- Describir los principales rasgos de la financiación de las artes en el seno de su cultura nacional y la función de los principales organismos de promoción que intervienen.
- Saber desenvolverse en el mundo de la promoción de las artes y de las relaciones públicas en su cultura nacional con el propósito de obtener materiales de promoción. Participarán periodistas, críticos y artistas.

**Formato:**

Clases magistrales (una hora de duración). Presentaciones orales en grandes grupos a cargo del profesor para ofrecer un esbozo de la historia y las estructuras de la producción cultural, la función del Estado y de las organizaciones culturales, los aspectos económicos de las artes, etc. El cometido del profesor es facilitar una visión general y actuar de guía para otros trabajos/otras lecturas.

Seminarios (de una a dos horas de duración). Pequeño grupo (un máximo de 20 estudiantes) en los que se interactuará con el objetivo de adentrarse y debatir la función de la cobertura informativa de las artes y la cultura en la producción de los medios de comunicación; tipos y géneros de producción artística concretos; y exposiciones orales a cargo de los estudiantes, en grupo o individuales, en las que se analizarán la cobertura periodística de las artes y otras cuestiones. Exposiciones orales, individuales o en grupo, de las tareas de los estudiantes asignadas en semanas anteriores.

Talleres (entre dos y tres horas de duración). Pequeños grupos (un máximo de 20 estudiantes) orientados y asesorados por un profesor con la finalidad de que adquieran destrezas analíticas, críticas y de cobertura periodística en los distintos géneros del periodismo cultural, incluidos la crítica, los perfiles y los ensayos/reportajes de reflexión en el medio de comunicación elegido por el estudiante. Se podrán organizar talleres en torno a tareas concretas y se contemplará la asistencia a un acto cultural con el profesor y ejercicios de cobertura periodística de actos en vivo.

Ejercicios de producción (de duración variable) a fin de aplicar los conocimientos y las destrezas en actividades realistas y con un plazo de realización, dirigidas a lectores/espectadores determinados y para que sirvan en la producción de un periódico mural/maqueta de revista/revista radiofónica o televisiva/sitio Web, etc., en función de los recursos disponibles.

**Enfoque pedagógico**

Combina cuatro elementos:

- trabajos periodísticos en prensa escrita, en línea, radio o televisión sirviéndose de géneros de periodismo cultural;
- análisis crítico de los rasgos fundamentales de la cobertura actual y debate sobre los criterios de calidad;
- reflexión crítica en torno a la función política, económica y social de las

industrias culturales y los métodos que emplean los medios de comunicación para informar sobre las mismas, analizarlas y fomentarlas;

- aportaciones de periodistas que trabajan en el campo de la cultura y que participan como ponentes invitados o profesores.

**Número de semanas del curso:** 30 semanas a lo largo de dos cuatrimestres.

### **Bibliografía obligatoria y recomendada:**

El requisito principal es que los estudiantes entren en contacto con el mejor periodismo cultural contemporáneo, en su propio país y en su idioma, en las páginas de cultura y de crítica de periódicos diarios y de fin de semana, revistas, publicaciones especializadas sobre arte, cine y televisión y las principales revistas internacionales, así como los equivalentes que puedan existir en radio y televisión.

#### **Obligatoria**

- Allan, Stuart (2004) *'The Rise of 'Objective' Newspaper Reporting' en News Culture*, Maidenhead (UK): Open University Press, 2ª edición. Págs. 7-24.
- Allen, Rod (2005) *'The art of reviewing'* en Richard Keeble (coord.) *Print Journalism: a critical introduction*, Abingdon: Routledge. Págs.179 -188.
- Anderson, Benedict (1991) *Imagined Communities*, Londres: Verso. Capítulo 2º, 'Cultural Roots'.
- Hesmondalgh, Desmond (2002) *The Culture Industries*, Londres: Sage. Introduction, capítulo 2º, 'Approaches to Culture'; capítulo 5º, 'Ownership, Organisation and Cultural Work'.
- Keeble, Richard (2006) *Newspapers Handbook*, Londres: Routledge, capítulo 13º, 'Some specialist areas: personal columns, reviewing, freelancing'.
- Scott, Robert Dawson (1999) *'Bridging the cultural gap: how arts journalists decide what gets onto the arts and entertainment pages'*, en *Critical Quarterly* 41 (1), págs. 46-55.
- Marshall, P. David (2005) *'Celebrity and journalism'* en Stuart Allan, *Journalism: Critical Issues*, Maidenhead (UK): Open University Press. Págs. 19-29.
- Titchener, Campbell B. (1998) (2ª edición) *Reviewing the Arts*, Mahweh, NJ: Lawrence Erlbaum.

#### **Recomendada**

- Barber, Lynn (1992) *Mostly Men*, Londres: Penguin. [Destacada entrevistadora británica.]

- Fuller, David y Waugh, Patricia (coords.) (1999) *The Arts and Sciences of Criticism*, Oxford: Oxford University Press.
- Gross, John (1969) *The Rise and Fall of the Man of Letters*, Londres: Weidenfeld and Nicolson.
- Hughes, Robert (1990) *Nothing If Not Critical. Selected Essays on Art and Artists*. Nueva York: Alfred A. Knopf.
- James, Clive (1984) *Glued to the Box: Television Criticism from the Observer 1979-82*, Londres: Picador (en otras colecciones figuran *Visions Before Midnight* y *The Crystal Bucket*).
- Kael, Pauline (1990) *Hooked: Film Writings 1985-88*, Londres: Marion Boyars.
- Lane, Anthony (2004) *Nobody's Perfect: The Reviews of Anthony Lane*, Londres: Picador.
- Remnick, David (coord.) (2001) *Life Stories. Profiles from the New Yorker*, Londres: Pavilion Books.
- Thomson, David (2002) *The New Biographical Dictionary of Cinema*, Nueva York: Knopf.
- Tynan, Kenneth (1964) *Tynan on Theatre*, Harmondsworth: Penguin. (1990) *Profiles*, Londres: Nick Hern Books.
- Updike, John (1991) *Odd Jobs. Essays and Criticism*, Londres: Penguin. Atlantic Monthly; Literary Review; London Review of Books; New York Review of Books; Times Literary Supplement. Sitios Web: Sitios Web nacionales de interés. En el caso del Reino Unido, [www.artscouncil.org](http://www.artscouncil.org) (Arts Council) y [www.culture.gov.uk](http://www.culture.gov.uk) (Ministerio de Cultura, Medios de Comunicación y Deporte).

### Calendario de clases (tema, lecturas y tareas)

**1ª semana** Clase magistral: ¿Para qué sirve el periodismo cultural?

Panorama general de su función: crítica, promoción, transmisión cultural, etc. Los principales campos de acción del periodista cultural. Principales instituciones culturales/actores/fuentes. Festivales culturales.

Tarea: Los estudiantes recopilan cinco ejemplos actuales de informaciones culturales extraídas de dos de los siguientes medios: periódicos, revistas, televisión y radio.

Lecturas: Periódicos, revistas o emisiones que estén disponibles.

**2ª semana** Clase magistral: ¿Qué constituye "buen" periodismo cultural?

Lecturas y debate empleando ejemplos de periodismo actual extraídos de periódicos contemporáneos, televisión y radio. ¿Quién realiza la cobertura

periodística de qué, cómo y por qué? ¿Qué función desempeñan para el lector oyente/espectador?

**3ª semana** Clase magistral: La crítica. Estructura, componentes clave, puntos de vista, atmósfera, reportaje, etc. Se centrará en la crítica de libros y en ejemplos de la sección de libros.

Taller: Cómo escribir una crítica de un libro.

Tarea: Lectura de una novela nueva y redacción de una crítica de 500 palabras (para la 4ª semana).

Lecturas: El capítulo correspondiente a la crítica (13º) de Keeble (2006).

**4ª semana** Clase magistral: El trabajo del periodista cultural. El sector cultural. Posible participación de un periodista invitado.

Taller: Los estudiantes exponen sus críticas de un libro. Se comparten y se debaten.

Lecturas: Rod Allen.

**5ª semana** Clase magistral: Cultura y nación. Cultura, arte y "comunidades imaginadas": función de la producción cultural en la creación de construcciones narrativas sobre la nación y la comunidad.

Lecturas: capítulo 2º de Benedict Anderson.

**6ª semana** Clase magistral: La concepción contemporánea de las industrias culturales.

Lecturas: Introducción y capítulos 1º y 2º de Hesmondalgh.

Seminario: Debate sobre los géneros en el actual periodismo cultural, comparando, por ejemplo, la función promocional con la crítica.

Tarea: Los estudiantes recopilan material promocional relativo a películas de estreno reciente.

**7ª semana** Clase magistral: El negocio de la cultura: la economía de las industrias de la cultura, el ocio y su trascendencia para la economía nacional. ¿Participación de un agente o un encargado de las relaciones públicas invitado?

Lecturas: capítulo 5º de Hesmondalgh y revistas comerciales apropiadas, si existen.

Seminario: Debate en torno a la integración de la producción cultural y el ocio.

Tarea: Los estudiantes inventarían las actividades de ocio y el consumo de productos culturales de sus familias durante un día laborable/el fin de semana.

**8ª semana** Clase magistral: Desarrollo histórico del periodismo cultural. La función del ensayo crítico y de la crítica en distintas culturas y su lugar en el ascenso de los medios de comunicación de masas.  
Tarea: Redactar una crítica breve acerca de una película reciente.  
Lecturas: Págs. 7-24 de Stuart Allen; David Marshall.  
Taller: Examinar una selección de críticas de películas. Artículos de crítica de los estudiantes.

**9ª semana** Clase magistral: Críticas de películas: función, diferentes tipos de críticas, estructura, constituyentes clave, punto de vista, atmósfera y reportaje.  
Lecturas: Selección de textos de Pauline Kael, Anthony Lane y críticos contemporáneos.  
Taller: Los estudiantes visionan películas documentales cortas y redactan críticas en clase. Puesta en común y debate.

**10ª semana** Clase magistral: Crítica de actuaciones, teatro y música en vivo. Crear atmósfera y conseguir la complicidad del público. Posible aportación de un periodista invitado.  
Taller: Técnicas periodísticas de redacción que sirvan para reflejar las actuaciones en vivo.  
Tarea: Acudir a un espectáculo en vivo. Redacción de una crítica de 500 palabras.  
Lecturas: Selección de textos de Tynan.

**11ª semana** Clase magistral: Presentación de algunos modelos de críticas.  
Taller: Presentación y crítica en clase de una reseña sobre un espectáculo. Posible participación de un periodista invitado.

**12ª semana** Clase magistral: Crítica de libros (2ª parte). Procedimientos narrativos, empleo de información contextual y el material de la editorial. Posible participación de un periodista o un escritor invitado.  
Lecturas: Selección de textos de Updike.

**13ª semana** Clase magistral: El ensayo crítico: tratamiento de un tema, articulación de una estructura narrativa compleja y elaboración de juicios de valor.  
Taller: Estructuración de una crítica eficaz de un libro (ejercicio realizado en clase).  
Lecturas: Ensayos contemporáneos.

**14ª semana** Clase magistral: Crítica de televisión. Cuestiones especiales que plantea.

Lecturas: Clive James y periodismo actual en las páginas de televisión.

Taller: Visionado de un programa de televisión y elaboración de una breve crítica en clase. Puesta en común y debate.

**15ª semana** Clase magistral: Crítica de exposiciones (por ejemplo, en una galería o mediante una instalación).

Lecturas: Selección de textos de Robert Hughes y críticas recientes.

Taller: Visita a la exposición de los grupos del taller acompañados por el profesor.

Tarea: Redactar una crítica de 500 palabras.

**16ª semana** Clase magistral: Presentación de algunos ejemplos de críticas.

Taller: Exposición oral de las críticas redactadas por los estudiantes. Puesta en común y debate.

**17ª semana** Clase magistral: Perfiles. Estilo, tono, punto de vista y estructura. La integración de la información contextual en la valoración crítica. El perfil de una personalidad. Debate crítico de diversos perfiles. Posible aportación de un periodista invitado.

Lecturas: Selección de textos (por ejemplo, de David Remnick, Kenneth Tynan, David Thomson o Lyn Barber) y ejemplos de perfiles contemporáneos.

**18ª semana** Clase magistral: La entrevista en prensa escrita.

Taller: Destrezas para la entrevista escrita en el periodismo cultural.

Entrevistado invitado.

Lecturas: Lynn Barber y entrevistas contemporáneas.

**19ª semana** Clase magistral: La entrevista.

Taller: Destrezas para la entrevista (2). Entrevistado invitado.

**20ª semana** Clase magistral: Recapitulación sobre cuestiones clave e indicaciones para la fase de producción.

**21ª a 28ª semana** Talleres: Producción, por parte de equipos de estudiantes, de varios números de una revista/sitio Web del tipo de What's On. Cobertura informativa del mundo de la cultura y el espectáculo, crítica de actos y acontecimientos, perfiles de artistas/intérpretes, etc.

**29ª semana** Taller: Crítica de revistas culturales. Jurado de periodistas culturales invitados.

**30ª semana** Recapitulación sobre el curso y debate final.

### Evaluación

Carpeta de trabajos periodísticos con una crítica de un libro de 700 palabras; una crítica de 500 palabras de un acto realizado en una galería; una crítica, con una extensión de 500 palabras, de una representación teatral en vivo; una crítica, de 300 palabras, de una actuación musical o de un disco compacto; una crítica, de 300 palabras, de una película o un programa de televisión; una semblanza de un artista/intérprete/género o un ensayo crítico acerca de la historia, el desarrollo o la situación actual de una forma, un género o un medio artístico, con una extensión de 1.500 palabras.

**Importante:** En todas las críticas se deberá indicar una publicación o un lugar de celebración. 80%

Registro/diario de reflexiones en el que se analice la experiencia de criticar y lo aprendido. 1.000 palabras. 20%

### Observaciones

Este esbozo corresponde al último año de un programa de licenciatura de periodismo. Si bien mi enfoque se ha basado en la cultura de habla inglesa, el mismo parte de la idea de que existen funciones comunes en el periodismo cultural, con independencia de las diferencias propias de las distintas culturas. Esas funciones comunes son el papel del periodismo cultural como: i) promotor de distintos aspectos de la producción cultural/artística, sustentando la labor histórica de la producción artística al crear un sentimiento de comunidad a diversos niveles; ii) el primer paso ("el primer borrador") en un proceso de evaluación crítica, producción social de memoria y de un canon cultural y la adscripción de significación cultural; iii) un modo de educación no reglada, el cual ofrece numerosas vías a los lectores/espectadores para que adquieran ciertas comunidades de gusto e interés; iv) un medio de entretenimiento en sí mismo, ya sea en el placer individual de la controversia crítica, la creación de "puntos de debate" sociales o la exaltación de la creatividad y el potencial humanos.

En el caso de un programa de prelicenciatura, simplificaría el componente de clases magistrales, aligeraría el número de lecturas y comenzaría con actividades de crítica. Redefiniría la tarea de redacción de un ensayo



y lo transformaría en una noticia descriptiva acerca de lo que hacen los periodistas culturales. Reduciría la extensión de los textos de la carpeta. Para un programa de posgrado (se presume que con un número menor de estudiantes), elevaría la carga de tareas y también procuraría que se realizara una producción en un medio de comunicación al final del programa: un periódico mural del campus universitario, un sitio Web, un programa de televisión con formato de revista, etc., según los recursos de que se disponga.

**Elaborado por el profesor John Tulloch, Director, Lincoln School of Journalism, University of Lincoln, Reino Unido.**

---

### **Cobertura periodística y redacción/tercer nivel: Periodismo especializado (Internacional y desarrollo)**

**Nivel del curso:** Último año de un programa de licenciatura.

**Descripción del curso:** Durante las primeras 15 semanas, el curso abordará el campo del periodismo internacional y favorecerá la adquisición de una perspectiva crítica de la cobertura periodística de noticias internacionales. Los estudiantes realizarán tareas periodísticas sobre cuestiones internacionales. En las 15 semanas siguientes, el curso empleará la teoría de los medios de comunicación orientados al desarrollo para trabajar con temas y prácticas del periodismo orientado al desarrollo, haciendo hincapié en el periodismo comunitario, la producción en medios de comunicación independientes y la denominada democracia digital.

**Formato:** Clases magistrales, seminarios y talleres.

### **Enfoque o método pedagógico**

En la mayoría de los países en desarrollo, la cobertura periodística de asuntos internacionales y de desarrollo rara vez se integra en los planes de estudios de las licenciaturas de periodismo. El presente curso pretende formar estudiantes en el periodismo internacional y en la cobertura periodística de los asuntos de desarrollo, así como ayudarles a comprender la función social de los medios de comunicación y de los periodistas. Si el número de estudiantes por clase es superior a 20, se formarán grupos de cinco estudiantes o de un número inferior para las tareas.

**Número de horas por semanas:** tres horas.

**Número de semanas del curso:** 30 semanas.

**Lista de lecturas obligatorias y recomendadas:**

**Para el profesor:**

- Daya Thussu (coord.) (2006). *Media on the move: global flow and contra-flow*. Londres: Routledge.
- G. Stuart Adam y Roy Peter Clark (2005). *Journalism: The Democratic Craft*. Nueva York: Oxford University Press.
- Lee Artz y Yahya R. Kamalipour (coords.) (2006). *The media globe: trends in international mass media*. Lanham (MD): Rowman and Littlefields.
- Indrajit Banerjee y Kalinga Seneviratne (coord.) (2005). *Radiotelevisión de servicio público: un manual de mejores prácticas*. París: Unesco.
- Wilbur Schramm (1964). *Mass Media and National Development – The Role of Information in the Developing Countries*. Unesco/Stanford University Press.

**Para los estudiantes:**

- Adam Gopnik. "Culture vultures." *The New Yorker*, 24 de mayo de 1999. Disponible en: [http://www.newyorker.com/archive/1999/05/24/1999\\_05\\_24\\_027\\_TNY\\_LIBRY\\_000018234](http://www.newyorker.com/archive/1999/05/24/1999_05_24_027_TNY_LIBRY_000018234)
- C. Bickler y otros (2004). *Reporting for Change: A Handbook for Local Journalists in Crisis Areas*. Institute for War & Peace Reporting. Disponible en: [http://www.iwpr.net/index.php?apc\\_state=henh&s=o&o=special\\_index1.html](http://www.iwpr.net/index.php?apc_state=henh&s=o&o=special_index1.html)
- Center for Digital Democracy – <http://www.democraticmedia.org/>
- Chatham House – <http://www.chathamhouse.org.uk/>
- Cyberjournalism.Net – <http://www.cyberjournalist.net/>
- Dart Center for Journalism and Trauma – <http://www.dartcenter.org/>
- Doug McGill (2005). *Global Narratives for Local Audiences*. The Nieman Conference on Narrative Journalism. Disponible en: <http://www.mcgillreport.org/NiemanSpeech.pdf>
- Ezekiel Makunike (1993). *Out of Africa: Western Media Stereotypes Shape Images*. *Media & Values* n.º. 61 Disponible en: [http://www.medialit.org/reading\\_room/article108.html](http://www.medialit.org/reading_room/article108.html)
- Global Journalist – <http://www.globaljournalist.org/web-content/index.html>
- Independent Media Center – <http://www.indymedia.org/pt/index.shtml>
- Institute for War and Peace Reporting – <http://www.iwpr.net>
- Red de Periodistas Internacionales – <http://www.ijnet.org/Director.aspx?P=Home>

- Inter Press Service -News Agency – <http://www.ips.org/>
- Jamal Eddine Naji (2006). *Citoyens et media – guide pratique pour un dialogue entre citoyens et media*. Unesco/Organización Marrocaína des Droits de l'Homme.
- Jaap van Ginneken (1998). *Understanding Global News: A Critical Introduction*. Thousand Oaks, CA: Sage Publications.
- Jeff Chester (2007). *Digital Destiny – News Media and the Future of Democracy*. Nueva York: The New Press.
- Jérôme Bindé (2005). *Hacia las sociedades del conocimiento: Informe mundial de la UNESCO*. París, Unesco. Disponible en: [http://portal.unesco.org/ci/en/ev.php-URL\\_ID=20507&URL\\_DO=DO\\_TOPIC&URL\\_SECTION=201.html](http://portal.unesco.org/ci/en/ev.php-URL_ID=20507&URL_DO=DO_TOPIC&URL_SECTION=201.html)
- Mary Ann Gwinn. *A deadly call of the wild*. Seattle Times, 4 de abril de 1989. En: Jon E. Lewis (2003). *The Mammoth Book of Journalism*. Londres: Constable & Robinson.
- Pamela Shoemaker, Akiba A. Cohen (2005). *News around the World: Content, Practitioners, and the Public*. Nueva York: Routledge.
- Rosalía Winocur (2002). *Ciudadanos Mediáticos – la construcción de lo público en la radio*. Barcelona: Editorial Gedisa.
- Reporteros sin fronteras – <http://www.rsf.org/>
- The Australian Broadcasting Corporation's The Media Report. Edición del 3.5.2007. Disponible en: <http://www.abc.net.au/rn/mediareport/stories/2007/1909919.htm>
- The International Center for Journalists – <http://www.ijnet.org/Director.aspx?P=Ethics>
- The International News Safety Institute – <http://www.newssafety.com/>
- The Rome Consensus: Communication for Development. <http://www.devcommcongress.org/worldbank/public.asp?idmacro=23&idmicro=43>
- The World Bank Projects & Operations – <http://go.worldbank.org/BF7U187JM0>
- Transparency International – <http://www.transparency.org/>
- Ulf Hannerz (2004). *Foreign News: Exploring the World of Foreign Correspondents*. Chicago: The University of Chicago Press.
- Instituto de Estadística de la UNESCO /Estadísticas de alfabetización. Disponible en: [http://www.uis.unesco.org/ev.php?URL\\_ID=5204&URL\\_DO=DO\\_TOPIC&URL\\_SECTION=201](http://www.uis.unesco.org/ev.php?URL_ID=5204&URL_DO=DO_TOPIC&URL_SECTION=201)
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo – <http://www.undp.org/spanish/>
- W. James Potter (2005). *Media Literacy*, 3ª edición. Thousand Oaks, CA: Sage Publications.

- World Association of Community Broadcasters – <http://www.amarc.org/>

**Equipo necesario:** Se precisa una computadora con conexión a Internet.

### 1ª semana

Clase magistral: Panorama general del curso y fuentes de consulta seleccionadas: libros, revistas, sitios Web y bitácoras de la Web. Método de evaluación: redacción de noticias y asistencia a clase.

### 2ª semana

Clase magistral: Los profesores elegirán un continente, lo presentarán y pedirán a los estudiantes que elijan un país.

Actividad en clase: Debate acerca de los países y temas elegidos: ¿la información internacional en contexto?

Tarea de redacción: Los estudiantes dispondrán de 45 minutos para redactar un texto de 30 líneas sobre cualquier aspecto del país seleccionado.

Lecturas obligatorias: capítulos 2º y 3º de van Ginneken.

### 3ª semana

Clase magistral: ¿Qué constituye una noticia internacional/extranjera?

Estructura de la noticia.

Actividad fuera de clase: Visita a una agencia de prensa internacional, a un periódico local o a una emisora de televisión o investigación en el sitio Web de Inter Press Service.

Lecturas obligatorias: capítulos 6º y 7º de van Ginneken.

### 4ª semana

Clase magistral: Ejemplos de cobertura informativa de noticias internacionales. Los temas de las noticias y el concepto de interés informativo.

Actividad en clase: Debate en torno a la circulación internacional de noticias.

Tarea de cobertura periodística/redacción: Los estudiantes “cubrirán” un acontecimiento local y redactarán una noticia para un medio de comunicación internacional.

Lecturas obligatorias: capítulos 2º y 7º de Shoemaker y Cohen.

### 5ª semana

Profesor invitado: un corresponsal internacional en el extranjero.

Documental: Press Pass to the World (2005). Director: Craig McCourry.

Duración: 83 minutos. Debate en torno a la noción del interés informativo.

**6ª semana**

Actividad en clase: Recopilación de información 1: Localizar fuentes de noticias internacionales.

Tarea de cobertura periodística/redacción: Los estudiantes buscarán en tres sitios Web: Reporteros sin Fronteras, Chatham House y Red de Periodistas Internacionales.

Lecturas obligatorias: capítulo 7º de Hannerz.

**7ª semana**

Actividad en clase: Recopilación de información 2: Realización de entrevistas para noticias internacionales.

Actividad fuera de clase: Los estudiantes entrevistarán a un periodista extranjero sobre un tema encontrado en los sitios Web.

Lecturas obligatorias: "A Deadly Call of the Wild, de Gwinn, publicado en el Seattle Times el 4 de abril de 1989.

**8ª semana**

Actividad en clase: Debate en torno a los estilos de cobertura periodística de noticias internacionales.

Tarea de redacción: Los estudiantes reescribirán el texto de Gwinn publicado en el Seattle Times.

Lecturas obligatorias: El artículo de McGill (2005).

**9ª semana**

Clase magistral: Medios de comunicación internacionales: la organización actual de los medios de comunicación tradicionales y en línea.

Actividad de clase: Debate acerca de las llamadas noticias "glocales".

La influencia de la tecnología en la cobertura periodística internacional:

bitácoras y periodismo ciudadano. Lecturas obligatorias: Investigar en el sitio Web Cyberjournalism.Net.

**10ª semana**

Seminario: Debate acerca de cómo puede Internet ser una herramienta para la cobertura periodística internacional.

Tarea de cobertura periodística/redacción: Los estudiantes crearán una bitácora de noticias internacionales, con título, secciones y temas.

Lecturas obligatorias: Reporting for Change: A Handbook for Local Journalists in Crisis Areas.

**11ª semana**

Película: Live from Baghdad (2002). Director: Mick Jackson. 110 minutos. Drama/Guerra.

Seminario: Debate en torno a la seguridad de los periodistas en regiones en conflicto.

Tarea de cobertura periodística/redacción: Los estudiantes escribirán una noticia basada en material de los sitios Web del Institute for War and Peace Reporting y del Dart Center for Journalism and Trauma.

Lecturas obligatorias: Artículo de Makunike de 1993.

**12ª semana**

Actividad en clase: Debate sobre los estereotipos en la cobertura periodística internacional. ¿Continúan existiendo? ¿Qué función desempeñan y cómo pueden evitarse?

Lecturas obligatorias: Investigar en el sitio Global Journalist.

**13ª semana**

Profesor invitado: Un redactor de noticias internacionales hablará sobre su trabajo diario.

Tarea de cobertura periodística/redacción: Los estudiantes han de entrevistar al profesor invitado y redactar una noticia para la radio, la televisión, una revista, un periódico, una agencia de noticias o un medio en línea empleando citas.

Lecturas obligatorias: International Principles of Professional Ethics in Journalism (UNESCO); la lista de códigos éticos del International Center for Journalists.

**14ª semana**

Actividad en clase: Debate sobre los principios internacionales que los periodistas deberían observar.

Actividad fuera de clase: Elaboración de noticias internacionales valiéndose de material informativo extraído de una sala de redacción local (periódico, radio, televisión, agencia de noticias o material en línea).

Lecturas obligatorias: Journalists and the law. Códigos jurídicos de periodismo de distintos países.

**15ª semana**

Actividad en clase: Debate acerca de la legislación relativa al periodismo y a la libertad de información en distintos países.

Tarea de redacción: Los estudiantes elegirán un país sobre el que redactarán una noticia relativa a la libertad de información.

### **16ª semana**

Clase magistral: La teoría del desarrollo. Los enfoques históricos de los estudios sobre el desarrollo nacional.

Actividad en clase: Debate en torno al concepto de desarrollo nacional.

Lecturas obligatorias: Investigación en el sitio Web del Instituto de Estadística de la UNESCO con el fin de hallar las estadísticas de alfabetización mundial más recientes del Instituto.

### **17ª semana**

Profesor invitado: Un profesor de relaciones internacionales, el cual presentará los principales temas relacionados con el desarrollo.

Tarea de redacción: Los estudiantes redactarán una noticia de 45 líneas sobre la situación de su país en materia de alfabetización comparada con la de otros países de una lista que indicará el profesor.

Lecturas obligatorias: Los capítulos de Potter (2005) elegidos por los profesores.

### **18ª semana**

Clase magistral: Los medios de comunicación e información y la cobertura periodística internacional de las cuestiones de desarrollo.

Actividad en clase: Debate en torno a la alfabetización y/o la influencia de los medios de comunicación en el público.

Tarea de cobertura periodística/redacción: Los estudiantes elaborarán una noticia acerca de la influencia de los medios de comunicación de masas en, al menos, dos países de una lista que indicará el profesor.

Lecturas obligatorias: Report on citizens and media, de Naji (2006).

### **19ª semana**

Clase magistral: La situación de los medios de comunicación en las naciones en desarrollo. Lectores de periódicos y audiencias radiofónicas y televisivas.

Actividad en clase: Comparación entre el periodismo orientado al desarrollo y los medios de comunicación de masas en países en desarrollo.

Tarea de cobertura periodística/redacción: Efectuar búsquedas en los sitios Web del Banco Mundial y del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo con el objetivo de localizar fuentes de historias para noticias sobre el desarrollo.

**20ª semana**

Actividad en clase: Los asuntos de desarrollo: cómo pueden los periodistas informar sobre cuestiones de medio ambiente y de salud.

Actividad fuera de clase: Visita a una ONG local (o una embajada o consulado locales) que ejecuten proyectos relativos a cuestiones medioambientales.

Lecturas obligatorias: Búsqueda en el sitio Web de Independent Media Center.

**21ª semana**

Actividad en clase: Elaboración de noticias para medios de comunicación independientes. La información de libre acceso.

Tarea de redacción: Los estudiantes escribirán una noticia sobre el medio ambiente o la salud para un medio de comunicación independiente regional o internacional.

Lecturas obligatorias: capítulo 3º de Winocur (2002) y búsqueda en el sitio Web de AMARC.

**22ª semana**

Profesor invitado: Un representante local de AMARC.

Actividad en clase: Debate en torno a las emisoras de radio comunitarias y al modo en que los ciudadanos informan y son informados.

**23ª semana**

Actividad fuera de clase: Visita a una emisora de radio comunitaria y entrevista a locutores comunitarios.

Lecturas obligatorias: Artículo 'Culture Vultures', de 1999, de Gopnik.

**24ª semana**

Actividad en clase: Debate en torno a la cobertura periodística de la violencia por parte de los medios de comunicación internacionales.

Tarea de redacción: Los estudiantes redactarán noticias internacionales sobre emisoras de radio comunitarias.

Lecturas obligatorias: Investigar en el sitio Web de Transparency International.

**25ª semana**

Profesor invitado: Un miembro de Transparency International o un representante de un organismo internacional (por ejemplo, la ONU).

Actividad en clase: Debate acerca de la cobertura periodística de casos de corrupción: fuentes y bases de datos para periodistas.



**26ª semana**

Actividad en clase: Debate sobre el interés público. ¿Saben los ciudadanos de los países en desarrollo qué son los asuntos de desarrollo?

Tarea de redacción: Noticias sobre fraude y corrupción para medios de comunicación internacionales.

Lecturas obligatorias: Capítulo 11º de Chester (2007).

**27ª semana**

Actividad en clase: Debate en torno a la comunicación digital, los sistemas de información y la democracia.

Actividad fuera de clase: Visita a un centro gubernamental de comunicaciones.

Lecturas obligatorias: Transcripción de la edición del 3 de mayo de 2007 de The Media Report, de la cadena de televisión ABC.

**28ª semana**

Clase magistral: Internet, la sociedad civil y la democracia.

Actividad en clase: Debate acerca de los medios de comunicación como herramienta de capacitación.

Lecturas obligatorias: The Rome Consensus: Communication for Development.

**29ª semana**

Actividad en clase: Debate en torno a las prioridades internacionales del periodismo orientado al desarrollo.

Tarea de redacción: Los estudiantes redactarán noticias para un medio de comunicación internacional acerca del acuerdo internacional para la comunicación para el desarrollo.

Lecturas obligatorias: Hacia las sociedades del conocimiento: Informe Mundial de la UNESCO.

**30ª semana**

Actividad en clase: Debate acerca de la situación de los medios de comunicación y la sociedad de la información en distintos países.

Tarea de redacción: Los estudiantes han de escribir una noticia sobre la gobernanza electrónica, el crecimiento económico o los derechos humanos en la nación en desarrollo que se haya elegido.

**Protocolos de calificación y evaluación**

Asistencia: 20%

Tareas de clase: 50%

Examen final: 30%

### **Observaciones**

El curso de maestría continuaría con un estudio en profundidad de las noticias internacionales y de los asuntos de desarrollo y, además, con el trabajo de cobertura periodística interpretativa. Tendría que incluir información de mayor profundidad sobre el tema, de modo que se ayude a los estudiantes a decidir si constituye éste un ámbito en el que realizar su tesina de maestría.

**Elaborado por Sonia Virginia Moreira, profesora asociada, Universidad Estatal de Río de Janeiro, Brasil.**

---

### **Cobertura periodística y redacción/tercer nivel: Periodismo especializado (Política y gobierno)**

**Nivel del curso:** Último año del programa de licenciatura.

**Descripción del curso:** La finalidad de este curso es ofrecer un enfoque global de la cobertura periodística y la redacción, la recopilación de noticias, las técnicas de investigación y de cobertura periodística de acontecimientos del ámbito de la política. Los estudiantes realizarán actividades prácticas y debatirán en torno a los actores, los procesos, los temas y las políticas que conforman el mundo de la política. Informarán acerca de los mismos sobre el terreno, con independencia de hacia dónde conduzca la historia, y elaborarán un conjunto de noticias y reportajes. Se les animará a que mejoren su análisis crítico de los debates políticos. El curso examinará los aspectos más destacados de la comunicación política, el periodismo ciudadano, la función de los medios de comunicación en un entorno democrático y la opinión pública como objetivo de la comunicación política. Favorecerá, asimismo, debates acerca de la propiedad de los medios de comunicación, la libertad de expresión, la censura y las normas y restricciones relativas al acceso a información pública.

**Formato:** Combinación de clases magistrales, seminarios, talleres y tareas individuales.

**Enfoque o método pedagógico:** El curso combinará contenidos conceptuales y prácticos y actividades. Se ofrecerán clases magistrales tradicionales a cargo del profesor y de periodistas en ejercicio, además de seminarios y talleres. En cada uno de los seminarios se celebrará alguna sesión práctica sobre el tema del día. A cada estudiante se le pedirá que redacte cuatro informes especiales, los cuales se describirán y comentarán durante las semanas 8ª (sobre una institución política o un grupo de presión), 15ª (acerca de uno de los asuntos de política, economía o sociedad y de las políticas conexas tratados durante el curso), 21ª (sobre una campaña de un partido político o una campaña de un candidato) y 30ª (acerca de la financiación de una campaña política).

**Número de horas por semana:** cuatro horas (dos horas de clases magistrales y dos horas de seminario y taller).

**Número de semanas del curso:** Curso de año académico completo (30 semanas).

**Lecturas obligatorias y recomendadas:**

(se precisa bibliografía local complementaria)

Véase el calendario de clases en el caso de las obras obligatorias.

- Jenkins, Henry, y Thorburn, David (coords.) (2003), *Democracy and New Media*, MIT Press.
- Lavrakas, Paul, y Traugott, Michael (coords.) (2000), *Election Polls, News Media and Democracy*, Seven Bridges Press.
- Raymond Kuhn, Erik Neveu (coords.) (2002), *Political Journalism: New Challenges, New Practices*, Routledge/ECPR Studies in European Political Science.
- McNair, Brian (2000), *Journalism and Democracy An evaluation of the political public sphere*, Routledge Taylor & Francis Group.
- Yantek, Thom, y Harper, Joe (2003), *Media, Profit, and Politics: Competing Priorities in an Open Society*, Kent State University Press.
- Curran, James y Gurevitch, Michael (2000), *Mass Media and Society*, Oxford University Press.
- Curran, James y Park, Myung-Jin (2000), *De-Westernizing Media Studies*, Routledge.
- Price, Monroe, Rozumilowicz, Beata y Verhulst, Stefaan (coords.) (2002), *Media Reform: Democratizing the Media, Democratizing the State*, Routledge.

- De Burgh, Hugo (2005), *Making Journalists Diverse Models*, Global Issues, Routledge.
- Swanson, David y Mancini, Paolo (1996), *Politics, Media, and Modern Democracy*, Praeger/Greenwood.
- Gunther, Richard y Mughan, Anthony (2000), *Democracy and the Media: A Comparative Perspective*, Cambridge University Press.
- Freedom House (2006), *Freedom of the press. A global survey of media independence*, Rowman & Littlefield. Disponible en: <http://www.freedomhouse.org/template.cfm?page=251&year=2006>
- Centro para la Apertura y el Desarrollo de América Latina (Cadal) (2006), *Indicadores de Periodismo y Democracia a nivel local en América Latina*, N° 6, segundo semestre, 2006. Disponible en: [www.cadal.org](http://www.cadal.org).
- Herbert, John (2000), *Practising Global Journalism: Exploring Reporting Issues*, Focal Press.
- Cole, Richard (2000), *Communication in Latin America: Journalism, Mass Media and Society*, Wilmington, Del.: Scholarly Resources.
- Fox, Elizabeth y Waisbord, Silvio (2002), *Latin Politics, Global Media*, University of Texas Press.
- Hackett, Robert (2001), *Building a Movement for Media Democratization*. En P. Phillips and Project Censored. Project Censored 2001, Seven Stories.
- Hackett, Robert y Carroll, William (2006), *Remaking Media: The Struggle to Democratize Public Communication*, Routledge.
- McChesney, Robert Waterman. (2000), *Rich media, poor democracy: Communication politics in dubious times*, New Press.
- Priess, Frank (coord.) (2002), *Relación entre política y medios*, Temas.
- García Beaudoux, Virginia (2005), *Comunicación política y campañas electorales*. Estrategias en elecciones presidenciales, Gedisa.
- Ellis, Barbara (2007), *The Copy Editing and Headline Handbook*, Basic Books.
- Fox, Walter (2001), *Writing the News: A Guide for Print Journalists*, Iowa State University Press.
- Levin, Mark (2000), *The Reporter's Notebook: Writing Tools for Student Journalists*, Mind-Stretch Publishing.
- Ryan, Buck y O'Donnell, Michael (2001), *The Editor's Toolbox: A Reference Guide for Beginners and Professionals*, Blackwell Pub Professional.
- Stein, M. Paterno, Susan, y Burnett, Christopher (2006), *The Newswriter's Handbook Introduction to Journalism*, Blackwell Publishing.
- Howard, Ross (2004), *Conflict Sensitive Journalism. A Handbook*. Disponible en: <http://www.i-m-s.dk/media/pdf/Handbook%20pdf-vers%20eng%20220404.pdf>

- Armstrong, Rob (2002), *Covering Government: A Civics Handbook for Journalists*, Blackwell Publishing.
- Armstrong, Rob (2004), *Covering Politics: A Handbook for Journalists*, Blackwell Publishing.
- Perloff, Richard (1998), *Political Communication PR: politics, press, and public in America*, Lawrence Erlbaum Associates.
- Cook, Timothy (1998), *Governing With the News: The News Media As a Political Institution*, University of Chicago Press.
- *The Chicago Manual of Style*, 15ª edición. (2003).
- *The Associated Press Stylebook* (2006).
- Buzan, Barry (2003), *Regions and Powers: The Structure of International Security*, Cambridge University Press.
- United Nations Economic and Social Commission (2006), *Annual Review of Developments in Globalization and Regional Integration in the Countries of the ESCWA Region*, United Nations Publications.
- World Bank (2004), *Global Economic Prospects, 2004: Realizing the Development Promise of the Doha Agenda 2004*, World Bank Publications.

**Equipo:** Es necesario contar con una computadora con conexión a Internet.

## Calendario de clases

### 1ª semana

Introducción al curso. Comentario de la lista de bibliografía y la metodología del curso. Explicación del método de evaluación y del trabajo práctico. Breve prueba inicial para comprobar los conocimientos que poseen los estudiantes y su grado de familiaridad con el campo de estudio. Explicación del primer informe especial (se ha de entregar en la 8ª semana), para el que los estudiantes seleccionarán una institución política o un grupo de presión y trabajarán en grupos de tres. Deberán elaborar un informe escrito, de 2.500 palabras, acerca de los principales problemas y retos que plantea la cobertura periodística del órgano o grupo elegido. Asimismo, explicarán la función política desempeñada por esa institución, sus intereses y su relación con otros actores del ámbito político. En los informes han de figurar entrevistas con periodistas e interlocutores que trabajen en ese campo.  
Lecturas para la 2ª semana: Armstrong (2002, 2004) y Perloff (1998).

### 2ª semana

Clase magistral: Instituciones, organizaciones y actores políticos. Separación de poderes en un sistema democrático: el Poder Ejecutivo (ámbitos y estructura,

funcionamiento y jerarquía), el Poder Legislativo (estructura, comisiones, procedimientos legislativos, representación de los partidos políticos) y el Poder Judicial (estructura y organización, los tribunales y las leyes).

Seminario: Aproximación a los principales rasgos de la cobertura periodística y la redacción acerca de las asambleas legislativas y el tribunal supremo.

Tarea: Cobertura periodística de una rueda de prensa ofrecida por un funcionario o de una sesión parlamentaria.

Lecturas para la 3ª semana: Armstrong (2002, 2004) y Perloff (1998).

### **3ª semana**

Clase magistral: Grupos de presión y otras fuentes de poder. Las Fuerzas Armadas, los sindicatos, las entidades religiosas, las empresas privadas y las ONG. Grupos de presión irregulares: terroristas, guerrilleros, traficantes de drogas y de armas, manifestantes, activistas, piquetes. Debate en torno a las dificultades del periodismo en los siguientes ámbitos y actores.

Seminario: Problemas ligados a la cobertura periodística y la redacción en entornos adversos.

Tarea: Entrevistas con dos integrantes de un grupo de presión.

Lecturas para la 4ª semana: Armstrong (2002, 2004) y Perloff (1998)

### **4ª semana**

Clase magistral: Partidos políticos. Principales partidos políticos, sus antecedentes, fundamentos ideológicos, intervención en la historia nacional más reciente y referentes esenciales de los mismos. El sistema político y el Derecho Constitucional. La legislación y el sistema electorales, la participación y las votaciones.

Seminario: Análisis de la situación actual de los principales partidos políticos y de su perspectiva de futuro en cuanto a la campaña electoral.

Tarea: Cobertura periodística del congreso de un partido político.

Lecturas para la 5ª semana: Curran y Park (2000), Armstrong (2004) y Perloff (1998).

### **5ª semana**

Clase magistral: Procesos políticos. La historia reciente, con una descripción de los acontecimientos, causas y contextos políticos nacionales trascendentales más recientes, los principales actores políticos, y las consecuencias y efectos en la actual situación política. Seminario: Análisis de la cobertura periodística de los acontecimientos tratados.

Tarea: Entrevistar a dos políticos que hayan participado en los acontecimientos descritos.

Lecturas para la 6ª semana: Curran y Park (2000), Armstrong (2004) y Perloff (1998).

### **6ª semana**

Clase magistral: Debates políticos. La historia reciente, con una descripción de los debates políticos, económicos e ideológicos de mayor trascendencia de la última década, explicación, marco político y defensores y antagonistas. Los contextos regionales e internacionales.

Seminario: Debate de las principales corrientes ideológicas relacionadas con los debates abordados en la clase magistral.

Tarea: Entrevistar a un historiador y a un sociólogo acerca de los acontecimientos tratados.

Lecturas para la 7ª semana: Curran y Park (2000) y Naciones Unidas (2006).

### **7ª semana**

Clase magistral: Procesos regionales. Relaciones con el entorno geográfico. Integración y cooperación. Arquitectura institucional. Asuntos regionales espinosos. Integración económica. Participación regional en procesos internacionales claves. Tarea: Entrevistar a un integrante del gobierno y a un miembro de una organización no gubernamental que trabaje en esos procesos. Seminario: Debate de procesos regionales en marcha y de su reflejo en la cobertura periodística de los medios de comunicación.

### **8ª semana**

Seminario y taller: Exposiciones orales y debate acerca del primer informe especial sobre una institución política o un grupo de presión.

Lecturas para la 9ª semana: Armstrong (2002), Buzan (2003) y Howard (2004).

### **9ª semana**

Clase magistral: Principales cuestiones y políticas nacionales en materia de seguridad. Política exterior y política de seguridad: esbozo de sus antecedentes históricos, rasgos, estrategias, y aliados y rivales más destacados. Inseguridad interna y amenazas mundiales. Terrorismo, tráfico de drogas, contrabando e insurgencia.

Seminario: Análisis de las noticias más destacadas sobre este ámbito aparecidas en los medios de comunicación. Se recomienda contar con un periodista invitado especializado en este campo.

Tarea: Un informe escrito con datos estadísticos comparados de inseguridad interna. Explicación acerca del segundo informe especial (se ha de entregar la 15ª semana). Los estudiantes tendrán que elegir uno de los principales asuntos y políticas de los ámbitos de la economía, la política o la sociedad debatidos en las semanas 9ª, 10ª y 11ª. Trabajarán en grupos de tres y redactarán un informe en profundidad, con una extensión de 2.500 palabras y entrevistas y estadísticas, acerca del tema elegido.  
Lecturas para la 10ª semana: World Bank (2004).

### 10ª semana

Clase magistral: Principales políticas y asuntos económicos nacionales. Economía política: Actores y funciones. El Ministerio de Economía y Hacienda, el Banco Central/la Reserva Federal, el sector financiero. Las variables económicas. Los sectores de la economía (agricultura, industria y servicios). La crisis energética. La influencia de los grupos nacionales de presión en las políticas económicas. Actores internacionales: el Fondo Monetario Internacional, el Banco Mundial, organismos regionales.  
Seminario: Análisis de las noticias más destacadas aparecidas en los medios de comunicación en ese ámbito. Se recomienda contar con un periodista invitado especializado en ese campo.  
Tarea: Un informe escrito, con estadísticas comparativas de la evolución económica del país, en el que se subraye la cambiante influencia que ejerce cada uno de los sectores económicos. Lecturas para la 11ª semana: Perloff (1998).

### 11ª semana

Clase magistral: Principales asuntos y políticas sociales. Pobreza, desempleo, migraciones y discriminación. Transformaciones mundiales y sus consecuencias para la situación interna. Ambientalismo. Servicios de salud. Educación. Marco regional. Seminario: Análisis de las noticias más destacadas en este ámbito difundidas por los medios de comunicación. Se recomienda contar con un periodista invitado con experiencia en este campo.  
Tarea: Informe escrito, con estadísticas comparativas, acerca de la evolución de los asuntos sociales abordados (pobreza, desempleo, etc.).  
Lecturas para la 12ª semana: Jenkins y Thorburn (2003), Yantek y Harper (2003) y De Burgh (2005).

### 12ª semana

Clase magistral: Los medios de comunicación. Los medios de comunicación como influyente actor político. La política con y sin medios de comunicación.



Los medios de comunicación como actor que contribuye al fortalecimiento institucional y como actor que constituye una amenaza para las instituciones. Los medios de comunicación y la democracia.

Seminario: Debate en torno a los textos de lectura obligatoria.

Lecturas para la 13ª semana: Jenkins y Thorburn (2003), Priess (2002), Yantek y Harper (2003), y De Burgh (2005).

### **13ª semana**

Clase magistral: El debate en torno a la propiedad pública y la propiedad privada. Multiplicidad de medios de comunicación y fusiones. La libertad de expresión y nuevos problemas. La censura estatal y la censura privada. Normativas. Restricciones al acceso a la información pública. La publicidad estatal como instrumento de presión. Los políticos como propietarios de medios de comunicación.

Seminario: Análisis de algún índice comparativo de libertad de expresión en el mundo elaborado por organizaciones no gubernamentales (Annual Press Review del International Press Institute, el informe anual del Comité para la Protección de los Periodistas (CPJ) o el Índice anual de libertad de prensa de Reporteros Sin Fronteras).

Tarea: Informe escrito con un análisis comparativo crítico de los índices tratados en el seminario.

Lecturas para la 14ª semana: Jenkins y Thorburn (2003), Freedom House (2006), Ghunter y Mughan (2000) y De Burgh (2005).

### **14ª semana**

Clase magistral: Los medios de comunicación en un entorno político. La credibilidad y sus efectos. Objetividad y subjetividad. Manipulación política. El periodista, atrapado en una maraña de presiones. Decir "la verdad" o decir "lo que la gente quiere escuchar". Seminario: Debate en torno a las lecturas obligatorias.

### **15ª semana**

Seminario y taller: Exposiciones orales y debate acerca del tercer informe especial sobre uno de los principales asuntos y políticas en materia de política, economía o sociedad que se han abordado durante el curso.

Lecturas para la 16ª semana: Lavrakas y Traugott (2000) y Armstrong (2004).

### **16ª semana**

Clase magistral: La opinión pública. La opinión pública como actor político decisivo en un sistema democrático. La medición de las tendencias de la

opinión pública: finalidades, tipología y utilidad de los sondeos de opinión.  
 La manipulación de la opinión pública: idénticas cifras, distintas conclusiones.  
 Seminario: Debate en torno al comportamiento tradicional en las urnas.  
 La circunscripción electoral, la clase socioeconómica, la edad y el género como elementos determinantes de las tendencias políticas.  
 Tarea: Informe escrito acerca de los resultados de las últimas elecciones y su relación con la adhesión al comportamiento en las urnas. Explicación del tercer informe especial (ha de entregarse la 21ª semana), para lo cual los estudiantes seleccionarán una campaña de un partido político o la campaña de un candidato y, trabajando en grupos de tres, redactarán un informe en profundidad, con una extensión de 2.500 palabras, que analice críticamente la estrategia, el propósito, los medios y los procedimientos retóricos empleados en la campaña seleccionada.  
 Lecturas para la 17ª semana: Lavrakas y Traugott (2000), Priess (2002) y García Beaudoux (2005).

### **17ª semana**

Clase magistral: Comunicación política. Nociones fundamentales de comunicación política: propósitos, interlocutores, mensajes, públicos y canales. Comunicación política permanente: estrategias políticas, interés público, noticias e información oficial y no oficial. Comunicación específica. Las campañas políticas y sus estrategias: mensajes, imágenes, temas y financiación.  
 Seminario: Debate acerca de algunos estudios de casos basados en una campaña política local.  
 Lecturas para la 18ª semana: Lavrakas y Traugott (2000), Priess (2002) y García B. (2005)

### **18ª semana**

Clase magistral: Comunicación política y procedimientos retóricos: simplificación, enemigo principal, exageración, contramensaje y distorsión. Representación política: la política como espectáculo, debates, declaraciones para la televisión y la radio, espacios publicitarios, actos políticos y públicos destinatarios.  
 Seminario: Debate en torno a algunos estudios de caso basados en una campaña política local.  
 Lecturas para la 19ª semana: Lavrakas y Traugott (2000), Priess (2002) y García B. (2005)

### 19ª semana

Clase magistral: Comunicación política y crisis (catástrofes, escándalos, crisis de gobierno y de consejo de ministros, conflictos, revueltas y guerras). Técnicas de recopilación de información en un medio hostil.

Seminario: Análisis de algunas noticias acerca de crisis recogidas en los medios de comunicación. Es recomendable contar con un periodista invitado con experiencia en este campo.

Tarea: Redacción de un informe sobre la cobertura periodística de una crisis local, el cual deberá contener entrevistas con periodistas que hayan informado de la misma y testigos.

Lecturas para la 20ª semana: Jenkins y Thorburn (2003), Lavrakas y Traugott (2000), y Perloff (1998).

### 20ª semana

Clase magistral: Periodismo ciudadano. El periodismo como actividad social. Nuevas funciones del periodismo y la opinión pública. Fomento de la ciudadanía mediante la participación, las formas de interrelacionarse en línea (Web, correo electrónico, foros, espacios de tertulias y bitácoras), la transformación de la comunidad a través de la acción de los medios de comunicación, y contribución a una opinión pública crítica.

Tarea: Redacción de un informe sobre el trabajo realizado por una institución que participe en el periodismo ciudadano.

### 21ª semana

Seminario y taller: Exposición oral y debate en torno al tercer informe especial sobre una campaña de un partido político o de un candidato.

Lecturas para la 22ª semana: Fox (2001), Levin (2000) y Stein (2006).

### 22ª semana

Clase magistral: Cobertura periodística de actos. Tipología de actos políticos. Elecciones, congresos, reuniones, discursos y ruedas de prensa. Seguimiento de las noticias, del candidato y de su equipo. Actores, mensajes, gestos, públicos y entorno político. Un acto, distintos puntos de vista. Valoración de las noticias. Análisis crítico de las repercusiones políticas.

Tarea: Cobertura periodística de una rueda de prensa celebrada durante una campaña política. Explicación del cuarto informe especial (se ha de entregar la 30ª semana), para lo cual los estudiantes tendrán que redactar un informe de investigación, de 2.500 palabras, acerca de la financiación de unas elecciones. Trabajarán en equipos de tres personas cada uno y deberán localizar

las fuentes públicas y privadas de financiación de una campaña política determinada, así como los métodos de recaudación de fondos empleados por un partido político o un candidato.

Lecturas para la 23ª semana: Cook (1998), McNair (2000), Fox (2001), Levin (2000) y Stein (2006).

### **23ª semana**

Clase magistral: Fuentes de información. Clasificación. Fuentes de información documentales: archivos, documentos, estadísticas, comunicados de prensa, hojas informativas, cintas de vídeo y documentos. Fuentes de información personales: burócratas, políticos, integrantes del entorno, portavoces, informadores y consejeros. Cómo se han de manejar las fuentes de información. Técnicas. Información que se puede publicar e información para nuevas investigaciones.

Seminario: Práctica de gestión de la información (facilitada por el profesor) de distintas fuentes.

Lecturas para la 24ª semana: Cook (1998), Levin (2000) y Stein y Burnett (2006).

### **24ª semana**

Clase magistral: Fuentes y niveles de información política. Los intereses políticos de las fuentes de información. Fuentes de información política favorables, desfavorables, oficiales y técnicas. Entablar una relación de confianza con las fuentes de información. Citas, diferencias y propósitos. Información publicable y no publicable en un entorno político. Información de origen impreciso. Evitar actuar como mensajero político.

Seminario: Práctica de valoración de la información política (facilitada por el profesor) de distintas fuentes.

Lecturas para la 25ª semana: AP Stylebook (2006), Chicago Style Guide (2003), Kuhn y Neveu (2002) y McNair (2000).

### **25ª semana**

Clase magistral: Procesamiento de la información. Cómo y dónde recopilar información política. Esforzarse por llevar la iniciativa en cuanto a las prioridades. Elaborar ideas para noticias. Verificar, equilibrar y crear un marco para la información política. Hechos y opiniones. Valores y ética de las noticias. Objetividad. Atribución. Entrevistas: objetivos, tipos y técnicas.

Seminario y tarea: Práctica de verificación de información política de distintas fuentes facilitada por el profesor.

Lecturas para la 26ª semana: Jenkins y Thorburn (2003), Ellis (2007), Fox (2001) y Ryan y O`Donnell (2001).

### **26ª semana**

Clase magistral: La redacción y la sección de política. Reparto de funciones y temas en una sección de política. Noticias de investigación. Investigación asistida por computadora. La rutina diaria y la organización del trabajo. Consulta en otros medios de comunicación: agencias de noticias, radio, Internet y televisión.

Seminario: Análisis comparativo de la cobertura periodística de temas políticos en los medios de comunicación locales.

Tarea: Los estudiantes visitarán la sección de política de un periódico o revista y redactarán un informe escrito sobre la organización del trabajo.

Lecturas para la 27ª semana: Herbert (2000), Jenkins y Thorburn (2003), Ellis (2007), Fox (2001) y Ryan y O`Donnell (2001).

### **27ª semana**

Clase magistral y seminario: Cobertura periodística especial. Viajes oficiales, cumbres regionales e internacionales, actos políticos especiales y cobertura informativa desde zonas de conflicto. Enviados, corresponsales y periodistas colaboradores. Se recomienda contar con un periodista invitado con experiencia en ese ámbito.

Lecturas para la 28ª semana: Ellis (2007), Fox (2001) y Ryan y O`Donnell (2001).

### **28ª semana**

Clase magistral: Edición. Preedición y posesición. Marcos conceptuales. Recopilación de información a través de un prisma periodístico. Pensar sobre titulares, imágenes y gráficos con criterios políticos.

Seminario: Análisis comparativo de varios criterios de edición distintos en medios de comunicación locales.

Lecturas para la 29ª semana: Ellis (2007), Fox (2001), Levin (2000) y Stein y Burnett (2006).

### **29ª semana**

Clase magistral: Informar y escribir para medios dispares. Diferencias y similitudes entre la cobertura periodística para televisión, radio y prensa escrita. Información, imágenes, voces: qué se debe buscar y qué se ha de tener presente en todos los casos. Periodismo multimedia.

Seminario: Se invitará a un periodista a que celebre un simulacro de rueda de prensa y los estudiantes prepararán noticias para medios distintos.

### **30ª semana**

Seminario y taller: Exposiciones orales y debates en torno al cuarto informe especial sobre la financiación de una campaña política.

### **Protocolo de calificación y evaluación**

Asistencia y tareas en clase: 30%.

Cuatro informes especiales: 30%.

Examen final: 40%.

### **Observaciones**

Se ha preparado este programa para el nivel de licenciatura. En un plan de estudios de maestría, modificaría algunas de las prácticas para centrarlo más en redacción y análisis políticos en profundidad, siempre y cuando la mayoría de los estudiantes contase con conocimientos previos de fundamentos de cobertura periodística. Dedicaría más trabajo a otros temas especializados como puedan ser, por ejemplo, las ideologías de los partidos políticos o los procesos de toma de decisiones de la burocracia. Por el contrario, ofrecería un panorama más sucinto de algunas instituciones.

**Elaborado por Jorge Liotti, Director del Departamento de Periodismo, Universidad Católica Argentina (UCA).**

---

## **Cobertura periodística y redacción/tercer nivel: Periodismo especializado (Ciencia y salud)**

**Nivel del curso:** Último año de la licenciatura.

### **Descripción del curso**

La adquisición de conocimientos y destrezas en la cobertura periodística de la ciencia y la salud tendría que constituir un eje central de la formación de estudiantes de periodismo y comunicación de masas en el mundo en desarrollo. La finalidad de este curso es formar estudiantes, los cuales podrán transmitir noticias e información sobre ciencia y salud a los ciudadanos de sus países dentro de los esfuerzos por mejorar la calidad global de la vida de éstos. Los objetivos concretos del curso son:

- sensibilizar a los estudiantes de periodismo de lo imprescindible que resulta la ciencia para la mejora de los niveles de vida de los ciudadanos, en general, y de los ciudadanos de las naciones en desarrollo, en particular;
- familiarizar a los estudiantes de periodismo, algunos de los cuales pueden tener prejuicios frente a la ciencia, con ámbitos científicos y con el modo en que éstos influyen en la vida de las personas;
- ver y valorar el papel de un buen sistema de asistencia sanitaria en el desarrollo nacional global de un país;
- animar a los estudiantes a que cultiven sus dotes para el periodismo científico/ de salud y a que sean capaces de transmitir eficazmente información sobre ciencia/salud a sus lectores, oyentes y televidentes.

Con la finalidad de alcanzar esos objetivos, será preciso acercar a los estudiantes a conocimientos básicos sobre aspectos de la ciencia y la salud que inciden de manera considerable en la calidad de la vida diaria de los ciudadanos de los países en los que ejercen su actividad periodística. Se les formará, asimismo, en las destrezas que precisan para poder cumplir sus deberes profesional y eficazmente.

### **Formato**

La formación consistirá en clases magistrales, seminarios y tareas, en clase y fuera del aula, para su calificación y debate en posteriores sesiones de clase.

### **Enfoque o método pedagógico**

El curso acercará a los estudiantes a muchos de los principales asuntos en los campos de la ciencia, la salud y la tecnología, con la profundidad que sea necesaria para informar y escribir sobre esas cuestiones con autoridad y con la destreza para conseguir que resulten accesibles al público. Los estudiantes aplicarán lo aprendido en tareas de curso semanales, las cuales se abordarán en seminarios semanales y que el profesor calificará. Dichas tareas consistirán en noticias sobre el tema o temas de la semana. Se presupone que los estudiantes que eligen este curso están estudiando algunos de los temas en su programa de humanidades/ciencias y cuentan con nociones científicas básicas y sobre el modo en que los científicos enfocan sus investigaciones. Las clases tendrían que comprender habitualmente ejercicios de crítica de la cobertura periodística de la ciencia, la salud y la tecnología. Los profesores han de localizar expertos en temas clave que ofrezcan clases magistrales o impartan seminarios.

### Horas de docencia

Dos cuatrimestres de 15 semanas, con entre tres y cuatro horas de clase por semana.

### Bibliografía obligatoria

Philip Meyer: *Precision Journalism*. Nueva York: Oxford Rowman & Littlefield Publishers Inc., 2002.

Debora Blum, Mary Knudson (coords.): *A Field Guide for Science Writers*: 2ª edición. Oxford: Oxford University Press, 2006.

Natasha Loder: *So You Want to be a Science Writer*. Londres: Association of British Science Writers, 2002 (en línea en <http://www.absw.org.uk/Documents/SYWTBASW.pdf>)

### Bibliografía recomendada

- Nieman Reports: *Science Journalism*, Vol. 56, N° 3, otoño de 2002, en línea en <http://www.nieman.harvard.edu/reports/02-3NRfall/02-3NRfall.pdf>
- Atul Gawande (coord.): *The Best American Science Writing 2006*. Harper Perennial, 2006.
- Brian Greene (coord.), Tim Folger (coord. de la serie): *The Best American Science and Nature Writing 2006*. Houghton Mifflin, 2006.
- Sharon M. Friedman (coord.), Sharon Dunwoody (coord.), Carol Rogers (coord.): *Communicating Uncertainty: Media Coverage of New and Controversial Science*, Mahwah, NJ: Lawrence Erlbaum Associates, 1999.
- Idowu Sobowale: *Scientific Journalism. Lagos*: John West Publications Limited, 1983.
- *Action Health Incorporated: A Unique Partnership – Adolescents' Well Being in Nigeria*. Lagos: 2002.
- *Human Development Initiatives: Reproductive Health & Rights of In-School Adolescents* Lagos: 2001.
- Toye Ogunbode (coord.): *Medical Disorders in Tropical Obstetrics*. Evans Brothers (Nigeria Publishers Limited), 1997.
- W. Henry Lambright: *Governing Science and Technology*. Nueva York: Oxford University Press, 1977.
- Tony Momoh: *Nigerian Media Law and Ethics* Lagos: Efu Media Associates Limited, 2004.
- John A. Akande: *Technology, Industrialization and Environment*, Ibadan: CREM Books, 2000.
- Dan O'Hare, Gustav W. Friedrich y Lynda Dixon Shaver: *Strategic Communication Boston*: Houghton Mifflin Company, 1998.



- Ralph Akinfeleye (coord.): *Contemporary Issues in Mass Media for Development and National Security*. Lagos: Unimedia Publications Limited, 1988.
- Ralph Akinfeleye y J.C. Paul: *The Politics of Health Legislation: An Economic Perspective*. Michigan: Health Administrators Perspective, 1988.
- Robert Jungk: *Brighter Than a Thousand Suns*. Nueva York: Harcourt Brace Jovanovich, Inc., 1956
- Family Health International: *How to Create an Effective Communication Project*. Lagos: FHI AIDS Control & Protection (AIDSCAP) Project, [sin año de publicación].
- NGA: *Integrated Health and Population Communication Curriculum: A Manual for Teaching and Learning*, Lagos: NIJ/JHU-PLS, [sin año de publicación].
- Sitio Web del Science Journalism Research Group, University of British Columbia, en <http://www.sciencejournalism.net/>
- James Lovelock: *The Revenge of Gaia: Why the Earth Is Fighting Back -And How We Can Still Save Humanity*. Penguin, 2007

## Calendario de clases

### Primer cuatrimestre

#### 1ª semana

Introducción, naturaleza, orígenes y avances de la ciencia: Una visión general de la importancia de la ciencia.

Tarea: Una reflexión, con una extensión de 250 a 300 palabras, en torno a la utilidad y los efectos perjudiciales de la ciencia.

Lecturas para la siguiente semana: Capítulo 1º de Blum y Capítulo 1º de Loder.

#### 2ª semana

Descubrimientos científicos, inventos, adaptaciones y otros cambios notables.

Tarea: Redacción de una propuesta de noticia extensa sobre una cuestión científica nacional.

La propuesta ha de ser aprobada por el profesor. Se deberá entregar la noticia al final del segundo cuatrimestre.

Lecturas para la siguiente semana: Meyer (págs. 1-3) y Sobowale (Capítulo 1º)

#### 3ª semana

Visión general de cuestiones de salud y del modo en que éstas afectan al bienestar de los ciudadanos. Consecuencias económicas de sistemas de asistencia sanitaria bien orientados o desordenados.

Tarea: Redacción de una noticia de ocho párrafos acerca del problema sanitario más preocupante de la comunidad del estudiante.

Lecturas para la siguiente semana: Family Health International.

#### **4ª semana**

Técnicas de cobertura periodística para el periodismo científico, incluidas la entrevista y la presentación.

Tarea: Entrevistar a un funcionario de salud pública de la zona acerca de un asunto sanitario que sea motivo de inquietud y escribir una noticia de 500 palabras.

Lecturas para la siguiente semana: Meyer (Capítulo 3º) y Sobowale (Capítulo 14º).

#### **5ª semana**

Utilización de un lenguaje científico y técnico con el gran público. Mantener la exactitud y el contexto al tiempo que se redacta de un modo que pueda comprender el gran público.

Tarea: Entrevistar a un científico destacado o a un profesor de ciencias de la ciudad del estudiante y escribir una noticia de dos páginas.

Lecturas para la siguiente semana: Meyer (págs. 4-17) y Lambright (Capítulo 1º).

#### **6ª semana**

Las distintas ramas de la ciencia y cómo contribuye cada una de ellas a la mejora de la vida humana. La relación simbiótica entre ciencia y tecnología.

Tarea: Comparar y contrastar tres ramas de la ciencia y el modo en que las mismas influyen en la vida de las personas (con una extensión no superior a 500 palabras).

Lecturas para la siguiente semana: NGA (extractos sobre cuestiones demográficas).

#### **7ª semana**

Cuestiones demográficas: control de la natalidad, espaciamiento de los nacimientos, empleo de anticonceptivos, la realidad y las políticas de control de la natalidad y sus consecuencias económicas y sociales.

Tarea: Estudio de 20 mujeres del pueblo/ciudad del estudiante y elaboración de una noticia de diez párrafos sobre su visión de los programas de planificación de la familia.

Lecturas para la siguiente semana: Blum (capítulo 2º).

### **8ª semana**

Los medios de comunicación de masas y la ciencia/salud: ¿De qué modo pueden utilizarse mejor los medios de comunicación de masas como instrumentos de difusión de información científica y sanitaria?

Tarea: Redacción de un artículo crítico sobre una noticia de ciencia o de salud aparecida en los medios de información locales, con una respuesta de un redactor o un redactor jefe.

Lecturas para la siguiente semana: Blum (Capítulo 6º).

### **9ª semana**

Redacción de artículos de periodismo científico y de salud. La eficacia del artículo como vehículo para la cobertura informativa de asuntos de ciencia y de salud.

Tarea: Elaborar un artículo extenso (unas 750 palabras), publicable, acerca de la lacra que representan la malaria o la poliomielitis en la zona.

Lecturas para la siguiente semana: Blum (Capítulo 5º).

### **10ª semana**

Cobertura periodística del tiempo meteorológico: Se abordarán, entre otros asuntos, el cambio climático, la pluviosidad, la sequía, la desertificación, la repoblación forestal, la producción agrícola y la hambruna, junto a sus consecuencias para la sociedad.

Tarea: Efectuar un seguimiento de las previsiones meteorológicas de cinco días y redactar un texto de 10 párrafos sobre su exactitud, incluyendo la respuesta de un meteorólogo local.

Lecturas para la semana siguiente: Blum (Capítulo 11º)

### **11ª semana**

El medio ambiente: La contaminación (las emisiones de monóxido de carbono provenientes de vehículos y de industrias, efluentes industriales y

contaminación acústica; tratamiento de aguas cloacales y contaminación de fuentes de agua; eliminación de desechos sólidos domésticos e industriales).  
Tarea: Efectuar un seguimiento del nivel de ruido en la zona donde reside el estudiante durante dos días y entrevistar a las autoridades para saber qué están haciendo ante ese problema.  
Lecturas para la semana siguiente: Blum (Capítulo 11º).

### **12ª semana**

Periodismo de investigación en ciencia y salud.

Tarea: Elaborar una noticia de investigación sobre la fabricación ilegal de fármacos en el Estado del estudiante o bien acerca de un vertido de petróleo importante u otro problema medioambiental (ha de estar terminada al final de la 15ª semana del cuatrimestre).

Lecturas para la semana siguiente: Blum (Capítulo 12º).

### **13ª semana**

Adquisición de fuentes de noticias. Se debe poner el acento en el cultivo de la relación con expertos que vayan a ser fuentes habituales de información y de formación.

Tarea: Indicar 10 fuentes con las que el estudiante tiene previsto ponerse en contacto para su artículo de investigación

Lecturas para la semana siguiente: Loder (Capítulo 3º).

### **14ª semana**

Cómo realizar la cobertura periodística de congresos, seminarios, simposios y coloquios de ciencia y salud.

Tarea: Realización de la cobertura periodística de una reunión sobre salud y redactar una noticia publicable basada en la reunión.

Lecturas para la siguiente semana: Leer un artículo de una revista científica o de salud y ser capaz de informar sobre el mismo en la clase de la siguiente semana.

### **15ª semana**

Las publicaciones sobre ciencia y salud como fuente de información. Cómo informar acerca de ponencias presentadas en congresos y artículos de

revistas científicas. Presentar una noticia de investigación con una lista de fuentes.

Tarea: Los estudiantes, organizados en grupos, impartirán un seminario en clase sobre asuntos jurídicos y éticos relativos a cuestiones científicas y sanitarias.

Lecturas para la semana siguiente: Material fotocopiado sobre derecho de los medios de comunicación y cuestiones de ética para periodistas científicos.

## Segundo cuatrimestre

### 1ª semana

Cuestiones jurídicas y éticas en el periodismo sobre ciencia y salud: la intimidad, la confidencialidad entre médico y paciente, los derechos de propiedad intelectual, las patentes y otros asuntos jurídicos.

Lecturas para la siguiente semana: Material fotocopiado sobre fuentes alternativas de atención sanitaria.

Tarea: Los estudiantes deberán informar de cómo avanza su trabajo periodístico extenso acerca de un asunto científico nacional (la noticia se tendrá que entregar al final del segundo cuatrimestre.)

Ficha sobre un libro (1): Se ha de entregar una ficha sobre Gawande, Green o Nieman (final de la 5ª semana).

### 2ª semana

Fuentes alternativas de atención sanitaria: hierbas, hojas y raíces medicinales; sinergias entre la medicina alternativa y la medicina ortodoxa. Control de la calidad.

Tarea: Escribir un artículo sobre el grado de aceptación de la medicina alternativa entre la población del lugar donde vive el estudiante.

Lecturas para la semana siguiente: El profesor colaborará con un profesor invitado en la elaboración de una lista de lecturas.

### 3ª semana

Enfermedades tropicales. Parásitos y enfermedades tropicales (plasmodio, oncocercosis y filariosis). (Profesor invitado)

Tarea: Escribir un artículo, con una extensión de 15 párrafos, acerca de una enfermedad tropical presente en el país del estudiante.

Lecturas para la semana siguiente: El profesor invitado la semana siguiente indicará una lista de lecturas, la cual incluirá el sitio Web del Grupo Intergubernamental de Expertos sobre el Cambio Climático ([w.ipcc.ch/](http://w.ipcc.ch/)) y extractos de Lovelock (2007).

Para el resto del segundo cuatrimestre, las lecturas para la siguiente semana se deberían asignar tras consultar con el profesor invitado de la semana en cuestión.

#### **4ª semana**

El cambio climático y el debate en torno al calentamiento atmosférico.  
(Profesor invitado)

Tarea: Redactar una noticia basada en la evaluación del Protocolo de Kioto que realice el profesor invitado. Las tareas encargadas tras clases impartidas por profesores invitados deberían basarse en la clase, aunque podrían adoptar formatos diversos como la noticia o el reportaje, exposiciones orales en grupo, invitaciones a representantes del sector industrial para que refuten el análisis ofrecido por el invitado, etc.

#### **5ª semana**

Agricultura general: definición de agricultura. La población mundial y la producción de alimentos. El sector ganadero, los sistemas de producción ganadera y la gestión de los distintos tipos de animales de granja. (Profesor invitado)

Tarea: Se basará en los comentarios del profesor invitado sobre cuestiones agrarias en el país del estudiante.

Se ha de entregar la primera ficha de libro.

#### **6ª semana**

Malaria: Tipos de mosquitos que son portadores del parásito de la malaria. Tratamiento, saneamiento ambiental, farmacorresistencia y consecuencias económicas de la malaria. (Profesor invitado)

Tarea: Redacción de una noticia sobre los fundamentos científicos de la medicación antimalárica. Segunda ficha de libro sobre Friendman (se debe entregar al final de la 10ª semana).

**7ª semana**

Ciencia y tecnología de la alimentación. La intoxicación alimentaria y su prevención. Elaboración y conservación de alimentos. Contaminación de alimentos por causas naturales y otras cuestiones alimentarias. (Profesor invitado)

Tarea: Noticia de investigación sobre la inspección de alimentos, los servicios de inducción del aborto o el tratamiento del VIH/SIDA en la zona. (Debe entregarse la 12ª semana.)

**8ª semana**

Órganos de reproducción y funciones orgánicas: la maduración, los cambios fisiológicos y sus efectos. El aborto inducido. (Profesor invitado)

**9ª semana**

El VIH/SIDA y otras enfermedades de transmisión sexual: causas, tratamiento, control social y consecuencias económicas para la sociedad. (Profesor invitado)

**10ª semana**

La energía: El petróleo en la estructura energética contemporánea. Clasificación y composición del petróleo crudo y los gases naturales. Otros aspectos del sector. Otros tipos de fuentes de energía. La trascendencia social, económica y política de la energía. Industrialización y degradación del medio ambiente. (Profesor invitado)

Tarea: Escribir un artículo sobre una iniciativa de energía alternativa en la zona del estudiante.

Se ha de entregar la segunda ficha de libro.

**11ª semana**

Tensión arterial: hipertensión, hipotensión, diabetes y otras afecciones cardíacas. (Profesor invitado)

Tarea: Redacción de un perfil de un paciente que padezca una de las enfermedades abordadas esta semana.

**12ª semana**

Inmunización y las seis enfermedades infantiles mortales. Otras enfermedades infantiles. Higiene general y saneamiento, etc. (Profesor invitado)

**13ª semana**

ADN/Genética: Los genes. Mutación, clonación y aplicaciones al tratamiento de enfermedades. La producción de alimentos. (Profesor invitado)

Tarea: Escribir un artículo explicando el ADN a un público lector general.

**14ª semana**

La minería: prospección, procesamiento y comercialización y su importancia para el desarrollo nacional. (Profesor invitado)

Tarea: Revisión de la noticia de investigación.

**15ª semana**

La sangre: grupos, genotipo, extracción, almacenamiento en bancos de sangre y transfusión. Alteraciones sanguíneas y pruebas de detección. (Profesor invitado)

Entrega de la tarea extensa.

**Protocolo de calificación y evaluación**

Se evaluará a los estudiantes mediante tareas periodísticas semanales, dos artículos de investigación y un texto periodístico extenso. Este último consistirá en un reportaje con una extensión de 5.000 palabras (o un documental de radio o de televisión de 30 minutos de duración o un sitio Web exhaustivo y con anotaciones) acerca de un asunto científico nacional.

Tareas semanales:	25%
Fichas de libro:	15%
Artículos de investigación:	30%
Tarea extensa:	30%

**Elaborado por Idowu Sobowale, Director, Department of Mass Communication, Olabisi Onabanjo University, Ago Iwoye, Ogun State, Nigeria.**

---



## **Cobertura periodística y redacción en medios audiovisuales (Radio y televisión)**

**Nivel del curso:** Segundo año de un programa de licenciatura de tres años o tercer año de un programa de licenciatura de cuatro años.

### **Descripción del curso**

Este curso de nivel de licenciatura prepara a los estudiantes para realizar la cobertura periodística, escribir y presentar noticias, reportajes y entrevistas de radio, televisión y radio comunitaria. El curso comprende un análisis del modo en que se puede utilizar la cobertura periodística como herramienta del cambio y la forma de reducir al máximo la subjetividad y el sesgo informativo. Se hará especial hincapié en la mejora de las destrezas de cobertura periodística y edición en radio y televisión.

### **Objetivos del curso**

- a. Ayudar a los estudiantes a aprender las dimensiones conceptuales o teóricas de los medios de comunicación audiovisuales.
- b. Distinguir entre las noticias para la prensa escrita y las noticias para medios de comunicación electrónicos y entre las técnicas utilizadas en la cobertura periodística y la redacción.
- c. Capacitar a los estudiantes para el empleo de grabadoras de audio y de vídeo y otros equipos relacionados.
- d. Ayudar a los estudiantes a que aprendan a utilizar técnicas de recopilación de noticias y redacción para ambos medios de comunicación audiovisuales.
- e. Conseguir la participación de los estudiantes en ejercicios prácticos basados en la edición de grabaciones sonoras y audiovisuales.
- f. Adquirir técnicas y destrezas de entrevista tanto para la radio como para la televisión. Al finalizar el curso (y la licenciatura), los estudiantes tendrían que contar con una preparación adecuada para el mercado laboral del periodismo audiovisual.

### **Formato**

Combinación de clases magistrales, debates, ejercicios en grupos pequeños, seminarios, trabajo de campo y talleres. En la clase magistral de una hora se tratarán la orientación, la motivación, los aspectos más sobresalientes, los antecedentes históricos y el marco conceptual de la disciplina. Los seminarios (de una o dos horas) se centrarán en los aspectos prácticos de la disciplina y permitirán que los estudiantes se beneficien de la

experiencia de profesionales de los medios de comunicación. En los talleres (de dos a tres horas), los estudiantes adquirirán las competencias prácticas necesarias para informar, entrevistar, escribir, editar y presentar. Realizarán exposiciones orales individuales y en grupo sobre temas elegidos tras consultar con el profesor. Junto a las tareas escritas, tendrán que elaborar varias noticias y reportajes para radio y para televisión y un documental para radio o televisión.

### **Enfoque o método pedagógico:**

Se supervisará estrechamente y se evaluará a los estudiantes mientras preparan las noticias. Es preciso disponer de acceso a tecnologías de la información y otro equipo técnico. Podría dividirse a los estudiantes en grupos pequeños con el fin de permitirles adquirir más práctica y crear un espíritu de trabajo en equipo. Se invitará a expertos a los seminarios con un doble objetivo: posibilitar que los estudiantes se beneficien de la experiencia práctica de los expertos y que éstos actúen como puente con los medios de comunicación. El curso tendrá como eje central la recopilación de noticias, la cobertura periodística (incluida la entrevista), la edición y la producción. Se aprovechará la energía creativa de los estudiantes durante la elaboración de noticias y documentales.

**Número de horas semanales:** cuatro horas.

**Número de semanas de curso:** 15 semanas.

### **Bibliografía y equipo obligatorios y recomendados**

#### **Obligatorio para los profesores:**

- Dominick, Josef R. *The Dynamics of mass communication. Media in the digital age*, University of Georgia, Athens, Mc Graw Hill. Nueva York. 2002.
- Chrisell, Andrew. *Understanding Radio*. Methuen & Co. Ltd. Nueva York.1986, págs.19-45. Gouh, Howard. *Planning, producing, presenting the radio programme: An AIBD manual for media trainers*. Malasia.1982, págs. 175-77.
- Eng, Peter y Hodson, Jeff. *Reporting and Writing News: A basic hand book*. Bangkok. Diciembre de 2001. Redactado para Indo-China Media Memorial Foundation, págs. 112-121.
- Alexander, James P. (1979). *Programmed Journalism Editing*. Ames, Iowa; Iowa State University Press.
- Boyd, Andrew. (1990). *Broadcast journalism*. Oxford: Heinemann professional publishing.

- Dimpleby, Nick, Dimpleby, Richard y Whittington, Ken (1994). *A guide to production techniques*. Reino Unido: Hodder and Stoughton Bath.
- Wulfemeyer, K. Tim. (1984). *Beginning Broadcast Writing*. Ames Iowa: Iowa State University Press.
- Zbar, Paul B. y Orne, Peter W. (1988). *Basic Television Theory and Servicing*. Nueva Delhi: Tata McGraw Hill Publishing Co.
- Jabbar, Javed y Qazi Fezz, Isa. (1997). *Mass Media Laws and Regulations in Pakistan*. Singapur. Amic.
- Niazi, Zamir. (1994). *The Web of Censorship*. Karachi: Oxford University Press.
- Crook, Tim (1988). *International Radio Journalism*, Londres: Routledge.
- Boyd, Andrew (1997). *Broadcast Journalism*. Oxford: Focal Press.
- Chantler, Paul y Sam Harris (1997) *Local Radio Journalism*. Oxford: Focal Press.
- Wilby, Pete (1996). *The Radio Handbook*. Londres: Routledge.
- Hausman, Carl (1995). *Crafting the News for Electronic Media*. California: Woodsworth publishing.
- Waltern, Roger L (1994). *Broadcast Writing*. Nueva York: McGraw Hill.
- Holland, Patricia. (1997). *The television handbook*. Londres: Routledge.
- Cartwright, Steve R. (1996). *Pre – Production Planning of Video Film and Multimedia*. Oxford: Focal Press.
- Cartwright, Steve R. (1996). *Training With Video*, Nueva York: Knowledge Industry Publications.
- York, Ivor. (1990). *Basic Television Reporting*. Londres: Focal Press.
- Finberg, Howard I. y Bruce D. Litale. (1990). *Visual Editing*. Belmont: Wadsworth,
- Cremer, Charles F. (1996). *ENG [Electronic News Gathering] Television News*. Nueva York: McGraw Hill.
- Bronfeld Stewart (1986). *Writing for Films and TV*. Simon & Schuster, Inc. Nueva York.
- Musbuger, B. Robert. *Media Manual: Single camera video production*. Focal Press. Londres. 1993, págs. 84-152.
- Tabing, Louie. *How to do community radio* (2002) Unesco Publication, Nueva Delhi.
- Fraser, Colin y Estrada Rastrepo Sonia. *Community Radio Handbook* (2001). Unesco.
- Maeseneer De. Paul. *Here is the News: A radio news manual*. Unesco (sin año de publicación).

## Calendario de clases

### 1ª semana

Introducción al curso y a los fundamentos de la cobertura periodística y la escritura para los medios de comunicación audiovisuales.

Actividad: Visita a los estudios/la emisora de radio/televisión del departamento.

Tarea: Las expectativas del curso que tienen los estudiantes (por escrito para su posterior uso en una autoevaluación).

Lecturas para la 2ª semana: págs. 19-45 de Chrisell y Chrisell; págs. 180-197 y págs. 258-298 de Chrisell.

### 2ª semana

Breve historia y evolución de la radio y la televisión. Cronología de acontecimientos y transformaciones importantes en las corrientes en radio y televisión, sus efectos sociales, y cómo está evolucionando el sector para responder a futuras necesidades.

Introducción al equipo utilizado en los medios de comunicación audiovisual: ejercicios prácticos de grabación y experiencia directa en el empleo del micrófono.

Tarea: Evolución y crecimiento de los medios de comunicación electrónicos (si es posible, referido al propio país), papel en el desarrollo nacional y perspectivas para el futuro. Lecturas para la 3ª semana: págs. 71-76 de Gouh.

Nota: Los profesores tendrían que recomendar libros de fuentes locales.

### 3ª semana

Noticias: Definición, valores, elementos, características y estructura. Fuentes de noticias y público.

Redacción para radio y televisión: Diferencia entre la redacción de noticias para los medios de comunicación escritos y para los medios de comunicación audiovisuales.

Actividad: Un grupo de estudiantes graba boletines de noticias nacionales y locales en el mismo día. Clasifica las noticias en distintas categorías según los valores de las mismas. Otro grupo recopila noticias importantes de los periódicos del mismo día para su clasificación en idénticas categorías. A continuación, los grupos comparan y contrastan esas noticias desde distintos ángulos.

Tarea: Se entregan a los distintos grupos temas relativos a la definición, las fuentes, los valores, los elementos y las características de las noticias para su

exposición oral en clase (con el propósito de mejorar su capacidad expositiva).  
Lecturas para la cuarta semana: págs. 175-77 de Gouh; págs. 68-86 de Maeseneer.

#### **4ª semana**

Introducción a la sala de redacción: estructura, funciones y cultura. Los fundamentos de la cobertura periodística. Comprender la esencia informativa de las noticias. Instrumentos para la recopilación de noticias: fichas fotocopiadas, comunicados de prensa, cobertura informativa de discursos, etc.

Actividad: Los estudiantes leen un periódico local y elaboran una lista de noticias que podrían continuarse. Reflexionan sobre distintos enfoques de las mismas y transforman cada uno de esos enfoques en una noticia.

Realizar un seguimiento de los artículos de la misma noticia en diversas emisoras para ofrecer distintos ángulos para su continuación.

Tarea: Los estudiantes preparan en grupo tareas escritas sobre técnicas de recopilación de noticias (deberán ponerse en común en clase).

Evaluación: Una prueba escrita, de una hora de duración, consistente en preguntas de selección múltiple relativas a lo realizado en las cuatro semanas.

Formará parte del elemento correspondiente a tareas escritas.

Lecturas para la 5ª semana: págs. 38-49 de Maeseneer; págs. 50-74 de Boyd; págs. 112-121 de Eng y Hodson; págs.48-58 de York; págs. 173-201 de Cremer; págs. 430-455 de Dominick.

#### **5ª semana**

Técnicas de redacción de noticias (incluidos el ángulo de la noticia, los elementos esenciales de toda noticia, la introducción y el punto central). Hecho y opinión. Clichés. Corroboración. Atribución. Noticias con múltiples ángulos frente a noticias con un solo ángulo. La construcción de la noticia: comienzo, nudo y final. La exactitud y la ética periodística: obtención y verificación de noticias, confirmación por otras fuentes, peticiones de disculpas y generación de confianza.

Actividad: Elaborar una noticia a partir de unos hechos determinados. Ejercicio de juego de roles basado en esa situación.

Seminario: Debate, a cargo de profesionales, en torno a la verificación de fuentes.

Tarea: Actividades escritas sobre ángulos informativos, diferencia entre noticia y puntos de vista, importancia de la exactitud y la objetividad, confirmación por

otras fuentes, etc.

Lecturas para la 6ª semana: págs. 65-70 de Gouh; págs. 24-80 de Musburger; págs. 131-169 de Cremer.

### **6ª semana**

Edición de sonido: Introducción a la edición audiovisual. Edición manual (edición de cintas) frente a edición digital. Técnicas de edición. Aprendizaje del uso de diversos programas informáticos de edición como Adobe Audition.

Actividad: Ejercicios de edición.

Tarea: Proyectos pequeños de edición.

Lecturas para la 7ª semana: págs. 84-152 de Musburger.

### **7ª semana**

Técnicas de grabación: Las grabadoras y las cámaras: principios, usos y utilización indebida. Los micrófonos: tipos, principios y empleo. Educación de la voz. Empleo de otro equipo: mesa de mezclas de audio y vídeo, grabación de llamadas telefónicas, grabación de comunicaciones telefónicas en vivo, conocimiento de los fundamentos de los transmisores, etc.

Actividad: Se envía a los estudiantes a grabar distintos fragmentos de entrevistas, imágenes y tomas con cámaras de vídeo. Se presentará y se debatirá ese material en la clase.

Tarea: Se enviarán grupos al estudio a observar y a ayudar.

Lecturas para la 8ª semana: págs. 94-105 de Maeseneer; págs. 126-134 de York; págs. 19-21 de Shah Jehan Sayed.

### **8ª semana**

La entrevista: Destrezas, diferentes tipos y etapas.

Actividad: Los grupos escuchan y graban entrevistas de radio y de televisión y redactan una lista de preguntas que se formularán. Se envía a los grupos a realizar entrevistas sobre el terreno.

Seminario: Un periodista de radio o de televisión en ejercicio expone a los estudiantes técnicas de entrevista.

Tarea: Juego de roles en el que un estudiante actúa como entrevistador y los otros como entrevistados.

Evaluación: Una prueba escrita, de una hora de duración, sobre preguntas de selección múltiple relativas a lo realizado durante las cuatro semanas.

Formará parte del elemento correspondiente a tareas escritas.

Lecturas para la 9ª semana: págs. 203-283 de Cremer.

### 9ª semana

Las crónicas de corresponsales. Ejercicios de redacción de crónicas de corresponsalía. Elaboración de entradillas y del cuerpo de una crónica de corresponsal a partir de ejemplos. Las noticias de última hora: rasgos y la carrera por ser el primero en las noticias de última hora. Preparación de boletines de noticias.

Actividad: a) Se pedirá a los grupos que elaboren crónicas de corresponsal a partir de una serie de datos.

b) Ejercicio sobre noticias de última hora: intentar redactar varias noticias a partir de las condiciones dadas.

c) Seminario: Un experto de los medios de comunicación comparte su experiencia de preparación de boletines de noticias.

Tarea: Actividades de redacción sobre cómo se compone una crónica de corresponsal, las características de las noticias de última hora, etc.

Lecturas para la 10ª semana: págs. 92-96 de Ivor; págs.156-170 de Robert; págs. 250-287 de Cremer; Egan Lee, Candace. Video shooting Basics.

Retrieved on 05-05-07.

<http://zimmer.csufresno.edu/~candace/basics/shooting.htm>

### 10ª semana

Técnicas avanzadas de edición y producción.

Trabajar con un sistema de registro multipista: inserción del archivo sonoro en modalidad multipista, asignación de nombre a las pistas, audición y control de pistas, ajuste de volúmenes y de potenciómetros, grabación en vista de multipista, propiedades de las pistas, mezcla en un nuevo archivo, bloques de ondas, edición de ondas y propiedades de los bucles. Técnicas de edición de vídeo, edición de cortes, etc.

Actividad: En grupos, los estudiantes practicarán con el sistema de registro multipista.

Seminario: Un experto en Adobe Audition presentará y explicará sus conocimientos especializados.

Tarea: Trabajos escritos sobre diversas técnicas de producción audiovisual como puedan ser los principios del trabajo con el sistema de registro multipista, los fundamentos de voz en off y sonido en cinta, B Rolling, etc.

Lecturas para la 11ª semana: Egan Lee, Candace. Video shooting Basics. Retrieved on 05-05-07. <http://zimmer.csufresno.edu/~candace/basics/shooting.htm>

### 11ª semana

Efectos con Adobe Audition: efectos, normalización, reducción de ruido, fundido de entrada, fundido de salida, ecualizador, compresión, umbral, índice, compensación de ganancias por entradas y salidas, tiempo de establecimiento, tiempo de liberación, reverberación, longitud total de reverberación, mezclas. Localización y resolución de problemas de Adobe Audition: resolución y respuesta a distintos problemas durante la utilización, la edición con vídeo de transiciones y efectos, los gráficos de vídeo y títulos, etc.

Actividad: a) Seminario: un experto imparte una clase sobre diversas manifestaciones de los efectos y cómo puede responderse a distintas incidencias de localización y resolución de problemas.

b) los estudiantes demuestran cómo podrían elaborarse distintos efectos audiovisuales.

Tarea: Actividades basadas en distintos efectos de Adobe Audition y de la última versión de Autodesk Inferno, las cuales se tendrán que entregar en grupos.

Lecturas para la 12ª semana: págs.138-148 de York.

### 12ª semana

Reportajes y documentales: tipos y formatos, características y temas.

Programas de entrevistas, programas itinerantes, la respuesta del público, conexiones en vivo, sonidos naturales, etc.

Actividad: Los grupos preparan reportajes y documentales basados en temas socioculturales. Se analizarán esos programas en las sesiones de retroalimentación.

Tarea: Cada estudiante elabora su propio concepto sobre la realización de un documental teniendo presentes las distintas fases de la producción de documentales.

Lecturas para la 13ª semana: págs. 38-69 de Tabing; págs. 5-20 de Fraser.

### 13ª semana

Emisoras comunitarias de radio y televisión: Definición, características, valores, necesidades y perspectivas.



Programas basados en la comunidad: temas, problemas, rasgos y principios.  
Ética de las emisiones comunitarias de radio y televisión.

Actividad: Se envía a los estudiantes a zonas periféricas o rurales para que observen y recopilen cuestiones que tienen trascendencia para las necesidades y las expectativas de la comunidad y realicen programas sobre dichas cuestiones que se debatirán en un seminario.

Tarea: Actividad escrita a partir de los temas y las perspectivas de las emisoras comunitarias de radio y televisión.

Evaluación: Una prueba escrita, de una hora de duración, consistente en preguntas de selección múltiple relacionadas con el contenido de las cuatro semanas anteriores. Formará parte del elemento correspondiente a tareas escritas.

Lecturas para la 14ª semana: págs. 120-137 de Maeseneer; págs. 23-41 de Gouh.

### 14ª semana

Presentación: Perfeccionar las destrezas de presentación. Administración del tiempo, llamadas de los oyentes y actividades en vivo.

Actividad: Los estudiantes actúan de presentadores en distintos programas con llamadas de los oyentes y otras emisiones en directo.

Tarea: Actividad escrita acerca de las cualidades de un buen presentador y de la ética de las presentaciones en vivo.

Lecturas para la 15ª semana: págs. 243-247 de Gouh Howard; págs. 191-217 de Chrisell.

### 15ª semana

Conocer las preferencias y las elecciones del público: solicitudes de asesoramiento e información, buzón, locutores invitados, entrevistado, la voz del pueblo, visitas a aldeas, mesas redondas, entrevistas en grupo, el público como espectador, invitados con talento, unidad móvil, grupos de escucha, programas independientes, etc. Encuestas de audiencia y técnicas de retroinformación.

Actividad: Los estudiantes recopilan datos sobre las preferencias y las reacciones de la audiencia, los cuales se evaluarán en clase.

Tarea: Se asignan a los estudiantes temas en torno a los cuales podrían celebrarse mesas redondas.

Evaluación: Una prueba escrita (preguntas de selección múltiple) relativa al contenido de las dos semanas anteriores. Formará parte del elemento correspondiente a las tareas escritas.

### Protocolos de calificación y evaluación:

Asistencia: 10%

Tareas escritas: 30%

Elaboración de noticias y documentales: 60%.

### Observaciones

En una situación en la que sea escaso el equipo, se podría poner en práctica una estrategia triple. Durante la primera fase, con el sencillo equipo disponible de grabadoras manuales y videocámaras baratas podrían producirse los programas en el estudio del departamento y retransmitirlos a través de las radios o emisoras de televisión locales. En una segunda etapa, se podrían instalar un estudio y unidades de producción digitales. En la tercera fase podrían ponerse en marcha emisoras de radio y televisión propias.

**Elaborado por el profesor Shah Jehan Sayed, Director, Department of Journalism & Mass Communication, University of Peshawar, Pakistán; coautor: Sr. Gul Wahab, profesor del mismo departamento.**

---

### Periodismo en línea/multimedia

**Nivel del curso:** Segundo año de un programa de licenciatura de tres años o tercer año de un programa de licenciatura de cuatro años.

**Descripción del curso:** El presente curso persigue ofrecer a los estudiantes una amplia perspectiva y destrezas de orden práctico en las modalidades emergentes del periodismo basadas en Internet y otras plataformas digitales. Mediante clases magistrales (o seminarios), debates en clase y materiales de lectura, los estudiantes analizarán el modo en que la revolución digital ha afectado al periodismo. Aprenderán, asimismo, los fundamentos de la publicación de páginas en Internet, desde la etapa de planificación y diseño de un sitio Web de noticias a la producción y la publicación de textos, fotografías y grabaciones de audio y de vídeo, por medio de sesiones de laboratorio y ejercicios prácticos. La clase estudiará cómo pueden transformarse las relaciones con el público en una vinculación más interactiva por medio de Internet y otras redes de medios de comunicación; analizará problemas éticos que pueden plantear las nuevas tecnologías y cómo la tecnología puede transformar la estructura de las empresas de medios de comunicación;

aprenderán a emplear cámaras digitales y trabajarán con audio y vídeo en proyectos multimedia interactivos; reflexionarán acerca de las consecuencias de las tecnologías móviles; y aprenderán a adaptarse a las tecnologías emergentes sin perder de vista los valores esenciales del periodismo y su función en una sociedad democrática.

**Formato:** Combinación de clases magistrales, debates en clase, tutorías en el laboratorio de informática, ejercicios y proyectos periodísticos.

### Enfoque o método pedagógico

Este curso adopta un doble enfoque pedagógico ya que comprende clases magistrales/debates o seminarios tradicionales con tutorías y ejercicios prácticos en el laboratorio de informática.

**Número de horas por semana:** Cuatro horas (dos horas de clases magistrales/debates y dos horas de trabajo en el laboratorio).

### Lista de bibliografía y/o material obligatorios y recomendados

#### En línea

Material actual adecuado que se haya publicado en sitios Web especializados, incluidos tutorías de programas informáticos y artículos sobre periodismo en línea.

#### Libros

- Foust, James, *Online Journalism -Principles and Practices of News for the Web*, (2005), Holcomb Hathaway Publishers, Scottsdale, AZ.
- Stovall, James Glen, *Web Journalism -Practice and Promise of a New Medium*, (2004), Pearson Education, Boston, MA.
- Quinn, Stephen, *Convergent Journalism: The Fundamentals of Multimedia Reporting*, 2005, Peter Lang Publishing, Nueva York, NY.
- Kovach, Bill, y Rosentiel, Tom, *The Elements of Journalism: What newspeople should know and the public should expect* (2001), Crown Publishers, Nueva York, NY.
- Programas informáticos: Dreamweaver, Photoshop, Audacity, Soundslides, iMovie (u otros programas informáticos de edición de vídeo como FinalCut Pro o Adobe Premiere).

### Calendario de clases

#### 1ª semana

Seminario: Presentación del programa. Los estudiantes se presentan. Visión

general del periodismo en línea local e internacional. Cómo funciona Internet [Capítulo 2º de Foust].

Laboratorio: Herramientas y terminología [Capítulo 1º de Foust] e introducción a HTML [Capítulo 3º de Foust].

Lecturas para la semana siguiente: Para el seminario, el Capítulo 1º de Ward y el Capítulo 1º de Stovall; para la sesión de laboratorio, los Capítulos 1º y 3º de Foust.

## **2ª semana**

Seminario: Qué es y cómo ha evolucionado el periodismo en línea. Breve historia de Internet y la revolución digital y sus consecuencias para el periodismo a escala internacional y en el país. Se presenta el estudio de un caso local o regional.

Laboratorio: HTML e introducción a CSS. Comienzo del proyecto de publicación en Internet de páginas con el currículum vitae de los estudiantes.

Lecturas: Kovach y Rosentiel (o <http://www.nieman.harvard.edu/reports/professor/elements.pdf>). Capítulo 1º de Foust.

## **3ª semana**

Seminario: Valores fundamentales del periodismo aplicados a los nuevos medios de comunicación. "Los nuevos elementos del periodismo". Tipos de periodismo digital (en el extranjero y localmente). Debate y selección de temas para trabajos breves de investigación que se expondrán durante la 8ª semana.

Laboratorio: HTML: creación de hipervínculos, inserción de imágenes y otras técnicas avanzadas de autoría. Se trabajará en las páginas de currículum vitae.

Lecturas: Capítulo 6º de Foust.

## **4ª semana**

Seminario: Planificar un trabajo de clase: una revista electrónica (webcine) o un sitio Web de noticias. Fundamentos del diseño de sitios Web, arquitectura de la información y operabilidad de los sitios Web de noticias.

Laboratorio: Finalizar las páginas de currículum vitae. Comenzar a elaborar la revista electrónica de la clase.

Lecturas: Capítulo 2º de Stovall.

**5ª semana**

Seminario: Análisis de sitios Web de noticias. Los estudiantes analizan en profundidad un sitio Web de noticias local y/o extranjero, que les servirá como criterio comparativo para el trabajo de revista electrónica de la clase. Debate y asignación de historias que los estudiantes redactarán y editarán para la revista electrónica de la clase.

Laboratorio: HTML. Introducción a la creación de tablas y a la utilización de CSS. Creación de la revista electrónica en HTML y CSS.

Lecturas: Capítulo 5º de Foust; Capítulo 4º de Stovall.

**6ª semana**

Seminario: Recopilación de información en Internet. Principios de la redacción de noticias asistida por computadora. Informes sobre el avance de las noticias para la revista electrónica.

Laboratorio: HTML: técnicas complementarias con tablas y CSS. Prosigue la elaboración de la revista electrónica en HTML y CSS.

Lecturas: Capítulo 7º de Foust; Capítulo 5º de Stovall.

**7ª semana**

Seminario: Principios de la redacción y la edición en Internet. Se entregan y se editan las noticias para su publicación en la revista electrónica.

Laboratorio: Introducción a la cámara y a las técnicas digitales.

**8ª semana**

Seminario: Evaluación de la revista electrónica. Examen a mitad de cuatrimestre o breve exposición oral de un trabajo o una redacción. Laboratorio: Introducción a Photoshop y a las entrevistas sonoras para Internet.

Lecturas: Capítulos 1º y 12º de Gillmor.

**9ª semana**

Seminario: Bitácoras de la Web y periodismo participativo. La relación del público con los sitios Web de noticias. Creación de una bitácora de la Web que se combinará con la revista electrónica. Debate y selección de temas para el trabajo extenso de investigación, el cual se tiene que presentar en la 15ª semana.

Laboratorio: Inserción de imágenes y/o fotografías en una revista electrónica.  
Introducción al programa Audacity.  
Lecturas: Capítulo 9º de Foust.

### **10ª semana**

Seminario: Multimedia e interactividad: modificar la narración periodística. Debatir y asignar noticias que los estudiantes elaborarán para la revista electrónica de la clase, subrayando los trabajos de multimedia (es decir, vídeo, audio, presentaciones con diapositivas fotográficas, etc.).  
Laboratorio: Inserción de noticias de audio en la revista electrónica.  
Introducción a las técnicas de cámara de vídeo y de cobertura informativa en vídeo para Internet.  
Lecturas: Capítulos 8º y 9º de Stovall.

### **11ª semana**

Seminario: Principios fundamentales de vídeo y fotografía para Internet. Infografía animada e interactiva, presentaciones de diapositivas con sonido y otras modalidades de presentaciones visuales.  
Laboratorio: Introducción a Soundslides y a la inserción de noticias en una revista electrónica. Introducción a iMovie (u otro programa informático de edición de vídeo como Adobe Premiere o FinalCut Pro).  
Lecturas: Capítulo 2º de Quinn.

### **12ª semana**

Seminario: Las salas de redacción multimedia. De qué forma está modificando Internet la estructura de las empresas de medios de comunicación. Efectos de las tecnologías móviles en la elaboración y difusión de noticias: del envío de mensajes de texto con noticias a los teléfonos móviles a los "podcasts" (medio gratuito de difusión de archivos audio o vídeo en Internet) y otros formatos nuevos.  
Laboratorio: Inserción de noticias en vídeo en una revista electrónica. Introducción a la realización de "podcasts".  
Lecturas: Capítulo 10º de Foust. (Importante: Lecturas nacionales/locales sobre aspectos jurídicos.)

**13ª semana**

Seminario: Problemas éticos y jurídicos del periodismo en línea.

Se han de entregar los trabajos multimedia.

Laboratorio: Inserción de "podcasts" (optativo) en una revista electrónica.

Lecturas: Artículos en línea acerca de la situación del mercado laboral en la región de los estudiantes.

**14ª semana**

Seminario: Debate en torno al mercado laboral y las oportunidades de trabajar en el periodismo en línea en la región o el país de los estudiantes. Evaluación de la revista electrónica y la bitácora de la Web de la clase.

Laboratorio: Finalización de la revista electrónica.

**15ª semana**

Seminario: Exposiciones orales de los trabajos extensos. Conclusiones.

**Elaborado por Rosental Calmon Alves, Cátedra Knight de Periodismo  
y Cátedra UNESCO de Comunicación, University of Texas en Austin.**

---

**Derecho de los medios de comunicación**

**Nivel del curso:** Primer año de un programa de licenciatura de tres años o segundo año de una licenciatura de cuatro años.

**Descripción del curso**

Este curso estudia las leyes que afectan a los periodistas y a los medios de comunicación. Ofrece a los estudiantes una introducción al ordenamiento jurídico nacional, comprendida la estructura de los tribunales; analiza los principios democráticos de libertad de expresión, libertad de los medios de comunicación y transparencia; y aborda los instrumentos normativos que se aplican a los medios de comunicación y las diversas leyes e instrumentos jurídicos internacionales que restringen o posibilitan la libertad de expresión de los periodistas.

**Formato:** Una combinación de clases magistrales y seminarios.

### **Enfoque pedagógico**

Con la finalidad de integrar la teoría y la práctica y clarificar conceptos jurídicos complejos, se debería adoptar, en la medida de lo posible, un enfoque de estudios de casos. Sería conveniente que los profesores recopilaran estudios de casos pertinentes relativos a su propio país a fin de ilustrar el funcionamiento de los principios jurídicos en situaciones concretas. Los seminarios, impartidos por personal docente o estudiantes licenciados, brindan a los educandos la posibilidad de debatir en profundidad. En el caso de los seminarios, se tendría que pedir a los estudiantes que elaboraran exposiciones escritas a las que se otorgará una calificación.

### **Número de horas por semana**

Clases magistrales y seminarios: cuatro horas. Lecturas, preparación y tareas: seis horas.

**Número de semanas:** 15

### **Bibliografía obligatoria y recomendada**

**Nota:** Debido a que los ordenamientos jurídicos difieren de un país a otro, en una bibliografía sobre este campo únicamente es posible indicar algunas lecturas generales sobre ciertos temas. Con el propósito de ofrecer referencias bibliográficas sobre los aspectos propios de la legislación de un país, los profesores habrán de buscar lecturas específicas sobre ese país. El sitio Web de Article 19 (<http://www.article19.org/publications/global-issues/index.html>) contiene informes acerca de distintos aspectos del Derecho de los medios de comunicación en muchos países. Se anima a los profesores a que empleen material extraído de repertorios jurídicos de su propio país sobre casos ilustrativos.

### **Bibliografía recomendada**

- Article 19. 2006. *Defamation ABC. A simple introduction to key concepts of defamation law*. Londres: Article 19.
- Article 19. 2007. *The freedom of expression handbook*. Londres: Article 19.
- Brand, R.C. 2006. *Between privilege and subpoena: protecting confidential sources*. *Ecquid Novi*. 27 (2): 113-135.



- Bussiek, C. y Bussiek, H. 2004. *The media: making democracy work*. Tool Box 1-4. Windhoek: Friedrich Ebert Stiftung. Disponible gratuitamente en <http://www.fesmedia.org.na>.
- Coliver, S. (coord.) 1992. *Striking a balance. Hate speech, freedom of expression and non-discrimination*. Londres: Article 19.
- Commonwealth Secretariat. 2003. *Freedom of expression, association and assembly*. [Best practice series]. Commonwealth Secretariat.
- Cram, I. 2006. *Contested words. Legal restrictions on freedom of speech in liberal democracies*. Aldershot: Ashgate Publishing.
- Lichtenberg, J (Coord.) 1990. *Democracy and the mass media*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Mendel, T. 2003. *Freedom of information. A comparative legal survey*. Nueva Delhi: Unesco.
- Rozenberg, J. 2004. *Privacy and the press*. Nueva York: Oxford University Press.
- Article 19. 1999. *Kid's talk: freedom of expression and the UN Convention on the Rights of the Child*. Londres: Article 19.
- Walden, R.C. (coord.) 2000. *Insult laws: an insult to press freedom*. Reston, Va.: World Press Freedom Committee.

## Calendario semanal de clases

### 1ª semana

Presentación del profesor y los estudiantes. Comentario de la estructura del curso, las lecturas y las tareas. ¿Qué es el derecho de los medios de comunicación?

Lecturas para la 2ª semana: págs. 6-34, Tool Box 1, de Bussiek y Bussiek (2004).

### 2ª semana

Clases magistrales: ¿Qué es un periodista? ¿Tendrían que estar colegiados los periodistas? El concepto de normas profesionales. Regulación de los medios de comunicación: ¿regulación estatal o autorregulación?

Seminario: ¿Deberían tener los periodistas una licencia para poder ejercer?

Debatir atendiendo al contexto del propio país.

Lecturas para la 3ª semana: Las indicará el profesor (referidas al propio país).

### 3ª semana

Clases magistrales: El ordenamiento jurídico y los tribunales. Las fuentes del derecho. La Constitución.

Seminario: Periodismo y ciudadanía: ¿deberían disfrutar los periodistas de derechos especiales?

Lecturas para la 4ª semana: págs. 38-42, Tool Box 1, de Bussiek y Bussiek (2004); Lichtenberg, J. Foundations and limits of freedom of the press, en Lichtenberg, J. (comp.) (1990).

#### **4ª semana**

Clases magistrales: La libertad de expresión. Disposiciones constitucionales. Instrumentos internacionales.

Seminario: Debate en torno al clima de libertad de los medios de comunicación que existe en el país donde se imparte el curso.

Lecturas para la 5ª semana: págs. 45-49, Tool Box 1, de Bussiek y Bussiek (2004).

#### **5ª semana**

Clases magistrales: La salvaguarda de la seguridad nacional y del orden público.

Seminario: ¿Cómo defines el interés nacional?

Lecturas para la 6ª semana: págs. 1-35, Tool box 4, de Bussiek y Bussiek (2004); Mendel (2003): el estudio de caso relativo al país donde se imparte el curso.

#### **6ª semana**

Clases magistrales: Legislación y procedimientos relativos al acceso a la información. Protección de denunciantes.

Seminario: ¿Deberían tener acceso los ciudadanos a la información custodiada por organismos privados?

Lecturas para la 7ª semana: Las indicará el profesor (relativas al país donde se imparte el curso).

#### **7ª semana**

Clases magistrales: Normas sobre la cobertura periodística de juicios. Reglas sobre desacato al tribunal y asuntos sub iudice.

Seminario: Debatir la aplicación de la regla de asunto *sub iudice* en el país donde se imparte el curso.

Lecturas para la 8ª semana: págs. 56-57, Tool Box 1, de Bussiek y Bussiek (2004); Capítulo 5º: Wounding words: The constitutional challenge posed by hate speech in modern liberal democracies, de Cram (2006).

### 8ª semana

Clases magistrales: ¿Cómo conseguir el equilibrio entre la protección de grupos vulnerables y la libertad de expresión? La legislación relativa a la blasfemia, los discursos instigadores de odios y el racismo.

Seminario: ¿Incluye la libertad de expresión la libertad de ofender? Debate.

Lecturas para la 9ª semana: Capítulo 6º: Sexually explicit expression and the courts, de Cram (2006).

### 9ª semana

Clases magistrales: La protección de valores sociales. Obscenidad y pornografía. Violencia y brutalidad. La protección de los menores de edad.

Seminario: ¿Debiera la libertad de expresión abarcar la pornografía?

Lecturas para la 10ª semana: págs. 50-54, Tool Box 1, de Bussiek y Bussiek (2004); Article 19. 2006. Defamation ABC. A simple introduction to key concepts of defamation law. Londres: Article 19; la introducción y el estudio de países de Walden, R.C. (comp.) 2000. Insult laws: an insult to press freedom. Reston, Va.: World Press Freedom Committee.

Indicado por el profesor: Lectura acerca de la legislación sobre injurias del país en que se imparte el curso.

### 10ª semana

Clases magistrales: Principios de la ley sobre injurias, eximentes y reparaciones judiciales. Injurias y legislación relativa a los insultos (si es pertinente).

Seminario: ¿Debería someterse a los periodistas a normas más o menos estrictas que al resto de los ciudadanos en las demandas judiciales por injurias?

Lecturas para la 11ª semana: Capítulo 1º, Confidence or privacy, de Rozenberg (2004); Capítulo 4º, Regulating the press, de Rozenberg (2004).

Indicado por el profesor: Lectura acerca de la legislación sobre injurias del país en que se imparte el curso.

**11ª semana**

Clases magistrales: La ley y las normas profesionales sobre la intimidad.  
Seminario: Debate acerca del derecho a la intimidad frente a la libertad de expresión.

Lecturas para la 12ª semana: págs. 41-44, Tool Box 1, de Bussiek y Bussiek (2004); Brand, R.C. 2006. Between privilege and subpoena: protecting confidential sources.

Ecquid Novi. 27 (2): 113-135.

**12ª semana**

Clases magistrales: La protección de fuentes confidenciales. Disposiciones sobre derecho de réplica.

Seminario: ¿Deberían contar los periodistas con derechos especiales para proteger a sus fuentes confidenciales?

Lecturas para la 13ª semana: Las indicará el profesor (relativas al país en que se imparte el curso).

**13ª semana**

Clases magistrales: Los medios de comunicación y las elecciones. Leyes relativas a la cobertura periodística de elecciones.

Seminario: ¿Deberían los países adoptar en su legislación una "doctrina de la equidad" para los medios de comunicación durante las elecciones?

Lecturas para la 14ª semana: págs. 9-11, Tool Box 1, de Bussiek y Bussiek (2004).

**14ª semana**

Clases magistrales: Algunos instrumentos internacionales que afectan a los medios de comunicación.

Seminario: Debatir en torno a la eficacia de los instrumentos internacionales para garantizar la libertad de los medios de comunicación.

**15ª Semana** Recapitulación.**Protocolos de calificación y evaluación**

Tareas escritas semanales para el seminario (20%). Se deberá pedir a los estudiantes que preparen informes escritos breves sobre los temas

del seminario, tanto como punto de partida para debatirlos como para su calificación.

Redacción a mitad de cuatrimestre (30%). El profesor dispone de discrecionalidad para elegir el tema, aunque éste debería versar sobre el material trabajado en la 7ª semana del curso.

Examen final (50%).

**Elaborado por Robert Brand, Cátedra Pearson de Periodismo Económico, School of Journalism and Media Studies, Rhodes University, Sudáfrica.**

---

## **Ética periodística**

**Nivel del curso:** Segundo año de un curso de licenciatura.

### **Descripción del curso**

La ética periodística no tiene por qué ser otra disciplina meramente teórica. Puede ser tan provocadora, creativa y experimental como cualquier otro curso práctico. Proponemos la creación de un laboratorio de ética: un espacio físico o virtual en el que los estudiantes recreen y se enfrenten a dilemas similares a los encontrados en las salas de redacción. El objetivo principal de este curso de ética aplicada es ampliar las destrezas del estudiante para la identificación de cuestiones éticas en el periodismo mediante el análisis y la evaluación de estudios de casos locales, nacionales e internacionales. El curso no se fundamenta en lo bueno y lo malo, sino en el pensamiento crítico y la adopción supervisada de decisiones. Prestará atención, igualmente, a la ética del periodismo mundial como una prolongación de la ética periodística. Debemos incidir en los aspectos éticos del ejercicio del periodismo, tanto dentro como fuera de las fronteras nacionales, y preparar a los estudiantes para ser críticos frente a las prácticas periodísticas de su propio país y/o de otros.

**Formato:** Una combinación de clases magistrales y seminarios.

### **Enfoque o método pedagógico**

Los estudiantes adquirirán la capacidad de pensar críticamente y poner en práctica la ética periodística. Con esa finalidad profundizamos en las destrezas de comprensión, análisis, síntesis y evaluación de dilemas éticos en microniveles

y macroniveles de debate. En algunos casos, se pedirá a los estudiantes que realicen juegos de roles. Asimismo, analizaremos la diversidad de los enfoques y las definiciones culturales de la ética periodística, de las responsabilidades de la sociedad y de cada periodista en las distintas sociedades. Recomendamos ciertas lecturas de clase, la redacción de trabajos cuatrimestrales, el debate de estudios de casos locales, nacionales e internacionales, el visionado de películas y la participación de ponentes invitados en los debates en clase. Este curso tendría que comprender, además, seminarios y talleres multidisciplinarios.

### Número de horas por semana

Cuatro horas de formación (clases magistrales, seminarios y debates en el aula) por semana y cuatro horas de tiempo de estudio personal (tareas, investigación de temas concretos y lecturas).

**Número de semanas:** Curso de medio año, con 15 semanas.

### Bibliografía obligatoria y recomendada

- Alia, Valerie, Brennan, Brian y Hoffmaster, Barry. *Deadlines and Diversity: Journalism Ethics in a Changing World*. Black Point (Nova Scotia), Fernwood Publishing, 1996. [Canadá]
- Bassham, Gregory; Irwin, William; Nardone, Henry; Wallace, James. M. *Critical Thinking*. McGraw-Hill, 2005.
- Baggini, Julian. *Making Sense: Philosophy behind the headlines*. Oxford University Press, Oxford, 2002.
- Black, J. y R. Barney, (coords.). "Search for a global media ethic." [Número especial] *Journal of Mass (coords.). Media Ethics*, 17(4), (2002).
- Black, J., Steele, Bob, Barney, Ralph, *Doing ethics in journalism – A handbook with case studies*. The Sigma Delta Chi Foundation y The Society of Professional Journalists, EBSCO Media, Birmingham, Al, 1993.
- Berger, Guy. (2000). "Grave New World? Democratic journalism enters the global twenty-first century". *Journalism Studies* 1(1) (2000): 81-99.
- Bernier, Marc-François. *Ethique et déontologie du journalisme*, Quebec, Presses de l'université Laval, 1994.
- Bertrand, Claude-Jean. *The Arsenal of Democracy: Media Accountability Systems*. Hampton Press, 2003.
- Bertrand, Claude-Jean. *Media Ethics and Accountability System*. Transaction Publishers, 2000.
- Biagi, Shirley y Marilyn Kern-Foxworth. *Facing Difference: Race, Gender, and Mass Media*. Thousand Oaks, CA: Pine Forge Press, 1997.

- Bivins, T.H. "A worksheet for ethics instruction and exercises in reason." *Journalism Educator*, 48 (2), 4-16, 1993.
- Bonete Perales, Enrique (coord.) *Éticas de la información y deontologías del periodismo*. Madrid: Tecnos, 1995.
- Civard-Racinais, Alexandrine. *La déontologie des journalistes: principes et pratiques*. París, Ellipses, 2003.
- Chadwick, Ruth (coord.). *Ethical issues in Journalism and Media*. Routledge, Londres, 1992.
- Christians, C.G., y Covert, C. *Teaching ethics in journalism education*. Nueva York: The Hastings Center, 1980.
- Christians, C. y Nordenstreng, K. "Social Responsibility Worldwide." *Journal of Mass Media Ethics*, 19(1), 3-28.
- Cunningham, Brent. "Rethinking objectivity," *Columbia Journalism Review* (Julio/agosto 2003), 24-32.
- Fritz, N. Jerald. "Hidden-Cameras — Protocol for Use." *Communications Lawyer*, Forum on Communications Law American Bar Association, Vol. 16, Nº 4, invierno de 1999, págs. 22-23.
- Gerbner, G., Mowlana, H. y Nordenstreng, K, (coords.). *The Global Media Debate*. Norwood, NJ: Ablex Publishing, 1999.
- Hargreaves, I. *Journalism – Truth or Dare*. Oxford University Press, Oxford, 2003.
- Iggers, Jeremy. *Good News, Bad News — Journalism, Ethics & the Public Interest*, Westview Press, 1999.
- Karam, Francisco J. *Jornalismo, Ética e Liberdade*. Summus Ed., São Paulo, 1997.
- Kovach, Bill y Rosenstiel, Tom. *The Elements of Journalism: What Newspeople Should Know and the Public Should Expect*. Nueva York: Crown Publishers, 2001.
- Merrill, John, *Journalism Ethics: Philosophical Foundations for News Media*. Bedford/St. Martin's, 1996.
- Merrill, J. C. *Global Journalism*, 2ª edición. Nueva York: Longman, 1991.
- Nordenstreng, Kaarle. *Reports on Media Ethics in Europe*. Universidad de Tampere, 1995.
- Patterson, Wilkins. *Media Ethics*. McGraw Hill, 1998.
- Pavlik, John, *Journalism and New Media*. Columbia University, 2001.
- Ruby Jay, Larry P. Gross y John S. Katz (coords.) *Image Ethics: The Moral Rights of Subjects in Photographs, Film, and Television*. Nueva York: Oxford University Press, 1991.

- Sarkaria, Justice. *A Guide to Journalistic Ethics*. Press Council of India, 1995.
- SNJ. *Livre blanc de la déontologie des journalistes ou de la pratique du métier au quotidien*. París, Syndicat national des journalistes, 1993.
- Seib, P. *The Global Journalist: News and Conscience in a World of Conflict*. Lanham, MD: Rowman and Littlefield, 2002.
- Seib, P. y Fitzpatrick, K. *Journalism Ethics*. Harcourt Eds. 1996.
- Vander Meiden, Anne (coord.) *Ethics and Mass Communication*. Utrecht, Países Bajos; Universidad Estatal de Utrecht.
- Waisbord, Silvio. *Watchdog Journalism in South America: News Accountability and Democracy*. Nueva York, Columbia UP, 2000.
- Ward, S. J. A. *The Invention of Journalism Ethics: The Path to Objectivity and Beyond*. Montreal: McGill-Queen's University Press. 2005.
- Ward, S. J. A. "Philosophical Foundations of Global Journalism Ethics." *Journal of Mass Media Ethics*. 2005, Vol. 20, Nº 1, 3-21.
- Weaver, D. H., (coord.). *The Global Journalist*. Cresskill, NJ: Hampton Press, 1998.

### Calendario de clases

Selección semanal de estudios de casos locales, nacionales e internacionales para su debate en clase. ¿Cuáles son los hechos destacados del caso? ¿Qué cuestiones éticas están en juego? ¿Qué valores entran en conflicto? ¿Quiénes son los principales actores? ¿Cuáles son las actitudes o conductas posibles? ¿Qué consecuencias podrían tener? ¿Cuál sería la actuación más adecuada? ¿Qué deberían hacer los principales actores?

#### 1ª semana

Repaso del programa. Introducción a la ética del periodismo. Contexto filosófico en la ética. Debates en clase: ¿Qué es la ética? Carácter de la ética periodística (no se reduce a qué es bueno y qué no lo es) y principios del pensamiento crítico y de la toma de decisiones.

Lecturas recomendadas:

Págs. 1-26, Prefacio y el Capítulo 1º *Introduction to Critical Thinking*, de Bassham (2005).

¿Cómo defendería yo este caso? Lectura y debate en torno a las págs. 1-19, la Introducción y el Capítulo 1º, de Patterson (1998).



### 2ª semana

Historia de la ética periodística. Parcialidad, imparcialidad, ética e identidades étnicas y culturales. Lectura de Ward (2005) y Biagi (1997). Redacción de un texto de dos páginas en el que se describa una decisión ética que el estudiante haya tenido ante sí en su vida personal, universitaria o profesional. ¿Qué decisión tomó? ¿Cómo llegó a esa decisión?

### 3ª semana

Ética personal y ética de grupo. Consecuencias de las opciones personales: juicios morales; definición de conceptos periodísticos fundamentales respecto a la ética periodística (verdad, equidad, integridad, imparcialidad, independencia y rendición de cuentas).

- ¿Cuál es el fin periodístico o el valor informativo de esta noticia?
- ¿Cuáles son mis motivos al elaborar esta noticia?
- ¿En qué medida se ajusta esa decisión a mis valores periodísticos globales?

Lecturas recomendadas: la Introducción y Capítulos 1º y 2º (págs. 1-83) de Baggini (2002); Christians (1980); págs. 4-16 de Bivins (1993).

### 4ª semana

Ética mundial: ¿valores universales o relativismo universal? Valores personales y sociales. La ética del periodismo internacional como prolongación de la ética del periodismo. Valores mundiales en la sala de redacción. Códigos de ética y códigos de prácticas (ejemplos internacionales) e historia y evolución. Lo que creen los periodistas. Alia (1996); Civard-Racinais (2003).

### 5ª semana

Conflicto de intereses: el principio de independencia. Censura: amenazas, represalias e intimidación. Integridad personal. Págs. 70-93 de "Journalism of verification", en Kovach y Rosenstiel (2001); Black y otros (1993).

### 6ª semana

Objetividad: ¿resulta posible? Objetividad frente a relativismo y objetividad frente a subjetividad.

Págs. 24-32 de Cunningham (2003); Ward (2005).

### 7ª semana

Libertad de prensa. Principios de transparencia y libertad de expresión. La ética en conflictos y guerras. Periodismo para la reducción de conflictos. Cobertura periodística de asuntos de seguridad y del acceso a la información gubernamental. Los límites del derecho a saber. Ética periodística y patriotismo.  
Lectura recomendada: Christian y otros (1998).

### 8ª semana

El principio de rendición de cuentas. La ética jurídica: cuestiones relativas a la calumnia y la difamación. Los límites profesionales: el principio de la limitación del daño. Parcialidad y sensacionalismo. ¿Deberían rendir cuentas los periodistas? Bertrand (2003).

### 9ª semana

La búsqueda de la verdad: el concepto de verdad. Verificación, pruebas, comprobación de hechos y corroboración. Plagio, bulos, especulaciones, rumores y chismorreos. Diferencia entre noticia y opinión. Ejercicios de simulación, recreaciones, modificaciones y productos artísticos de la imaginación. Equidad y equilibrio: juicios morales. Las fuentes de noticias: exactitud en la atribución y confidencialidad de las fuentes anónimas. Los expertos políticos que tratan de manipular la opinión pública. Merrill (1996)

### 10ª semana

Nuevas tecnologías, viejos dilemas: confusión acerca de quién es periodista y qué normas son aplicables. Debátanse los efectos y las consecuencias de las nuevas tecnologías: rapidez frente a exactitud, la ética en la era digital, el periodismo ciudadano, las bitácoras de la Web y el filtrado de vídeos de noticias en espacios digitales de libre acceso como YouTube y MySpace.  
Lectura de las págs. 82-97 de Pavlik (2001).

### 11ª semana

Cámaras ocultas: edición de vídeo, manipulación y distorsión fotográfica y digital, imágenes ofensivas y situaciones especiales o delicadas. ¿Cómo deberían informar los periodistas de la toma de rehenes, los intentos de

suicidio y otros sucesos en los que la cobertura de los medios de comunicación podría agravar el problema o conducir a un desenlace desgraciado? Lecturas recomendadas sobre cámaras ocultas en <http://www.rtnda.org/resources/hiddencamera/contents.html> y págs. 22-23 de Fritz (1999).

### **12ª semana**

Imágenes explícitas: ¿cuándo se traspasan los límites? Valoración de las noticias. Diversidad (incluidas las identidades étnicas y culturales). Las normas relativas al buen gusto. Género y orientación sexual. El recurso a estereotipos. Los niños. Lectura recomendada: Ruby (1991).

### **13ª semana**

La ética y el periodismo de talonario: sobornos, intereses personales y supervivencia de los principios éticos. La presión de la competencia. Decisiones éticas y primicias. La mayor importancia de los valores empresariales. El periodismo como componente de empresas con afán de lucro. La primacía de los imperativos económicos sobre las obligaciones éticas, la ética del jefe frente a la ética del periodista y el periodismo de talonario. Lectura de Black (2002).

### **14ª semana**

La crisis del periodismo y los asuntos mundiales: el periodismo ciudadano y la ética. Estudio de casos locales, nacionales e internacionales. Ejemplos recientes de dilemas éticos reales. Lectura de Sarkaria (1995), Waisbord (2000), Nordenstreng (1995), Vander Meiden (año de publicación desconocido) y Bonete Perales (1995).

### **15ª semana**

El futuro de la ética periodística: ¿Tiene futuro el periodismo? ¿Es el periodismo una fuente seria de noticias y de debate democrático o un proveedor más de entretenimiento? En un mundo de medios de información digitales de acceso libre, sobrecarga de información y nuevas normas de ejercicio del periodismo, ¿tiene futuro la ética periodística? Lectura de las págs. 235-267 de Hargreaves (2003); Weaver(1998); y las págs. 81-99 de Berger (2000).

### Protocolos de calificación y evaluación

Asistencia a clase y participación: 30%

Un examen a mitad del cuatrimestre: 20%

Redacciones: 30%. Todos los estudiantes elaborarán cuatro redacciones (de dos a tres páginas de extensión) acerca de temas relacionados con el contenido de los debates de clase.

Examen final: 20%

### Observaciones

Para el programa de maestría, incidiría en la investigación y en el debate de estudios de casos locales, nacionales e internacionales, siempre y cuando los educandos ya hubieran estudiando conceptos filosóficos fundamentales en el nivel de licenciatura.

En el caso del programa de maestría, sugiero que se realice una lectura más generalizada de Platón, Aristóteles, Descartes, Spinoza, Hume, Kant, Kierkegaard, Nietzsche, Weber, Freud y Foucault. Con ello se pretende establecer paralelismos entre los temas filosóficos y la cobertura periodística del día a día.

Me centraría más en debates en profundidad en torno a los medios de comunicación y la sociedad que traten cuestiones como la causalidad, la función de los medios de comunicación en el proceso de democratización, el surgimiento del periodismo participativo (periodismo ciudadano), los periodistas que informan sobre conflictos, la financiación de los medios de comunicación y la cobertura informativa de la diversidad por parte de los medios.

**Elaborado por el profesor Antonio Brasil, doctor, Universidad Estatal de Río de Janeiro (UERJ).**

---

## Los medios de comunicación y la sociedad

**Nivel del curso:** Segundo año de un programa de licenciatura de tres años; cuarto año de una licenciatura de cuatro años.

### Descripción del curso

El presente curso adopta un enfoque crítico del estudio de la producción y el consumo de los medios de comunicación, poniendo el acento en la función de los medios en el proceso de democratización. Se presta atención, en particular, a la cobertura periodística de los conflictos y las iniciativas de paz por parte de los medios de comunicación y al valor de la diversidad.

**Formato:** Combinación de clases magistrales, seminarios y tareas individuales.

### Enfoque o método pedagógico

Se dividirá la clase en grupos más pequeños (de 12 a 16 estudiantes) durante los seminarios y esta parte del curso será participativa.

**Número de horas por semana:** cuatro horas (tres horas de clases magistrales y una hora de seminario).

### Bibliografía y equipo obligatorios y/o recomendados

#### Para el profesor:

- David Crowley y Paul Heyer (coords.) (2007). *Communication in History*. 5ª edición. Boston: Allyn and Bacon.
- Lee B. Becker, Tudor Vlad y Nancy Nusser (2007). *An evaluation of press freedom indicators*. En *The International Communication Gazette* 69: 5-28.
- Joseph R. Dominick (2007). *The Dynamics of Mass Communications*. 9ª edición. Boston: McGraw Hill.
- Peter Gross (2002). *Entangled Evolutions. Media and Democratization in Eastern Europe*. Baltimore y Londres: The Johns Hopkins University Press.
- William A. Hachten (1993). *The Growth of Media in the Third World. African Failures, Asian Successes*. Ames: Iowa State University Press.
- Freedom House, *Freedom of the press. A global survey of media independence*. Nueva York: Rowman & Littlefield. Disponible en: <http://www.freedomhouse.org/template.cfm?page=251&year=2006>.
- M. Frohardt, M., y J. Termin, (2003). United States Institute of Peace Special Report 110. *Use and Abuse of Media in Vulnerable Societies*. Disponible en: <http://www.internews.org/mediaconflict/default.htm>.

- Ross Howard (2004). *Conflict Sensitive Journalism. A Handbook*. Disponible en: <http://www.i-m-s.dk/media/pdf/Handbook%20pdf-vers%20eng%20220404.pdf>.
- Monroe E. Price, Beata Rozumilowicz y Stefaan Verhulst (Coords.) (2002). *Media Reform. Democratizing the media, democratizing the state*. Londres y Nueva York: Routledge.
- David Tuller (2002). Chapter Reporting Diversity Manual. Londres: A Media Diversity Institute Publication. Disponible en: <http://www.media-diversity.org/PDFS/Reporting%20Diversity%20Manual.pdf>.

### Para los estudiantes:

Los capítulos del libro de Dominick (2007) y otras lecturas que se indican a continuación para cada clase.

**Equipo:** Es muy recomendable contar con computadoras con acceso a Internet.

### Calendario semanal

#### 1ª semana

Introducción al curso. Debate sobre las lecturas y las restantes tareas.

Lecturas para la 2ª semana: Capítulo 3º, Historical and Cultural Context, de Dominick (2007).

#### 2ª semana

Clase magistral: Historia de la comunicación de masas. Los profesores utilizarán Crawley y Heyer (2007).

La relación entre los medios de comunicación y sus dinámicas.

Marshall McLuhan, Understanding Radio (en Crawley, 2007); Mitchell Stephens,

Television Transforms the News (en Crawley, 2007); Two Cultures–Television versus

Print (en Crawley, 2007).

Seminario: Los estudiantes comentarán el Capítulo 3º de Dominick (2007).

Lecturas para la 3ª semana: En Dominick (2007), Gross (2002), Price (2002) y Hachten (1993) se analizan los medios de comunicación, como estudios de caso, en 26 países. La tarea de lectura será el estudio de caso correspondiente al país en que se imparte el curso.

### 3ª semana

Clase magistral: Historia de los medios de comunicación del país.

Seminario: ¿Con qué exactitud se analizaron los medios de comunicación del país en los libros citados en el apartado anterior?

Lecturas para la 4ª semana: Capítulo 17º, desde "International Media Systems" hasta "Theories of the Press", de Dominick (2007).

### 4ª semana

Clase magistral: Sistemas de medios de comunicación y teorías de la prensa. Principales teorías relativas a los medios de comunicación.

Seminario: Debate en torno a la teoría que se ajuste a la relación entre los medios de comunicación y el gobierno del país.

Lecturas para la 5ª semana: Capítulo 17º, desde "Control and Ownership of Media" hasta "Examples of Other Systems", de Dominick (2007).

### 5ª semana

Clase magistral: Propiedad y financiación de los medios de comunicación.

Fundamentos de la economía de los medios de comunicación: los efectos de la publicidad.

Seminario: Debate sobre los problemas de financiación propios de los medios de comunicación del país en que se imparte el curso.

Lecturas para la 6ª semana: El profesor dividirá la clase en grupos más pequeños a los que pedirá que lean/vean/escuchen dos, tres o cuatro medios de comunicación locales durante cuatro días.

### 6ª semana

Clase magistral: El contenido de los medios de comunicación. Noticias, entretenimiento y contenido educativo.

Seminario: Debate en torno al contenido de los medios de comunicación que se leyeron/vieron/escucharon la semana anterior.

Lecturas para la 7ª semana: Capítulo 11º, "The Internet and the World Wide Web", de Dominick (2007).

### 7ª semana

Clase magistral: Los nuevos medios. Los efectos de Internet en las economías

nacionales. Seminario: Debate acerca de las posibles consecuencias de la brecha de la información entre públicos jóvenes y de más edad y entre zonas urbanas y rurales de las economías emergentes.

Lecturas para la 8ª semana: Capítulo 1º, The Concept of Mass Audience, de Webster (1997), que se puede consultar en: <http://www.questia.com/PM.qst?a=o&d=89358021>.

### **8ª semana**

Clase magistral: Teoría de las audiencias. Sociedad de masas y público de masas. Seminario: Debate en torno a las audiencias de dos o tres medios de comunicación locales seleccionados.

Lecturas para la 9ª semana: Capítulo 2º, Perspectives on Mass Communication, de Dominick (2007).

### **9ª semana**

Clase magistral: Funciones sociales de los medios de comunicación.

Seminario: Debate sobre el modo en que distintas audiencias utilizan los medios de comunicación del país.

Lecturas para la 10ª semana: Capítulo 9º, Changing Theory and Ideology, de Hachten (1993).

### **10ª semana**

Clase magistral: Cultura y medios de comunicación. Estudios de crítica/culturales. Seminario: Debate en torno a la imagen que se proyecta de las mujeres en dos o tres medios de comunicación del país.

Lecturas para la 11ª semana: Capítulo 18º, Social Effects of Mass Communication, de Dominick (2007).

### **11ª semana**

Clase magistral: El efecto de los medios de comunicación en la sociedad. La conformación de las actitudes y las creencias.

Seminario: Debate sobre la imagen que se ofrece de los estudiantes universitarios en los medios de comunicación locales y en los medios de comunicación estudiantiles.

Lecturas para la 12ª semana: el informe Freedom of the press. A global survey



of media independence más reciente de Freedom House. Nueva York: Rowman & Littlefield.

### 12ª semana

Clase magistral: La libertad de prensa. Los conceptos de libertad e independencia de los medios de comunicación. La censura.

Evaluaciones de la libertad de prensa. ( Los profesores se servirán de Lee B. Becker, Tudor

Vlad y Nancy Nusser (2007). An evaluation of press freedom indicators, en The International Communication Gazette 69: 5-28.).

Seminario: Debatir el grado de exactitud de la evaluación que del país ofrece Freedom House, Freedom of the press. A global survey of media independence. Nueva York: Rowman & Littlefield.

Lecturas para la 13ª semana: el capítulo Democratic change, de Rozumilowicz (Price, 2002).

### 13ª semana

Clase magistral: La función de los medios de comunicación en el proceso de democratización. Etapas de la reforma de los medios de comunicación.

Seminario: Debate en torno a la etapa de reforma en la que se encuentran los medios de comunicación del país y los problemas inherentes a dicho proceso.

Lecturas para la 14ª semana: Ross Howard (2004). Conflict Sensitive Journalism. A Handbook. Puede consultarse en: <http://www.i-m-s.dk/media/pdf/Handbook%20pdf-vers%20eng%20220404.pdf>

### 14ª semana

Clase magistral: Medios de comunicación y conflictos.

Seminario: Debate sobre cómo puede utilizarse el manual de Howard (2004) en las democracias emergentes.

Lecturas para la 15ª semana: Capítulo 2º, General tips on reporting diversity, de Tuller (2002).

### 15ª semana

Clase magistral: Medios de comunicación y diversidad. Diversidad racial, étnica, de género y religiosa.

Seminario: Debate acerca del modo en que se suele presentar la diversidad racial, étnica o religiosa en los medios de comunicación del país.

### **Protocolo de calificación y evaluación**

Asistencia y tareas realizadas en clase: 20%

Un examen a mitad de cuatrimestre: 20%

Redacciones: 30%

Examen final: 30%

### **Observaciones**

Se ha concebido este programa para el nivel de licenciatura. En un programa de maestría, prestaría más atención a debates de importancia respecto a los medios de comunicación y la sociedad como son la causalidad en la relación entre los medios de comunicación y la sociedad y la función de aquellos en el proceso de democratización.

**Elaborado por el Dr. Tudor Vlad, Director Adjunto, James M. Cox Jr. Center for International Mass Communication Training and Research, Grady College of Journalism and Mass Communication, University of Georgia, Estados Unidos.**

---

# Colaboradores

## La UNESCO agradece a los siguientes profesionales y expertos sus valiosas aportaciones a la preparación de este documento:

### Por sus orientaciones y asesoramiento iniciales:

Prof. James W. Carey (fallecido), Columbia Journalism School, Estados Unidos

### Comité de expertos de cuatro miembros que redactó el plan de estudios

- **Prof. Michael Cobden**, Catedrático Inglis, University of King's College, Halifax, NS, Canadá B3H 2A1. Tel.: 902-422-5668 Correo electrónico: mcobden@dal.ca
- **Prof. Gordon Stuart Adam**, Catedrático emérito, Carleton University, Ottawa, Canadá, y profesor investigador de ciencias de la información, The Poynter Institute for Media Studies, 801 Third St., St. Petersburg, Florida 33701, Estados Unidos. Tel.: 727-821-9400. Correo electrónico: gsadam@poynter.org
- **Prof. Hans-Henrik Holm**, Catedrático Jean Monnet, Jefe de Departamento, Escuela Danesa de Periodismo, Olof Palmes Alle 11 DK 8200, Aarhus N, Dinamarca. Tel.: +4589440321 Correo electrónico: hhh@djh.dk
- **Magda Abu-Fadil**, Directora, Journalism Training Program, Regional External Programs, American University in Beirut, P.O. Box 11-0236, Riad El Solh 1107 2020, Beirut, Líbano.

### Expertos que asistieron a la primera reunión consultiva sobre enseñanza del periodismo (diciembre de 2005)

- **Sr. Mahmoud Abdulhadi**  
Director, Aljazeera Media Training and Development Centre  
P.O. BOX 23134 Doha, Qatar  
Correo electrónico: mahmood@aljazeera.net
- **Sra. Magda Abu-Fadil**  
Directora, Journalism Training Program, Regional External Programs,  
American University of Beirut,  
P.O. Box 11-0236, Riad El Solh 1107 2020, Beirut, Líbano
- **Prof. Gordon Stuart Adam**  
Catedrático emérito, Carleton University, Ottawa, Canadá, y profesor investigador, The Poynter Institute for Media Studies, 801 Third St.

St. Petersburg, Florida 33701, Estados Unidos. Tel.: 727-821-9400. Correo electrónico: gsadam@poynter.org

• **Prof. Rosental Calmon Alves**

Cátedra Knight de Periodismo y Cátedra Unesco de Comunicación, Director, Knight Center for Journalism in the Americas, University of Texas at Austin, School of Journalism, Austin, Texas 78712.

Correo electrónico: rosentalves@mail.utexas.edu

• **Dr. Indrajit Banerjee**, Secretaria General, Asian Media Information and Communication Centre (AMIC)

Jurong Point, P.O. Box 360 Singapur 916412

Tel.: {65} 6792 7570 Correo electrónico: indrajit\_banerjee@amic.org.sg

• **Prof. Guy Berger**

Director, School of Journalism & Media Studies Rhodes University, Grahamstown, Sudáfrica, 6140. Tel.: 046 603 8336/7; Fax: 046 622 8447; Tel. móvil: 082 801 1405; Correo electrónico: G. Berger@ru.ac.za <http://journal.ru.ac.za/staff/guy>

• **Prof. Michael Cobden**

Catedrático Inglés, University of King's College, Halifax, NS, Canadá B3H 2A1.

Tel.: 902 422-5668; Correo electrónico: mcobden@dal.ca

• **Prof. Hans-Henrik Holm**

Catedrático Jean Monnet, Director de Departamento, Danish School of Journalism, Olof Palmes Alle 11 DK 8200 Aarhus N, Dinamarca.

Tel.: +4589440321; Correo electrónico: hhh@djh.dk

• **Prof. Divina Frau-Meigs**

Universidad de la Sorbona, París, Francia

Correo electrónico: meigs@wanadoo.fr

• **Prof. Frank Morgan**

Presidente, JourNet Global Network for Professional Education in Journalism and Media, School of Design, Communication & IT, The University of Newcastle, 2308 Australia

Tel.: +61+2+4921 6639; Correo electrónico: Frank.Morgan@newcastle.edu.au

- **Prof. Jamal Eddine Naji**

Facultad de Ciencias de la Educación, Universidad Mohammed V, Reduction-Souissi, Marruecos. Correo electrónico: naji@qc.aira.com

- **Prof. Kaarle Nordenstreng**

Departamento de Periodismo y Comunicación de Masas, Universidad de Tampere, 33014 Finlandia. Correo electrónico: Kaarle.Nordenstreng@uta.fi

- **Sr. N. Ram**

Editor in Chief, The Hindu and Group Publication  
Kasturi Buildings, 859 and 860 Anna Salai, Chennai, 600002 India  
Tel. oficina: +91.44.28414253/28413344; Correo electrónico: nram@thehindu.co.in

- **Prof. Ian Richards**

Director, Postgraduate Journalism Program, Chair, UniSA Human Research Ethics Committee, Division of Education, Arts and Social Sciences, University of South Australia, St. Bernards Road, Magill South Australia 5072  
Tel. N°+ 61 8 8302 4526. Correo electrónico: Ian.Richards@unisa.edu.au

- **Dr. George Thottam**

Profesor, Iona College, New Rochelle, NY 10801, Estados Unidos de América, y ex presidente, Association of Schools of Journalism and Mass Communication.  
Correo electrónico: gthottam@iona.edu

- **Sr. Ognian Zlatev**

Director Gerente, Media Development Center  
Triaditsa St. Sofía 1000, Bulgaria  
Tel./Fax: (359 2) 988 9265; Correo electrónico: ozlatev@mediacenterbg.org

### **Miembros de la 2ª reunión consultiva de expertos (abril de 2007)**

- **Prof. Michael Cobden**

Catedrático Inglis, University of King's College, Halifax, NS, Canadá B3H 2A1.  
Tel.: 902-422-5668. Correo electrónico: mcobden@dal.ca

- **Prof. Gordon Stuart Adam**

Catedrático emérito, Carleton University, Ottawa, Canadá, y profesor investigador de ciencias de la información, The Poynter Institute for Media

Studies, 801 Third St., St. Petersburg, Florida 33701, Estados Unidos.  
Tel.: 727-821-9400. Correo electrónico: gsadam@poynter.org

• **Prof. Hans-Henrik Holm**

Catedrático Jean Monnet, Jefe de Departamento, Escuela Danesa de Periodismo, Olof Palmes Alle 11 DK 8200, Aarhus N, Dinamarca.  
Tel.: +4589440321. Correo electrónico: hhh@djh.dk

• **Sra. Magda Abu-Fadil**

Directora, Journalism Training Program, Regional External Programs, American University in Beirut, P.O. Box 11-0236, Riad El Solh 1107 2020, Beirut, Líbano

• **Prof. Rosental Calmon Alves**

Cátedra Knight de Periodismo y Cátedra Unesco de Comunicación, Director, Knight Center for Journalism in the Americas, University of Texas at Austin, School of Journalism, Austin, Texas 78712. Correo electrónico: rosentalves@mail.utexas.edu

• **Dr. Indrajit Banerjee**

Secretaria General, Asian Media Information and Communication Centre (AMIC)  
Jurong Point, P.O. Box 360 Singapur 916412  
Tel.: {65} 6792 7570 Correo electrónico: indrajit\_banerjee@amic.org.sg

• **Dr. Kwame Karikari**

Director, Media Foundation for West Africa  
P.O. Box LG 730 Legon, Acra, Ghana. Correo electrónico: mfwa@africaonline.com.gh

• **Prof. Alfred E. Opubor**

COMED Working Group, Centre WANAD, BP 378, Cotonou, Benin  
Correo electrónico: alfredopubor@yahoo.com Tel.: 229-90-047810;+229-97-181048

• **Sra. Mahalakshmi Jayaram**

Asian College of Journalism Kasturi Centre, 124, Wallajah Road, Chennai – 600002  
Tel.: 91-44-28418254/55. Correo electrónico: mahalakshmi@asianmedia.org

### Personas que examinaron un borrador previo del documento

1. Hussein Amin (American University in Cairo)
2. Ransford Antwi (Southern Africa Media Training Trust)
3. Lee B. Becker (James M. Cox Center for International Mass Communication Training and Research, University of Georgia)
4. Trevor Brown (Indiana University School of Journalism)
5. Marijan de Bruin (CARIMAC, University of the West Indies)
6. Nico Drok (Universidad Libre de Ámsterdam)
7. Guo Zhongshi (Steve Guo) (Hong Kong Baptist University)
8. Tim Hamlett (Hong Kong Baptist University)
9. Kwame Karikari (University of Ghana & Media Foundation for West Africa)
10. Altafallah Khan (University of Peshawar, Pakistán)
11. Stjepan Malovic (Universidad de Zagreb y Universidad de Dubrovnik)
12. Michael McManus (Divine Word University, Papua Nueva Guinea)
13. Sonia Virginia Moreira (Universidad Estatal de Río de Janeiro)
14. Evangelina Papoutsaki (Unitec, Nueva Zelanda)
15. John Pavlik (Rutgers University)
16. Silvia Pellegrini (Universidad Católica de Chile)
17. B.P. Sanjaya (Universidad de Hyderabad, India)
18. Shah Jehan Sayed (University of Peshawar, Pakistán)
19. Tudor Vlad (Rumania, and the James M. Cox Center for International Mass Communication Training and Research, University of Georgia)
20. Ali Ziyati (Universidad de Ajman, Emiratos Árabes Unidos)

### Redactores de los programas

#### Personas a las que se les encargó la redacción de los esquemas de curso pormenorizados (programas de estudio).

1. Rosental Calmon Alves (University of Texas at Austin)
2. Robert Brand (Rhodes University, Sudáfrica)
3. Antonio Brasil (Universidad Estatal de Río de Janeiro)
4. Yvonne Chua (University of the Philippines)
5. Jorge Liotti (Universidad Católica, Argentina)
6. Sonia Virginia Moreira (Universidad Estatal de Río de Janeiro)
7. Nalini Rajan (Asian College of Journalism, Chennai, India)
8. Sherry Ricchiardi (Indiana University)
9. Shah Jehan Sayed (Universidad de Peshawar, Pakistán)
10. Idowu Sobowale (Nigeria)
11. John Tulloch (Lincoln University, Reino Unido)
12. Martin Vestergaard (Escuela Danesa de Periodismo)



13. Tudor Vlad (Rumania, y James M. Cox Center for International Mass Communication Training and Research, University of Georgia)
14. Stephen Ward (University of British Columbia)
15. Michael Cobden (University of King's College, Canadá) y Communication Training and Research, University of Georgia)
16. Stephen Ward (University of British Columbia)

## UNESCO

### **Sr. Ramon Tuazon**

Ex consultor de la UNESCO y Vicepresidente,  
ASIAN INSTITUTE OF JOURNALISM AND COMMUNICATION,  
Unit 902 Annapolis Wilshire Plaza, 11 Annapolis St., Greenhills, San Juan,  
Metro Manila Tel.: 724-4604, 724-4564, 725-4227; Correo electrónico:  
rrtuazon722@yahoo.com

### **Sr. Mogens Schmidt**

Subdirector General Adjunto para la Comunicación y la Información  
UNESCO, 1, rue Miollis, París 75732, Francia  
Correo electrónico: m.schmidt@unesco.org  
Tel.: 33 1 45 68 42 03

### **Sr. Wijayananda Jayaweera**

Director, División de Desarrollo de la Comunicación  
UNESCO, 1, rue Miollis, París 75732, Francia  
Correo electrónico: w.jayaweera@unesco.org; Tel.: +33.1 45 68 41 98

### **Sra. Mirta Lourenço**

Directora, Sección de fortalecimiento de las capacidades en la esfera de los  
medios de comunicación, División de Desarrollo de la Comunicación.  
UNESCO, 1, rue Miollis, París 75732, Francia  
Tel.: + 33 (0)1 45 68 42 28; correo electrónico: m.lourenco@unesco.org

### **Hara Prasad Padhy**

Especialista de programa  
UNESCO, 1, rue Miollis, París 75732, Francia  
Correo electrónico: h.padhy@unesco.org  
Tel.: +33.1 45 68 44 55



UNESCO

Sector de Comunicación e Información

1, rue Miollis

75732 París Cedex 15, Francia

Contacto: [h.padhy@unesco.org](mailto:h.padhy@unesco.org)

[www.unesco.org/webworld](http://www.unesco.org/webworld)